



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
BOZÜYÜK MESLEK YÜKSEKOKULU
BANKACILIK VE SİGORTACILIK
(2020 - 2021) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Staj	BSİ200	4	0 + 0	2,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Bankacılık ve Sigortacılık - Ön Lisans (Yüz yüze Eğitim)				
Amaç	Dersin amacı üniversite eğitiminde kazanılan bilgi ve becerilerin gerçek işyeri uygulamaları ile yapılandırılmasına fırsat sağlamak ve öğrencilerin işyeri tutumlarını geliştirmektir.				
Ders İçeriği	İşyeri organizasyonu, birimler arası ilişkiler, gözlem ve uygulamalar				
Ders Kaynakları	İş Yeri, İş Yeri, İş Yeri, İş Yeri				

Hafta	Konu
1	İşyerinin organizasyonel özellikleri
2	Birimlerin işlevleri
3	Yapılan işlerin tanınması, iş süreçlerinin, kullanılan araç, gereç ve malzemelerin tanınması.
4	Ürünün gerçekleştirilmesi ve kalite kontrolü
5	Yapılan işlerin tanınması, iş süreçlerinin, kullanılan araç, gereç ve malzemelerin tanınması
6	Ürünün gerçekleştirilmesi ve kalite kontrolü
7	Yapılan işlerin tanınması, iş süreçlerinin, kullanılan araç, gereç ve malzemelerin tanınması
8	Ürünün gerçekleştirilmesi ve kalite kontrolü
9	Yapılan işlerin tanınması, iş süreçlerinin, kullanılan araç, gereç ve malzemelerin tanınması
10	Ürünün gerçekleştirilmesi ve kalite kontrolü
11	Yapılan işlerin tanınması, iş süreçlerinin, kullanılan araç, gereç ve malzemelerin tanınması
12	Ürünün gerçekleştirilmesi ve kalite kontrolü
13	Yapılan işlerin tanınması, iş süreçlerinin, kullanılan araç, gereç ve malzemelerin tanınması
14	Ürünün gerçekleştirilmesi ve kalite kontrolü

Program Çıktıları
1 Bankacılık ve Sigortacılık ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olma
2 Banka ya da sigorta işletmesinin çevresini ve mikro anlamda kendisini değerlendirebilme ve sorunları kavrayabilme
3 Bankacılık ve sigortacılık ile ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği ve bireysel anlamda sorumluluklara açık olma
4 Girişimcilik ve liderliğin önemini bilme
5 Bireysel bilgi ve becerileriyle bankacılık ve sigortacılık alanında ilgili kişi ve kurumlara düşünceleri yazılı ve sözlü olarak aktarabilme ve çözüm önerisi sunabilme
6 Bir yabancı dili bankacılık ve sigortacılık ile ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlayabilme ve kullanabilme
7 Bir yabancı dili bankacılık ve sigortacılık ile ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde sözlü olarak anlayabilme ve kullanabilme
8 Bankacılık ve sigortacılık alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme
9 Bankacılık ve sigortacılık alanı ile ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutabilme ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapma
10 Banka ya da sigorta işletmesinin iç ve dış çevresinde tüm paydaşlarını gözeterek şekilde ilişkilerini düzenleyebilme ve yönetebilme
11 Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verme ve verileri ilgili doğrultuda toplayabilme
12 Bankacılık ve sigortacılık alanı ilgili konularda bilgi ve becerileri sürekli geliştirerek ilgili yenilik ile gelişmeleri takip etme ve ömür boyu öğrenmeye açık olma
13 Bankacılık ve sigortacılık alanında bilgi ve becerileri sorgulama ve eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirme

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonun önemini kavrar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş süreçlerini açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalışma hayatı ile ilgili tutum geliştirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/272695>