



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
İşletmelerde Bilgi Yönetimi	İSL473	7	3 + 0	5,0	Seçmeli

Birim Bölüm	İşletme - Lisans (Yüz yüze eğitim)
Amaç	Özellikle iş dünyasında işletmelerin bilgiyi nasıl etkin bir biçimde yönetmeleri gerektiğini öğretmek
Ders İçeriği	Bilgi hiyerarşisi, bilginin keşfi gibi kavramlar; işletme yönetimi kapsamında bilgi yönetimi, dersin içeriğinde yer almaktadır.
Ders Kaynakları	T. H. Davenport ve L. Prusak, (2001), 'İş Dünyasında Bilgi Yönetimi', Rota Yayıncılık

Hafta	Konu
1	Bilgi yönetimi ile ilgili temel kavramlar
2	Bilgi türleri ve bilgi özellikleri
3	Bilgi yönetimi süreci
4	Bilgi yönetimi sistemi
5	Bilgi yönetimi tasarımı
6	Bilgi yönetimi ve iş stratejileri ilişkisi
7	Ara sınav
8	Bilgi teknolojileri
9	Bilginin yaratılması ve elde edilmesi
10	Bilginin depolanması
11	Bilginin paylaşılması
12	Bilginin kullanılması
13	Bilgi yönetimi uygulamaları
14	Bilgi yönetimi uygulamaları (devam)

#### Program Çıktıları

- Alan ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olur.
- Alan ile ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir.
- Alan ile ilgili konularda bireysel ve ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olur.
- Alanın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanır..
- Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verir.
- Alanındaki gelişmeleri takip edebilecek düzeyde Türkçe ve bir yabancı dil bilgisine sahip olur ve yazılı-sözlü iletişim kurma yetkinliği kazanır.
- Alan ile ilgili edinilen bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirir ve sorunları kavrar.
- Farklı disiplinlerden edinilen bilgileri analitik ve eleştirel bir şekilde değerlendirerek, işletme uygulamalarına katkı sağlayacak yenilikçi çözümler üretir.
- Ulusal ve uluslararası bir işletme kurabilme, yönetme ve sürekliliğini sağlayabilme becerisi kazanır.
- Nitel ve nicel verilerden faydalanarak ekonomik ve sosyal konularda istatistiksel çözümlerle daha etkin kararlar alır.
- Küresel olarak değişen müşteri istek ve ihtiyaçlarını belirleyerek, güncel talepleri karşılayabilecek ürün ve hizmetler üretir ve sunar.
- Finansal tabloları ve verileri anlayarak işletmenin mali durumunu değerlendirir, finansal kararlar alır.
- İşletmelerin hukuki süreçleri, sürdürülebilirlik ve etik konusundaki sorumlulukları hakkında bilgi sahibi olur ve bu konular bağlamında kararlar alır.

#### Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Bilgi yönetimi ile ilgili temel kavramları öğrenmek	4	4	4	5	5	5	4	4	5	4	2	4	4
Bilgi yönetim sürecini öğrenmek	4	4	5	5	5	5	4	4	5	4	2	5	5
Bilgi yönetimi teknolojilerini ve sistemlerini öğrenmek	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	2	4	4
Bilgi yönetimi uygulamalarını öğrenmek	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	2	4	5
Ortalama Değer	4	4	4,5	4,75	5	5	4,5	4,5	5	4,5	2	4,25	4,5