BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

SÖĞÜT MESLEK YÜKSEKOKULU

SOSYAL GÜVENLİK

(2021 - 2022) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Kurumsal Kimlik ve İmaj Yönetimi	SGK235	3	3 + 0	4,0	Seçmeli

Birim Bölüm	Sosyal Güvenlik - Ön Lisans (Yüz yüze)
Amaç	Kurumsal kimlik oluşturma süreçlerinin ve kurumsal imaj oluşturma süreçlerinin incelenmesi, kurumsal kimlik öğelerinin hazırlanması, yönetilmesi, kurumsal imaj yönetim sürecinin incelenmesi.
Ders İçeriği	Kurum kimliği ve imajına ilişkin kavramsal, tarihsel gelişim süreci, kurum kimliği yapıları, kurum felsefesi, kurumsal dizayn, kurumsal iletişim, kurumsal davranış, imaj çeşitleri, kurumsal imajın oluşumunda etkili olan faktörler, kurumsal imaj yönetimi dersin içeriğini oluşturmaktadır.
Ders Kaynakları	Okay, Ayla (2003), Kurum Kimliği, İstanbul: MediaCat Kitapları., Bakan, Ömer (2005), Kurumsal İmaj, Konya: Tablet Kitabevi.

Hafta	Konu
1	Tanışma, ders hakkında genel bilgi ve kaynaklar
2	Kurum kimliği ve tarihsel gelişimi
3	Kurum kimliği yapıları
4	Kurum felsefesi
5	Kurumsal dizayn
6	Kurumsal iletişim
7	Kurumsal davranış
8	Vize Sınavı- İmaj ve imaj çeşitleri
9	imaj çeşitleri
10	Kurumsal imaj ve ilişkili kavramlar
11	Kurumsal imaj oluşumunda etkili olan faktörler
12	Kurumsal imaj oluşumunda etkili olan faktörler
13	Kurumsal imaj yönetimi
14	Final Sınavı

Program Çıktıları	
1	Sosyal Güvenlik Sisteminin temel kavramları ve genel işleyişi hakkında bilgiye sahiptir.
2	Temel hukuk ve meslek etiği bilgisine sahiptir.
3	Hizmet sunumu için gerekli olan bilişim teknolojilerini kullanabilir.
4	Bağımsız karar verebilme ve inisiyatif kullanabilme yeteneğine sahiptir
5	Sosyal güvenlik işleyişi hakkında edindiği bilgi ve beceriler doğrultusunda düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak iletir.
6	Alanla ilgili edindiği bilgiler doğrultusunda sosyal güvenlik işlemlerini bireysel veya takım çalışmasına uygun bir şekilde sürdürür.
7	Sosyal güvenlik hukuku hakkında temel bilgiye sahiptir
8	Toplumsal ve sosyal konulara hakim olup çözüm odaklı yaklaşabilir.
9	Alanla ilgili edindiği bilgi ve becerileri sürekli geliştirip ömür boyu öğrenmeye açık olur.
10	Kamu kurumlarının temel faaliyetleri konusunda bilgi ve becerilere sahip olur.
11	Sosyal sorumluluk bilincine sahip olur.
12	Özel sektör veya kamu kurumlarında uzman veya ara eleman olarak istihdam edilmek üzere gerekli bilgi ve beceriye sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
Kurum kimliğini ve tarihsel gelişimini öğrenir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kurum kimliği yapılarını öğrenir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kurum kimliğinin unsurlarını bilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İmaj çeşitlerini bilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kurumsal imaj oluşumunda etkili olan faktörleri bilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kurumsal imaj yönetimi hakkında bilgi edinir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-