BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

SÖĞÜT MESLEK YÜKSEKOKULU

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

(2021 - 2022) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Muhasebe Sistemleri ve Organizasyonu	MUH225	3	2 + 1	5,0	Seçmeli

Birim Bölüm	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans (Sözlü ve görsel anlatım, sunum, uygulama)
Amaç	Öğrencilere muhasebenin bir sistem olduğunu açıklamak ve diğer sistemlerle ilişkisini kurabilmelerini sağlamak, muhasebe sistemlerini tanıtmak, ülkemizde uygulanmakta olan hesap planını kavramalarını sağlamak ve muhasebe organizasyonunun kapsamını tanıtarak, muhasebe organizasyonu yapabilmelerini sağlamaktır
Ders İçeriği	İşletmelerde muhasebe bilgi sisteminin ve organizasyon yapısının kapsamını kavraya bilmek
Ders Kaynakları	Fevzi Sürmeli vd. (2006), Muhasebe Bilgi Sistemi, Eskişehir, AÖF Yayınları, Muhasebe Bilgi Sistemi, Editör: Prof. DR. Fevzi SÜRMELİ, Anadolu Üniversitesi YAyınları, 2008, Şerafettin Sevim (2005), Muhasebe Bilgi Sistemi, Kütahya, DPÜ Yayınları

Hafta	Konu
1	Muhasebeye İlişkin Temel Kavramlar ve Yöntemler, Muhasebenin Amaçları ve Fonksiyonları
2	Sistem, Veri ve Bilgi Kavramlarının Tanımı, İşletme ve Yönetim Bilgi Sistemleri
3	Muhasebe Bilgi Sisteminin Amaçları ve Rolü, Bilgi Teknolojileri ve Muhasebe
4	İşletme Süreçlerine Bakış, Muhasebe ve İşletme Süreçleri İlişkisi
5	Muhasebe Bilgi Sisteminde İşlem Süreçleri
6	Muhasebe Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi
7	Muhasebe Bilgi Sistemlerinde Kontrol, Güvenlik ve Etik
8	Muhasebe Bilgi Sisteminin Tasarımı
9	Muhasebe Bilgi Sistemi Geliştirme Stratejileri
10	Muhasebede Belgeleme Düzeni, Hesap Planı
11	Tek Düzen Muhasebe Sisteminin İşleyişi
12	Muhasebe Mesleği ve Muhasebe Meslek Yasası
13	Muhasebe Bilgi Sistemi ve Organizasyonuna İlişkin Özel Konular
14	Muhasebe Bilgi Sistemi ve Organizasyonuna İlişkin Özel Konular

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	2	5
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması	Grup Çalışması	5	5
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	2	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	1	14
Önceden planlanmış özel beceriler	Vaka Çalışması	2	5
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, durumları işleme, soru geliştirme, yorumlama, sunum	Sözlü	2	3
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Ara Sınav 1		2	1
Final		2	1
Ödev (Sunum)		3	1
	Ders İş Yükü:	128	
	AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):	5,02	

Program Çıktıları	
1	Hukuk, muhasebe, temel işletmecilik, yönetim ve alanının gerektirdiği konularda yeterli altyapıya sahip olma; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kazanmak.
2	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme becerisine sahip olmak.
3	Hukuk, muhasebe, temel işletmecilik, yönetim ve alanının gerektirdiği konularda yeterli altyapıya sahip olma; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kazanmak.
4	Alanı ile ilgili mesleki ortam ve araçları kullanarak tasarım yapabilmek, plan ve proje gerçekleştirme becerisine sahip olmak.
5	Alanı ile ilgili uygulamalarda öngörülmeyen durumlarla karşılaştığında çözüm üretebilmek, takımlarda sorumluluk alabilmek veya bireysel çalışma yapabilme becerisini kazanmak.
6	Kamu ve özel sektör kuruluşlarındaki alanı ile ilgili süreçleri yerinde inceleyerek uygulama becerisi kazandırmak.
7	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme bilincini kazanmak
8	Etkili iletişim kurma tekniklerine hâkim ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olmak
9	Alanı ile ilgili uygulamalar için gerekli olan modern teknikleri, araçları ve bilişim teknolojilerini belirleme ve etkin kullanabilmek
10	Alanının gerektirdiği temel düzeyde bilgisayar yazılım ve donanımlarını kullanabilme becerisi kazanmak.
11	Tarihi değerlere saygılı,sosyal sorumluluk,evrensel,toplumsal ve mesleki etik bilincine sahip olmak.
12	Alanı ile ilgili uygulamalar için gerekli olan modern teknikleri, araçları ve bilişim teknolojilerini belirleme ve etkin kullanabilmek
13	İş hukuku ve iş güvenliği, çevre bilgisi, vergi hukuku , mesleki mevzuat ve kalite bilincine sahip olmak.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
İşletmelerde muhasebe organizasyonlarını kurabilmek için gerekli altyapının oluşması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
bilgi, sistem ve muhasebe kavramlarını çözümleyebilme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İşletmelerin Muhasebe yapıları hakkında bilgi sahibi olma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Muhasebe bilgi sistemlerini anlama	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Muhasebe bilgi sisteminin işletme yönetimdeki rolünün kavranması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/295513