BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

GÖLPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU

YEREL YÖNETİMLER

(2021 - 2022) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
İdare Hukuku	YEY203	2	3 + 0	5,0	Zorunlu

Birim Bölüm	Yerel Yönetimler - Ön Lisans (Written and visual presentation, lecture, discussion)
Amaç	İdare ile birey ve toplulukları arasındaki ilişkileri düzenleyen idare hukukunun temel kavramlarından yola çıkarak, Türk İdari Teşkilatı yapısını, idarenin hareket araçlarını, bu araçların kullanımında başvurduğu usulleri, içeriği ve özelliklerini anlatmaktır.
Ders İçeriği	Bu derste İdare ve İdare Hukukunun tanımı, İdare Hukukuna hakim olan ilkeler(hiyerarşi, idari vesayet, kamu tüzel kişiliği vs) ile Türk İdare Teşkilatının yapısı(merkezi idare ve taşra uzantısı ile yerinden yönetimler vs), personel hukuku ve idarenin mal varlığı ile idarenin mal edinme usulleri(kamulaştırma vb) hakkında bilgi verilmektedir
Ders Veren	Öğr. Gör. Ömer TAŞÇATAN
Ders Kaynakları	Kısa İdare Hukuku

Hafta	Konu
1	İdare ve İdare Hukuku Kavramı
2	Hukuk Devleti, İdari Teşkilata Hakim Olan İlkeler
3	Merkezi İdare Teşkilatı
4	Yerinden Yönetim Kuruluşları
5	İdari Usul Kavramı, İdari İşlem Kavramı
6	Bireysel İdari İşlemler
7	İdari işlemlerin hukuka aykırılığının müeyyideleri: İptal ve Yokluk, İdari işlemlerin yürürlüğe girmesi, idari kararların uygulanması, İdari kararların sona ermesi
8	Vize sınavı
8	Vize sınavı -Düzenleyici idari işlemler, idari sözleşmeler
9	Düzenleyici idari işlemler, idari sözleşmeler
10	Kamu Hizmeti
11	Adli ve İdari Kolluk
12	Kamu Görevlileri
13	Kamu malları
14	Yönetimin sorumluluğu

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	2	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Gösterim	1	7
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, Bilişim becerileri	Benzetim	1	7
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması	Grup Çalışması	1	7
Gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması, Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, yönetsel beceriler, Önceden planlanmış özel beceriler	Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri / Projeleri	1	7
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	1	7
Ara Sınav 1		10	1
Ödev 1		10	1
Final		20	1
	Ders İş Yükü:	131	
	AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):	5,14	

Program Çıktıları	
1	Alanıyla ilgili temel düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmak.
2	Yerel yönetimler ve kamu yönetimi alanındaki teorik bilgileri çalışma hayatında kullanabilme ve yaşam boyu öğrenme bilincine sahip olmak.
3	Yerel yönetim fonksiyonlarını kullanabilme yeteneğine sahip olmak, kamu yönetimindeki çağdaş yaklaşımlara uyum sağlamak.
4	Mesleki uygulamalarda karşılaşılan sorunları tanımlama, analiz etme ve çözüm önerileri getirme becerisine sahip olmak.
5	Mesleki yasal mevzuatta donanımlı olmak, değişiklikleri takip edip, kullanabilmek.
6	Mahalli ve müşterek ihtiyaçlar, beklentiler ve etkin hizmet sunumu konularında bilgi birikimine sahip olmak.
7	Türk siyasal hayatı, politik yönelimler, siyasal iktidar, siyasi kültür ve çağdaş siyasal ideolojiler konularında yetkinlik sahibi olmak.
8	Çağdaş kentleşme anlayışı, kentsel planlama süreci, kent topraklarının yönetimi, konut ve çevre sorunları ve politikaları konularında yetkin olmak.
9	Yerelleşme, yerel demokrasi ve sivil toplum olgusu konularında yetkinlik kazanmak.
10	Alanında gerekli mesleki etik değerlere sahip olma; yazılı-sözlü iletişim ve bilgi-iletişim teknolojilerini kullanabilme ve alanıyla ilgili yazışmaları yapabilmek.
11	İmar planları, imar kanunu ve yönetmeliği kapsamındaki konularda bilgi sahibi olmak.
12	Küreselleşme süreci ve ülkedeki iç dinamikleri, demokratikleşme sürecinde analiz edebilmek.
13	Anayasa, temel hak ve hürriyetler, devlet memurları kanunu kamu hukuku mevzuatı ve meslek etiği konularında yeterli bilgiye sahip olmak.
14	Alan ile diğer sosyal bilimler arasında bağlantı kurabilme ve bu sayede karar alabilme ve uygulama safhalarında bilgileri disiplinler arası değerlendirebilme becerisine sahip olmak.
15	İletişim kurabilecek ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisine sahip olmak.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
İdarenin sorumluluk türlerini ortaya koyarak karşılaştırabilecek bilgi ve becerilere sahip olmak.	5	5	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5
İdari işlem kavramı hakkında bilgi sahibi olmak	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	4	5
Kamu hizmeti ve kolluk olarak gerçekleşen idari faaliyetlerin hukuki rejimini analiz edebilmek.	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4
İdarenin hareket araçları olan kamu görevlileri ve kamu malları konularını açıklayabilmek.	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5
Türk İdari Teşkilatının yapısını kavrayarak, teşkilatların işleyişi ve mevzuatları hakkında bilgi sahibi olmak,	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4	5