



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İKTİSAT
(2020 - 2021) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Yönetim ve Organizasyon	İSL203	3	3 + 0	5,0	Zorunlu
Birim Bölüm	İktisat - Lisans (Yüz yüze eğitim)				
Amaç	Yönetim biliminin temel kavramları, kuramları ve ilkeleri hakkında ayrıntılı bilgi vermektir.				
Ders İçeriği	Yönetim, yöneticilik ve organizasyon kavramları. Planlama ve karar verme süreci. Yönetim fonksiyonları. Klasik, Neoklasik ve Modern yönetim teorileri.				
Ders Veren	Prof. Dr. Gürkan HAŞİT				
Ders Kaynakları	Yönetimle İlgili Güncel Yayınlar. İnternet Kaynakları., Koçel, Tamer, İşletme Yöneticiliği, 13.Basım, İstanbul: Beta Yayıncılık, 2018., Sargut, A.s. ve Özen, Ş. Örgüt Kuramları, İmge Kitabevi, İstanbul, 2007., Eren, Erol. Yönetim ve Organizasyon, Beta Basım Yayım, İstanbul., Budak. G. ve Budak G., İşletme Yönetimi, Barış Yayınları, İzmir, 2004., Ataman, G. İşletme Yönetimi, Türkmen kitabevi, 2001.				

Hafta	Konu
1	İşletme, Yönetim ve Yönetici kavramları
2	Karar ve karar verme süreci
3	Planlama işlevi
4	Organizasyon işlevi
5	Yönetim ve koordinasyon işlevleri
6	Denetim işlevi
7	Ara Sınav
8	Klasik Organizasyon Teorileri (Bilimsel Yönetim Yaklaşımı)
9	Klasik Organizasyon Teorileri (Yönetim Süreci Yaklaşımı)
10	Klasik Organizasyon Teorileri (Bürokrasi Yaklaşımı)
11	Davranışsal (Neo-Klasik) Organizasyon Teorisi
12	Sistemler Yaklaşımı
13	Durumsallık Yaklaşımı
14	Örgütlerde çevreye uyum ve değişimle ilgili yaklaşımlar

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	1	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	1	7
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Ara Sınav 1		30	1
Final		50	1
Ders İş Yükü:		129	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		5,06	

Program Çıktıları	
1	Alanıyla ilgili teorik ve güncel bilgilere sahip olmak.
2	Alanıyla ilgili kazanılan bilgi ve becerileri problem çözmede kullanabilmek, analitik ve stratejik düşünme yoluyla uygulamaya geçirebilme becerisini edinmek.
3	Alanı ve diğer disiplinler arasında bağlantı kurarak karar alabilme ve uygulama safhalarında bilgilerini disiplinler arası değerlendirebilme yetisini edinmek.
4	Alanıyla ilgili konularda bağımsız çalışabilme ve ekip çalışmalarının getireceği sorumluluklara da açık olmak.
5	Alanıyla ilgili kişi ve kurumlara, bireysel bilgi ve becerileri yardımıyla düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme ve çözüm önerileri sunabilme becerisi kazanmak.
6	Alanının gerektirdiği düzeyde analiz araçlarını, bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerisine sahip olmak.
7	Alanıyla ilgili konularda, toplumsal refahı ve etik değerleri ön planda tutarak toplumun ihtiyaçlarını tespit edebilme ve çözüm önerileri sunabilmek.
8	Çalıştığı kurumun iç ve dış paydaşlarını gözетerek bütün paydaşların ilişkilerini düzenleyebilme ve yönetebilme becerisini edinmek.
9	Alanıyla ilgili konularda edindiği bilgi ve becerileri sürekli geliştirerek ömür boyu öğrenmeye açık olmak.
10	Alanıyla ilgili konularda edindiği bilgi ve becerileri sorgulayabilmek.
11	Farklı bilgi kaynakları yoluyla elde ettiği bilgileri sentezleyerek alanıyla ilgili sorunları yorumlayabilme ve bu sorunlara çözüm getirebilme becerisini kazanmak.
12	Öğrenim deneyimlerini yansıtabilme ve bununla ilgili dönütlere uyum sağlayabilme becerisini edinmek.
13	Alanıyla ilgili gelişmeleri takip edebilecek düzeyde yabancı dil bilmek.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Yönetim ve yönetici kavramlarını açıklayabilecek.	5	5	5	3	4	3	5	5	4	4	4	4	-
Yönetim teorilerini karşılaştırmalı biçimde değerlendirebilecek.	5	5	5	3	4	3	5	5	4	4	4	4	-
Yönetim işlevlerini açıklayabilecek.	5	5	5	3	4	3	5	5	4	4	4	4	-
Karar verme sürecini ifade edebilecek.	5	5	5	4	4	3	5	5	4	4	4	4	-
Plan ve planlama kavramlarını tanımlayabilecek.	5	5	5	4	4	3	5	5	4	4	4	4	-

