



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Staj	DIS200	4	0 + 2	4,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Dış Ticaret - Ön Lisans (İşyerinde uygulama şeklinde verilecektir.)				
Amaç	Dersin amacı üniversite eğitiminde kazanılan bilgi ve becerilerin gerçek işyeri uygulamaları ile yapılandırılmasına fırsat sağlamak ve öğrencilerin işyeri tutumlarını geliştirmektir.				
Ders İçeriği	İşyeri organizasyonu, birimler arası ilişkiler, gözlem ve mesleki uygulamalar.				
Ders Kaynakları	Öğrenci Staj Yönergesi - Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (2016)				

Hafta	Konu
1	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi
1	Çalışma ortamının tanıtılması
1	Günlük raporun hazırlanması
1	1. haftaya ait günlük raporun hazırlanması
1	Dış ticaret işlemleri
2	Çalışma ortamının tanıtılması
2	Günlük raporun hazırlanması
3	Yapılan işlerin tanınması, iş süreçlerinin, kullanılan araç, gereç ve malzemelerin tanınması.
3	2. haftaya ait günlük raporun hazırlanması
3	3. haftaya ait günlük raporun hazırlanması
4	İşyerinde verilen görevleri yerine getirme
4	4. haftaya ait günlük raporun hazırlanması

Program Çıktıları

- 1 Uluslararası ticaretin başlıca teorilerine ve terminolojisini vakıf olabilmek
- 2 Gümrük işlemlerine vakıf olabilmek
- 3 Uluslararası finans ve muhasebe bilgisini iş hayatına uygulayabilmek
- 4 Bilgisayar ve gerekli paket program kullanım becerisine sahip olabilmek
- 5 Avrupa Birliği ve Türkiye'nin dış ticaret yapısını analiz edebilmek
- 6 Uluslararası pazarlamanın temel mantığını kazandırabilmek
- 7 Dış ticaretin yasal çerçevesini oluşturan başlıca hukuk kuralları ve mevzuatları dikkate almak
- 8 Dış ticaret firmalarının karşılaşılabileceği riskleri değerlendirme ve analiz edebilme becerisine sahip olabilmek
- 9 Uluslararası lojistik ve taşımacılık konularına vakıf olabilmek
- 10 Uluslararası platformlarda çalışabilecek nitelik ve yeterliliklere sahip olabilmek
- 11 Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerilerini kullanabilmek
- 12 Dış ticaret ile ilgili ulusal ve uluslar arası çerçevede güncel ve ekonomik gelişmeleri takip edebilmek

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-