



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ  
OSMANELİ MESLEK YÜKSEKOKULU  
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI  
(2020 - 2021) Ders Bilgi Formu



| Ders Adı                     | Kodu                                                                                                                                                                                                                                                               | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|------|---------|
| İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku | HUK222                                                                                                                                                                                                                                                             | 4       | 2 + 0    | 3,0  | Zorunlu |
| Birim Bölüm                  | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans (Yüz yüze)                                                                                                                                                                                                              |         |          |      |         |
| Amaç                         | Öğrencileri, istihdam ilişkilerinin temeli olan ferdî ve kolektif iş hukuku bilgisi ile donatmak, çalışma hayatındaki sosyal risklerin neler olduğu, bu riskler karşısında sigortalılara hangi yardım ve hizmetlerin sağlanacağı konusunda bilgi sahibi yapmaktır. |         |          |      |         |
| Ders İçeriği                 | Hizmet sözleşmesinin tesisi, sözleşmenin sona erme sonuçları, çalışma, dinlenme süreleri, tatiller, tazminatlar ve genel olarak çalışanların hukuki hakları, sosyal riskler ve bu riskler karşısında sigortalıya sağlanan yardım ve hizmetleri içermektedir.       |         |          |      |         |
| Ders Veren                   | Dr. Öğr. Üyesi Yunus DÜĞER                                                                                                                                                                                                                                         |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları              | Remzi Özen, İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku, Seçkin Yayıncılık., İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku - Kenan Ören- Nobel Akademik Yayıncılık., İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku - Hasan Yüksel-Ekin Basım Yayın                                                                  |         |          |      |         |

| Hafta | Konu                                                                                                                                                                                                      |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Bireysel İş Hukuku : İş Hukukunun Hukukun Dalları                                                                                                                                                         |
| 2     | İş Hukukunun Konusu / İş Hukukunun Bölümleri / İş Hukukunun Kaynakları                                                                                                                                    |
| 3     | İş Hukukunun Temel İlkeleri / İş Hukukunun Temel Kavramları : İşçi, İşveren, İşveren Vekili, Çıracak, İşyeri / İşletme                                                                                    |
| 4     | İş Sözleşmesi Kavramı ve Türleri / İş Sözleşmesinin Yapılması / İşçi ve İşverenin İş Sözleşmesinden Doğan Borçları                                                                                        |
| 5     | Ücret Kavramı ve Türleri / Ücretin Güvencesi / Asgari Ücret Kavramı                                                                                                                                       |
| 6     | Çalışma ve Dinlenme Süreleri / İş Sözleşmesinin Sona Ermesi Halleri ve Sonuçları                                                                                                                          |
| 7     | İş Sağlığı ve Güvenliği: İşverenin İşçisini Gözetme Borcu                                                                                                                                                 |
| 8     | İş Sözleşmesinin Sona Ermesinin Sonuçları                                                                                                                                                                 |
| 9     | Toplu İş Hukuku : Sendika ve Üst Kuruluşları / Türkiye'de Sendikacılığın Temel Özellikleri Toplu iş sözleşmesi kavram ve tanımı.Barişçil Çözüm Yolları : Arabuluculuk ve Tahkim / Grev : Kavram ve Tanımı |
| 10    | Sosyal Güvenliğin Temel Kavramları / Sosyal Güvenlik Hakkı                                                                                                                                                |
| 11    | Türk hukukunda sosyal güvenliği oluşturan düzenlemeler                                                                                                                                                    |
| 12    | 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu / Tanımlar / Genel Hükümler                                                                                                                |
| 13    | 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu / Tanımlar / Genel Hükümler                                                                                                                |
| 14    | Kısa ve uzun vadeli Sigorta Kolları / İş Kazası, Meslek Hastalığı / Hastalık / Analık, Yaşlılık                                                                                                           |

| Ders İş Yüğü                                                                          | Çalışma Türü / Öğretim Metotları | Süresi (Saat) | Sayısı |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|--------|
| Dinleme ve anlamlandırma                                                              | Ders                             | 2             | 14     |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim                                 | Sınıf Dışı Çalışma               | 2             | 2      |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme | Tartışmalı Ders                  | 1             | 14     |
| Önceden planlanmış özel beceriler                                                     | Vaka Çalışması                   | 2             | 2      |
| Ara Sınav 1                                                                           |                                  | 1             | 1      |
| Ödev 1                                                                                |                                  | 1             | 1      |
| Final                                                                                 |                                  | 1             | 1      |
| Ders İş Yüğü:                                                                         |                                  | 53            |        |
| AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):                                                           |                                  | 2,08          |        |

| Program Çıktıları                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 Alanı ile ilgili temel kavramsal bilgilere sahip olmak ve bu bilgilerin iş hayatında yansımalarını hayata geçirebilir.                                               |
| 2 Muhasebe ve vergi uygulamaları alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama, değerlendirme ve raporlama becerisine sahiptir.                                     |
| 3 Çalışma hayatında karşılaşılabilecek sorunlarla ilgili olarak sorumluluk alıp ekip arkadaşlarına yardım eder.                                                        |
| 4 Elde ettiği bilgilerin doğruluğuna eleştirel olarak yaklaşır ve düşüncelerini, önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır.                                |
| 5 Avrupa Dil Portföyü A2 genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir. |
| 6 Sektörü ve alanı ile ilgili yazılımları ve diğer bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir.                                                             |
| 7 Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir.                                                                                                              |
| 8 Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.             |
| 9 Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyabilme, düzenleyebilme ve saklayabilme yeteneğine sahiptir.                                                                 |
| 10 Analitik düşüncüyü geliştirme ve muhasebe verilerini işleme becerisine sahiptir.                                                                                    |
| 11 İşletmelerin ve devletin mali yapısı ve mali yönetimi hakkında tespit yapabilme ve çağdaş finansman tekniklerini kullanabilme becerisine sahiptir.                  |
| 12 Makro ve mikro ekonomi kavramlarına hakimdir.                                                                                                                       |
| 13 Alanıyla ilgili konularda bilgisini ve becerilerini sürekli geliştirebilecek donanıma ve öğrenme isteğine sahiptir.                                                 |

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı                                                                                          | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| Sosyal güvenlik uygulamalarıyla ilgili bilgi sahibi olmak                                                     | 4    | 0    | 3    | 4    | 0    | 0    | 4    | 4    | 0    | 4     | 1     | 0     | 4     |
| İş hukuku ile ilgili temel teorik bilgiye sahip olmak                                                         | 3    | 0    | 3    | 4    | 0    | 1    | 4    | 5    | 0    | 4     | 1     | 0     | 3     |
| İş sağlığı ve güvenliği kavramını ve alınması gereken tedbirler ile alınmamasının hukuki sonuçlarını sıralar. | 3    | 0    | 4    | 4    | 0    | 1    | 4    | 5    | 0    | 3     | 0     | 0     | 3     |
| İş ve sosyal güvenlik mevzuatı kapsamında tutulması gereken kayıtlar hakkında bilgi sahibi olmak              | 3    | 0    | 3    | 4    | 0    | 1    | 4    | 4    | 0    | 3     | 0     | 0     | 3     |

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/262773>