



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



İŞLETME

(2017 - 2018) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Türkiye'nin İdari Yapısı	SBK473	7	3 + 0	5,0	Seçmeli
Birim Bölüm	İşletme - Lisans (Anlatım soru-cevap, tartışma.)				
Amaç	Kamu yönetiminin önemli bir bölümünü oluşturan mahalli idarelerin teorik arka planını ve dayandığı değerleri ele almak.				
Ders İçeriği	Ülkemizdeki mahalli İdare birimlerini görev, yetki, kuruluş, örgüt yapısı, teşkilatı, mali yapısı, yönetimler arası ilişkiler vb. bütün yönleri ile incelemektir.				
Ders Kaynakları	Birgül Ayman Güler, Türkiye nin Yönetimi: Yapı, İmge, Ankara, 2010.				

Hafta	Konu
1	Merkezden yönetim ve yerinden yönetim, merkezden ve yerinden yönetimin özellikleri, yararları, sakıncaları.
2	İdareyi etkileyen anayasal ilkeler
3	Türkiye'nin Yönetmelik Örgütlenmesi
4	Cumhurbaşkanlığı Örgütlenmesi
5	Başbakanlık Örgütlenmesi
6	Bakanlar ve Bakanların İdari Yapısı
7	Merkezdeki Yardımcı Kuruluşlar: Milli Güvenlik Kurulu, Devlet Planlama Teşkilatı
8	Merkezdeki Yardımcı Kuruluşlar: Danıştay ve Sayıştay'ın yönetsel örgütlenmesi
9	Merkezi Yönetimin Taşra (Çevre) Örgütü
10	Doğrudan merkeze bağlı taşra kuruluşlarının Türkiye nin yönetsel yapısı içindeki yeri
11	İl Genel Yönetiminin Yapısı: Vali, İl Müdürleri, İl İdare Kurulu
12	İlçe Yönetiminin yönetsel yapısı
14	Türkiye'de kamu yönetiminin denetlenmesi

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayı
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	5	2
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	5	3
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	5	2
Ara Sınav 1		15	1
Final		25	1
Ders İş Yükü:		117	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		4,59	

Program Çıktıları
1 Alan ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olur.
2 Alan ile ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir.
3 Alan ile ilgili konularda bireysel ve ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olur.
4 Alanın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanır..
5 Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verir.
6 Alanındaki gelişmeleri takip edebilecek düzeyde Türkçe ve bir yabancı dil bilgisine sahip olur ve yazılı-sözlü iletişim kuma yetkinliği kazanır.
7 Alan ile ilgili edinilen bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirir ve sorunları kavrar.
8 Farklı disiplinlerden edinilen bilgileri analitik ve eleştirel bir şekilde değerlendirerek, işletme uygulamalarına katkı sağlayacak yenilikçi çözümler üretir.
9 Ulusal ve uluslararası bir işletme kurabilme, yönetme ve sürekliliğini sağlayabilme becerisi kazanır.
10 Nitel ve nicel verilerden faydalanarak ekonomik ve sosyal konularda istatistiksel çözümlemeler ile daha etkin kararlar alır.
11 Küresel olarak değişen müşteri istek ve ihtiyaçlarını belirleyerek, güncel talepleri karşılayabilecek ürün ve hizmetler üretir ve sunar.
12 Finansal tabloları ve verileri anlayarak işletmenin mali durumunu değerlendirir, finansal kararlar alır.
13 İşletmelerin hukuki süreçleri, sürdürülebilirlik ve etik konusundaki sorumlulukları hakkında bilgi sahibi olur ve bu konular bağlamında kararlar alırlar.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Türk kamu bürokrasisini yorumlayabilme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Türk kamu yönetimini yapısal olarak sınıflandırabilme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ortalama Değer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-