BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

OSMANELİ MESLEK YÜKSEKOKULU

**SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ**

(2022 - 2023) Ders Bilgi Formu

| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|---|---|---|---|---|---|
| Sağlık Kurumları Yönetimi I | SAK231 | 3 | 2 + 1 | 5,0 | Zorunlu |

| | |
|---|---|
| Birim Bölüm | Sağlık Kurumları İşletmeciliği - Ön Lisans (yüz yüze) |
| Amaç | Öğrencilerin sağlık hizmetleri yönetimi alanında ulusal ve uluslararası gelişmeleri yakından takip etmelerini sağlamak ve bu amaçla sağlık hizmetleri yönetimi ve organizasyonunu ile ilgili konularda mesleki becerileri artırmaktır. |
| Ders İçeriği | Sağlık hizmetleri ve yönetimi konusuyla ilgili tanımları, sağlık hizmletlerinin Türkiye?de ve Dünya?daki gelişimi ve uygulamalarını, sağlık sektöründe yer alan aktörlerin görev, sorumluluk ve faaliyet alanlarının tanımlanmasıdır. |
| Ders Veren | Öğr. Gör. Kamil GÜNEŞ |
| Ders Kaynakları | Prof. Dr. Dilaver TENGİLİMOĞLU Sağlık İşletmeleri Yönetimi |

| Hafta | Konu |
|---|---|
| 1 | Sağlık ve Sağlık Hizmetleri |
| 2 | Hastanelerin Tarihi Gelişimi |
| 3 | Hastane Tanımları ve Özellikleri |
| 4 | Hastane Yönetiminde Temel Kavramlar |
| 5 | Hastane Yönetiminde Temel Kavramlar |
| 6 | Türkiye de Hastaneler |
| 7 | Türkiye de Hastaneler ve Hastane Rollerinin Belirlenmesi |
| 8 | Ara sınav |
| 9 | Türkiye de Sağlık Hizmetlerinin Örgütlenmesi |
| 10 | Sağlık Kurumlarında Kuruluş Yeri Seçimi |
| 11 | Poliklinik ve Klinik Hizmetleri Yönetimi |
| 12 | Klinik Destek Hizmetleri Yönetimi |
| 13 | Hastane Destek Hizmetleri Yönetimi |
| 14 | Genel Sınava Hazırlık |

| Ders İş Yükü | Çalışma Türü / Öğretim Metotlar | Süresi (Saat) | Sayısı |
|---|---|---|---|
| Dinleme ve anlamlandırma | Ders | 3 | 14 |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması | Beyin Fırtınası | 6 | 2 |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim | Sınıf Dışı Çalışma | 5 | 8 |
| Ara Sınav 1 | | 15 | 1 |
| Final | | 20 | 1 |
| | **Ders İş Yükü:** | 129 | |
| | **AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):** | 5,06 | |

| Program Çıktıları | |
|---|---|
| 1 | Sağlık sektörü alanında temel düzeyde bilgilere sahiptir. |
| 2 | Karar, uygulama ve davranışlarında işletmecilik ve yönetim alanına ilişkin edindiği bilgileri kullanma becerisine sahiptir. |
| 3 | Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahiptir. |
| 4 | Kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilir. |
| 5 | Uygulamada karşılaşılan ya da öngörülemeyen sorunlar için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir. |
| 6 | Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir. |
| 7 | Öğrenme gereksiniminin sürekliliğini kavradığını gösterir. |
| 8 | Öğrenme gereksinimlerine yönelik programlara katılıma açık olur. |
| 9 | Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir. |
| 10 | Çalışma arkadaşlarına yardıma yatkındır. |
| 11 | En az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar yabancı dil bilgisine sahiptir. |
| 12 | Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır. |
| 13 | Kurumsal, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır. |
| 14 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir. |
| 15 | Değişime ve yeniliğe açıktır. |

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 | PÇ 15 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| İş hayatında karşılaştığı sorunları hızlı ve etkin şekilde çözer | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| Hastalıkları-işlemleri ve sağlıkla ilgili sorunları belirlenen uluslararası sınıflandırma sistemlerine göre kodlama işlemlerini yapar. | 5 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 |
| Örgüt içi ile dışı sözlü ve yazılı iletişim kurar. | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 | 4 |
| Hasta ve hasta yakınlarına danışmanlık hizmeti sunar. | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 4 | 5 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirir. | 4 | 5 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 5 | 5 | 2 | 2 |

https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/317092