



| Ders Adı        | Kodu                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|------|---------|
| Girişimcilik    | MOS102                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4       | 2 + 0    | 2,0  | Seçmeli |
| Birim Bölüm     | Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik - Ön Lisans (Örgün)                                                                                                                                                                                                                                  |         |          |      |         |
| Amaç            | Gelecekte işletmelerde yönetici olarak görev alacak ya da tek başına girişimcilik faaliyetinde bulunacak öğrencilere yönelik girişimciliğin temel hususlarını genel hatlarıyla öğretmeyi amaçlamaktadır.                                                                                |         |          |      |         |
| Ders İçeriği    | Girişimciliğin Temel Fonksiyonları, KOBİ'lerin Ekonomiye ve Sosyal Hayata Katkıları. KOBİ'lerin Zayıf Yönleri ve Türkiye'de KOBİ'lere Destek Sağlayan Kuruluşlar. Franchising Sistemi ve Yatırımcıya Sağlayacağı Faydalar. Pazarlama ve Tutundurma Stratejileri. İş Planı ve Bölümleri. |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları | Seyfi TOP, Girişimcilik Keşif Süreci, Beta Yayınevi, Girişimcilik;Teori, Süreç ve Uygulama, Serpil DÖM TOMAK, Detay Yayıncılık, Ankara                                                                                                                                                  |         |          |      |         |

| Hafta | Konu                                                          |
|-------|---------------------------------------------------------------|
| 1     | Girişimcilikte Temel Kavramlar                                |
| 2     | Kobi'lerin Arkasındaki İtici Güç: Girişimciler                |
| 3     | Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri    |
| 4     | İşletme Kuruluşu                                              |
| 5     | Kapasite Kullanımı ve Başabaş Noktası Analizi                 |
| 6     | İşletme Türleri                                               |
| 7     | Küçük ve Orta Büyüklükte İşletmeler (Kobi'ler) 1              |
| 8     | Ara sınav ve Küçük ve Orta Büyüklükte İşletmeler (Kobi'ler) 1 |
| 9     | Kobi'lerin Ekonomik ve Sosyal Sisteme Katkıları               |
| 10    | Küçük İşletmelerde Yönetim İşlevi                             |
| 11    | Küçük İşletmelerde Üretim İşlevi                              |
| 12    | Küçük İşletmelerde Pazarlama İşlevi                           |
| 13    | Küçük İşletmelerde Finansman İşlevi                           |
| 14    | Küçük İşletmelere Destek Sağlayan Kuruluşlar                  |

#### Program Çıktıları

|    |                                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Sağlık alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır.       |
| 2  | Sağlık alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür.                                                                                               |
| 3  | Sağlık alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak çalışır.                                                                                    |
| 4  | Sağlık alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.                                                                                                             |
| 5  | Sağlık alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır. |
| 6  | Sağlık alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.                                                                                 |
| 7  | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.                                                    |
| 8  | Sağlık alanında toplumun ve dünyanın gündemindeki olayları izler ve gelişmelere duyarlıdır.                                                                                                                      |
| 9  | Sağlık alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.                             |
| 10 | Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve bu süreçlere katılır.                                                                                                                                           |
| 11 | Birey olarak görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuata ve mesleki etik kurallarına uygun davranır.                                                                                      |
| 12 | Birey ve halk sağlığı, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.                                                                                                                        |

#### Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı                                                                                            | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| Mesleki alanda girişimciliğin önemini kavrar.                                                                   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Girişimcinin kim olduğu ve kim olmadığını kavrar.                                                               | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Girişimcilik konusunun temel kavramlarını açıklar.                                                              | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Girişimci türlerini açıklar.                                                                                    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Girişimcilerin karşılaşacakları sorunlar karşısında bilinç kazanır ve bu sorunlara çözüm arama yollarını bilir. | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |