BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME
(2020 - 2021) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Dış Ticaret İşlemleri	IKT358	6	3 + 0	5,0	Seçmeli

Birim Bölüm	İşletme - Lisans (Sözlü Sunum)
Amaç	Bu dersin amacı, Öğrenciyi, Dış Ticaret işlemlerinde karşılaşılan temel teknik kavramları tanımlayabilme, dış ticaret, gümrük, ithalat-ihracat, dış ticarete dair ulusal ve uluslararası mevzuatın genel çerçevesi ve dış ticaret süreci hakkında bilgi sahibi yapmaktır.
Ders İçeriği	Dış Ticarete dair temel kavramlarını tanımlar; ihracat ve ithalat işlemlerini sıralar; dış ticarette ödeme ve teslim Şekilleri (Incoterms Güncel Versiyon) hakkında uluslararası kurallarını kavrar; dış ticarette kullanılan temel belgeleri listeler, Kambiyo ve Gümrük Mevzuatı ile dış ticarette devlet desteklerini anlar.
Ders Kaynakları	Ders Notları

Hafta	Konu
1	Dış Ticarette Temel Kavramlar
2	Dış Ticaretin türleri ve Pazar giriş yöntemleri
3	İhracat İşlemleri
4	İthalat İşlemleri
5	Dış Ticarette Ödeme Şekilleri
6	Kambiyo Mevzuatı
7	Kambiyo Mevzuatı-II
8	Ara Sınav - Gümrük Mevzuatı-Giriş
9	Gümrük Mevzuatı-Gümrük İşlemleri
10	Gümrük Mevzuatı-Gümrük Rejimleri
11	Dış Ticarette Teslim Şekilleri
12	Dış Ticarette Teslim Şekilleri-II
13	Dış Ticarette Kullanılan Belgeler
14	Dış Ticarette Devlet Destek Türleri ve Kurumları

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	1	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, Dinleme ve anlamlandırma, yönetsel beceriler	Seminer	1	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Gösterim	3	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, durumları işleme, soru geliştirme, yorumlama, sunum	Sözlü	1	14
Ara Sınav 1		1	1
Final		1	1
	Ders İş Yükü:	128	
	AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):	5,02	

Program Çıktıları	
1	Alan ile ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olma.
2	Girişimcilik ve liderliğin önemini bilme.
3	Alan ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olma...
4	Alan ile ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açık olma.
5	Bireysel bilgi ve becerileri ile alanla ilgili kişi ve kurumlara düşünceleri yazılı ve sözlü olarak aktarabilme, onlara çözüm önerisi sunabilme.
6	Alan ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirme.
7	Alan ile ilgili edinilen bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirebilme ve sorunları kavrayabilme.
8	Alan ile ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutabilme ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapabilme
9	Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verme.
10	İşletmenin iç ve dış çevresinde tüm paydaşlarını gözetecek şekilde ilişkilerini düzenleyebilme ve yönetebilme.
11	Bir yabancı dili işletmecilik alanıyla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlayabilme.
12	Alanın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
İhracat ve ithalat pazar araştırması ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olur.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Temel dış ticaret kavramlarını tanımlayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dış ticarette, ödeme şekillerini ve kullanılan belgeleri kullanabilir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dış ticaret işlemlerinin ülke ekonomisi açısından önemini açıklayabilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gümrük ve Kambiyo mevzuatı doğrultusunda dış ticarette işlemler gerçekleştirebilir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/228213