



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ  
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



İŞLETME

(2021 - 2022) Ders Bilgi Formu

| Ders Adı              | Kodu                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|------|---------|
| Bilgisayarlı Muhasebe | İSL463                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8       | 3 + 0    | 5,0  | Seçmeli |
| Birim Bölüm           | İşletme - Lisans (Yüz yüze eğitim)                                                                                                                                                                                                                                                               |         |          |      |         |
| Amaç                  | Genel Muhasebe ve Envanter-Bilanço derslerinde öğretilen konuların muhasebe paket programları aracılığıyla uygulamasını yapmak suretiyle öğrenciye muhasebe paket programlarında muhasebe işlemlerini yürütme becerisini kazandırmaktır.                                                         |         |          |      |         |
| Ders İçeriği          | Güncel muhasebe paket programlarının tanıtımı, ETA ve LUCA programlarındaki ana menülerin tanıtılması, şirket kuruluş işlemlerinin yapılması, stok, cari, muhasebe, fatura, irsaliye, çek ve senet modüllerinin kullanımı, dönemsonu işlemlerinin yapılması ve finansal tabloların düzenlenmesi. |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları       | Orhan Sağçolak ve Özkan Sağçolak, Bilgisayarlı Muhasebe ETA 7, Seçkin Yayıncılık, 2005., İbrahim Aydaş, Figen Erol, Uygulamalı Bilgisayarlı Muhasebe ETA 7, Murathan Yayınevi, 2012., Şerife Önder, Luca Bilgisayarlı Muhasebe, 2017, Seçkin Yayınevi.                                           |         |          |      |         |

| Hafta | Konu                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Yönetim Bilgi Sistemi ve Muhasebe Bilgi Sistemi                                          |
| 2     | Güncel muhasebe paket programları ve özellikleri :ETA ve LUCA muhasebe paket programları |
| 3     | Programın ana menüsünün işlevlerin ve şirket kurma- Örnek Uygulamalar                    |
| 4     | Stok modülü ve Cari Modülü - Örnek Uygulamalar                                           |
| 5     | Çek-Senet Modülü- Örnek Uygulamalar                                                      |
| 6     | Fatura modülü ve İrsaliye modülü - Örnek Uygulamalar                                     |
| 7     | arasınav                                                                                 |
| 8     | Bordro Modülü - Örnek Uygulamalar                                                        |
| 9     | Muhasebe Modülü - Örnek Uygulamalar                                                      |
| 10    | Entegrasyon İşlemleri - Örnek Uygulamalar                                                |
| 11    | Sipariş Modülü - Örnek Uygulamalar                                                       |
| 12    | Kasa- Banka Modülü - Örnek Uygulamalar                                                   |
| 13    | Dönemsonu işlemleri ve mali tabloların düzenlenmesi - Örnek Uygulamalar                  |
| 14    | Tüm modülleri kapsayan entegre muhasebe uygulaması - Örnek Uygulamalar                   |

| Ders İş Yükü                                          | Çalışma Türü / Öğretim Metotlar | Süresi (Saat) | Sayısı |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|--------|
| Önceden planlanmış özel beceriler                     | Problem Çözme                   | 3             | 3      |
| Önceden planlanmış özel beceriler                     | Vaka Çalışması                  | 3             | 3      |
| Dinleme ve anlamlandırma                              | Ders                            | 3             | 13     |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim | Sınıf Dışı Çalışma              | 1             | 13     |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme     | Gösterim                        | 1             | 13     |
| Ara Sınav 1                                           |                                 | 13            | 1      |
| Ödev 1                                                |                                 | 10            | 1      |
| Final                                                 |                                 | 15            | 1      |
| Ders İş Yükü:                                         |                                 | 242           |        |
| AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):                           |                                 | 9,49          |        |

| Program Çıktıları |                                                                                                                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                 | Alan ile ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olma.                                                                           |
| 2                 | Girişimcilik ve liderliğin önemini bilme.                                                                                                                  |
| 3                 | Alan ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olma...                                                                                                   |
| 4                 | Alan ile ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açık olma.                                                                                          |
| 5                 | Bireysel bilgi ve becerileri ile alanla ilgili kişi ve kurumlara düşünceleri yazılı ve sözlü olarak aktarabilme, onlara çözüm önerisi sunabilme.           |
| 6                 | Alan ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirme.                                                                      |
| 7                 | Alan ile ilgili edinilen bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirebilme ve sorunları kavrayabilme. |
| 8                 | Alan ile ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutabilme ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapabilme                                    |
| 9                 | Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verme.                                                                        |
| 10                | İşletmenin iç ve dış çevresinde tüm paydaşlarını gözeterek şekilde ilişkilerini düzenleyebilme ve yönetebilme.                                             |
| 11                | Bir yabancı dili işletmecilik alanıyla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlayabilme.                                             |
| 12                | Alanın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.                                                                                |

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı                                                           | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 |
|--------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| Yapılan muhasebe yanlışlarını dönem sonu işlemleri ile düzeltir.               | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Hesaplara yönelik en uygun değerlendirme yöntemini kullanır.                   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Yapılan yanlışları düzelttikten ve değerlemeden sonra mizanı yeniden düzenler. | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Envanter ve değerlendirme yöntemlerini tanımlar.                               | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Dönem sonunda bilanço ve gelir tablosunu düzenler.                             | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/251184>