



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



MALİYE

(2019 - 2020) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Bütçe Teori ve Teknikleri	MLİ352	6	3 + 0	5,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Maliye - Lisans (Yüz yüze)				
Amaç	Kamu Bütçesi ve Bütçe Türlerine ilişkin olarak Bütçe dersinde belirtilen haftalık ders konuları ve bu konular için hedeflenen öğrenim çıktılarına uygun çalışmalar yapmak				
Ders İçeriği	Bütçenin Anlamı ve Niteliği, Bütçenin Tarihsel Gelişimi, Bütçenin İşlevleri ve İlkeleri, Bütçenin Kurumsal Gelişimi, Planlama- Programlama- Bütçeleme Sistemi ve Türkiye Uygulaması, Bütçenin Hazırlanması, Bütçenin Yasama Organında Görüşülmesi, Bütçe Uygulaması, Hazine ve Hazine İşlemleri, Devlet Muhasebesi, Bütçenin Denetimi, Türkiye'de uygulanan bütçe politikaları, Denk bütçe çarpanı, Açık bütçe politikası, Açık bütçe politikası ile ilgili görüşler, Keynesyen, Neoklasik ve Ricardian yaklaşımlar, Bütçe açıklarının finansmanı ve etkileri.				
Ders Veren	Dr. Öğr. Üyesi Semra ALTINGÖZ ZARPLI				
Ders Kaynakları	Kamu Bütçesi (Nihat Edizdoğan- Özhan Çetinkaya)				

Hafta	Konu
1	Bütçe temel kavramının açıklanması ve bütçenin tarihi gelişimi
2	Bütçe ilkeleri ve açıklanması
3	Bütçe teorilerinin açıklanması
4	Bütçe sistemlerinin açıklanması
5	Türk Bütçe Sisteminde başlıca bütçe çeşitlerinin açıklanması
6	Bütçenin hazırlık aşamasının anlatılması
7	vize
8	Bütçenin sınıflandırılması
9	Bütçenin TBMM'ne sunulması ve onaylanması ve bütçenin uygulanması
10	Bütçenin uygulanma süreci ve Bütçenin uygulanma sürecinde görev alan görevliler
11	Harcamanın yapılması ve gelirlerin toplanması süreci
12	Bütçenin iç ve dış denetimi
13	Yaptırımlar ve yetkili merciler ile Hazine işlemlerinin genel anlatımı
14	Bütçe Hesaplarının Kapatılması

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayı
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	1	14
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	2	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma	İnceleme / Anket Çalışması	1	14
Ara Sınav 1		20	1
Final		30	1
Ders İş Yükü:		134	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		5,25	

Program Çıktıları
1 Maliye alanında güncel, teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olmak
2 Kamu ve özel sektörde görev alacak / alan elemanlarda aranan düzeyde hukuk, muhasebe, işletme alanlarıyla ilgili bilgilere sahip olmak
3 Kamu ekonomisi, maliye teorisi, kamu kesiminin mali yönetimi ve denetimi ile bütçe teorisi ve uygulamalarına ilişkin teorik bilgilere ve bu konuda analiz yeteneğine sahip olmak
4 Ekip çalışmasına yatkın olma, sorumluluk alabilme, liderlik edebilmek, kurum ve çalışma arkadaşlarını yenilikçi fikirlere yönlendirebilme.
5 Maliye alanında edindiği bilgi ve becerileri sürekli geliştirmek ve alanında yenilik ve gelişmeleri takip ederek ömür boyu öğrenmeye açık olmak.
6 Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde maliye, hukuk, iktisat, işletme, muhasebe bilgisine sahip olmak ve alanla ilgili kurumlara faydalı hedefler belirlemek, bu bilgileri kullanabilmek.
7 Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme yeteneğine sahip olmak
8 Liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme kabiliyetine sahip olmak.
9 Toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olmak
10 Maliye ve ekonomi alanında kullanılan bilgi sistemleri konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olmak.
11 Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip olmak, bilgilerini ve düşüncelerini başkalarına iletebilme, ikna gücü yüksek, eleştirel düşünebilme, alternatif çözümler üretebilme, ve bilgileri analiz etme becerisine sahip, inisiyatif kullanabilme becerisine sahip olmak.
12 Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olmak.
13 Bir yabancı dili maliye alanında bilgi sahibi olacak şekilde anlayabilme ve kullanabilme yeteneğine sahip olmak.
14 Alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme yeteneğine sahip olmak

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
Stratejik plana dayalı performansa dayalı bütçelemeyi unsurları veya hazırlama safhaları ile bilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kamu bütçesini fonksiyon ve ilkeleri ile tanımlar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Merkezi yönetim bütçe sürecini, hazırlama, görüşülmesi ve kanunlaştırma, uygulama ve denetim safhaları itibariyle bilir ve değerlendirir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bütçe sınıflandırmasına esas teşkil eden analitik bütçe sınıflandırmasını (ABS) Harcamalar-Gelirler ve açık ve Fazlanın sınıflandırması yönünden açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bütçe sistemlerini tanıır farklılıklarını ayırt eder ve bütçe ilkeleri yönünden değerlendirir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/200665>