BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

GÖLPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

(2022 - 2023) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Mali Tablolar Analizi	MUH220	4	3 + 1	5,0	Seçmeli

Birim Bölüm	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans (Sözlü ve görsel anlatım, sunum, uygulama)
Amaç	İşletmelerde kullanılan mali tabloları belirlenen standartlara göre düzenleme, düzenlenen bu tabloların analizi ve analizde kullanılan tekniklerin uygulanabilmesidir. Ayrıca mali analiz sonuçlarına göre işletmenin mevcut durumunu ve gelişme eğiliminin yorumlanması. Bu durumu bilgisayar ortamında mali analiz tekniklerine uygulayarak işletmenin durumunu anlaşılırlığını daha kolay hale getirmektir. Mali analiz bilgilerini yöneticiler, ortaklar ve kredi kuruluşları için ne kadar önemli olduğu vurgulanarak dersin öğrencilere kazandırılması
Ders İçeriği	Mali analiz tekniklerini kullanarak işletmelerin mali analizini yapabilmeleri ve gelişme sürecini yorumlayabilme yeteneği kazandırmak
Ders Kaynakları	Bektöre Sabri, Çömlekçi Ferruh, Sözbilir Halim(2002)Mali Tablolar Analizi, Eskişehir Birlik Ofset, Nejat Tenker, Nalan Akdoğan (2007), Finansal Tablolar ve Mali Analiz Teknikleri, Ankara, Gazi Kitabevi, Mali Tablolar Analizi, Adem ÇABUK - İbrahim LAZOL, Ekin Yayınevi, 2018, Öztin AKGÜÇ (2006)Mali Tablolar Analizi, İstanbul, Arayış yayınları, Şerafettin Sevim (2008), Mali Tablolar Analizi, Kütahya, DPÜ Yayınları, Mali Tablolar Analizi, Mustafa SAVCI, Ekin Yayınevi, 2017

Hafta	Konu
1	İşletmelerde Finansal Yönetimin Tanımı ve Önemi. Finans Yöneticisinin Amaçları ve Görevleri. Finansal Yönetim Fonksiyonlarının Tanımı
2	Mali Tablo Çeşitleri – Mali Tabloların Belirlenen Standartlara Göre Düzenlenmesi
3	Bilanço ve Gelir Tablosu
4	Finansal Analizin Tanımı ve Önemi, Finansal Analiz Yöntemleri
5	Likidite Oranları - Örnek-Uygulama ve Yorumlama
6	Mali yapı (Kaldıraç) Oranları - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
7	Faaliyet Oranları - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
8	Kârlılık Oranları - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
9	Dikey Yüzdeler - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
10	Trend (Eğilim) Yüzdeleri Yöntemi - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
11	Karşılaştırmalı Tablolar Yöntemi - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
12	Nakit Akım Tablosu - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
13	Nakit Akım Tablosu - Örnek: Uygulama ve Yorumlama
14	Özkaynaklar Değişim Tablosu - Örnek: Uygulama ve Yorumlama

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	4	14
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Ara Sınav 1		6	1
Ödev 1		1	5
Final		8	1
	Ders İş Yükü:	234	
	AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):	9,18	

Program Çıktıları	
1	Alanı ile ilgili temel kavramsal bilgilere sahip olup, bu bilgilerin iş hayatında yansımalarını hayata geçirebilir.
2	Muhasebe ve vergi uygulamaları alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama, değerlendirme ve raporlama becerisine sahiptir.
3	Çalışma hayatında karşılaşılabilecek sorunlarla ilgili olarak sorumluluk alıp ekip arkadaşlarına yardım eder.
4	Elde ettiği bilgilerin doğruluğuna eleştirel olarak yaklaşır ve düşüncelerini, önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır.
5	Avrupa Dil Portföyü A2 genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir.
6	Sektörü ve alanı ile ilgili yazılımları ve diğer bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir.
7	Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir.
8	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
9	Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyabilme, düzenleyebilme ve saklayabilme yeteneğine sahiptir.
10	Analitik düşünceyi geliştirme ve muhasebe verilerini işleme becerisine sahiptir.
11	İşletmelerin ve devletin mali yapısı ve mali yönetimi hakkında tespit yapabilme ve çağdaş finansman tekniklerini kullanabilme becerisine sahiptir.
12	Makro ve mikro ekonomi kavramlarına hakimdir.
13	Alanıyla ilgili konularda bilgisini ve becerilerini sürekli geliştirebilecek donanıma ve öğrenme isteğine sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
İşletmelerde kullanılan mali tabloları belirlenen standartlara göre düzenleyebilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mali analizlerde kullanılan teknikleri uygulayabilir, sonuçları yorumlayabilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
işletmelerin mali tablolarını inceler, hesaplar, yorumlar ve raporlar halinde sunabilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/313540