BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

OSMANELİ MESLEK YÜKSEKOKULU

TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK

(2021 - 2022) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Sağlık Kurumlarında Malzeme Yönetimi	TDP215	3	3 + 0	3,0	Seçmeli

Birim Bölüm	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik - Ön Lisans (Sözel ve slayt sunumları)
Amaç	Bu derste Malzemelerin sınıflandırılması temel kavramları ve tanımları, Sağlık Kuruluşlarında Malzemelerin sınıflandırılması, Malzeme ihtiyaç tespiti, Satın alma ve satın alma karar süreci, Sağlık işletmelerinde satın alma yöntemleri, stok kontrol yöntemleri ve stok değerleme yöntemleri, Modern malzeme yönetim teknikleri Stoksuz Malzeme Yönetim (JIT) Sistemi, Lojistik ve Lojistik sürecinin önemli bileşenlerini incelemektedir. Ayrıca Sağlık Kuruluşlarında lojistik, Tedarik zinciri oluşturmaktadır.
Ders İçeriği	Sağlık Kuruluşlarında Malzemelerin sınıflandırılması, Malzeme ihtiyaç tespiti, Satın alma ve satın alma karar süreci, Sağlık işletmelerinde satın alma yöntemleri, stok kontrol yöntemleri ve stok değerleme yöntemleri, Modern malzeme yönetim teknikleri Stoksuz Malzeme Yönetim (JIT) Sistemi, Lojistik ve Lojistik süreci
Ders Kaynakları	Ders Notları ve slaytlar

Hafta	Konu
1	Malzemelerin sınıflandırılması temel kavramları ve tanımları
2	Sağlık Kuruluşlarında Malzemelerin sınıflandırılması
3	Malzeme ihtiyaç tespiti
4	Satınalma ve satınalma karar süreci
5	Sağlık işletmelerinde satınalma yöntemleri
6	Sağlık işletmelerinde stok kontrol yöntemleri
7	Sağlık işletmelerinde stok değerleme yöntemleri
8	Sınav+ Sağlık işletmelerinde stok değerleme yöntemleri
9	Malzeme yönetiminin diğer fonksiyonlarının değerlendirilmesi
10	Modern malzeme yönetim teknikleri
11	Stoksuz Malzeme Yönetim (JIT) Sistemi
12	Lojistik ve Lojistik sürecinin önemli bileşenleri
13	Sağlık Kuruluşlarında lojistik
14	Sınav+Tedarik zinciri

Program Çıktıları	
1	Sağlık alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır.
2	Sağlık alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür.
3	Sağlık alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak çalışır.
4	Sağlık alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.
5	Sağlık alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır.
6	Sağlık alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
7	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
8	Sağlık alanında toplumun ve dünyanın gündemindeki olayları izler ve gelişmelere duyarlıdır.
9	Sağlık alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.
10	Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve bu süreçlere katılır.
11	Birey olarak görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuata ve mesleki etik kurallarına uygun davranır.
12	Birey ve halk sağlığı, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
Malzemelerin sınıflandırılması ve temel kavramları ve tanımak.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Modern malzeme yönetim tekniklerini kavramak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Satınalma yöntemleri konusunda bilgi sahibi olmak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-