



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ;

OSMANELİ MESLEK YÜKSEKOKULU

SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMELİĞİ

(2021 - 2022) Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS
Genel ve Teknik İletişim	MOS101	1	2 + 0	2,0

Birim Bölüm	Sağlık Kurumları İşletmeciliği - Ön Lisans (yüzyüze eğitim)
Amaç	Öğrencilerin sözlü ve yazılı iletişim yeteneklerini geliştirmek ve mesleki konularla ilgili konuşma ve yazışma ilkelerini uygulatabilmek. İletişim tekniklerini karşılaştırıp uygun olanını uygulatabilmek.
Ders İçeriği	İletişim kavramı ve anlamı, İletişim süreci, İletişim türleri, İletişimin engelleri, Teknik iletişim, İletişim araçları ve kanalları, beden dili.

Hafta	Konu
1	iletişimin tanımlanması
2	iletişimin unsurları
2	İletişime Giriş : Temel Kavramlar ve Süreçler
2	İletişimin Öğeleri. İletişimin Türleri
2	Sözlü İletişim kurmak
3	Sözsüz İletişim (Beden Dili, Sembol İletişim)
3	Yazılı İletişim kurmak
4	Kişilerarası İlişkiler ve İletişimde Dinleme
4	Yazılı İletişim kurmak
5	Sözsüz İletişim kurmak
6	Sözsüz İletişim kurmak
7	Sözsüz İletişim kurmak
8	Ara sınav
9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak
10	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak Örgüt dışı iletişim kurmak
11	Örgüt dışı iletişim kurmak
12	iletişim araçları
13	İkna yöntemleri
14	İkna yöntemleri

Ders İş Yüğü / Ölçme Değerlendirme

Çalışma Türü / Öğretim Metotlar

Süresi (Saat)

Sayı sı

Program Çıktıları

1	1.Sağlık sektörü alanında temel düzeyde bilgilere sahiptir.
2	1. Karar, uygulama ve davranışlarında işletmecilik ve yönetim alanına ilişkin edindiği bilgileri kullanma becerisine sahiptir.
3	2. Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahiptir.
4	1. Kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilir.
5	2. Uygulamada karşılaşılan ya da öngörülemeyen sorunlar için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir.
6	1. Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir.
7	2. Öğrenme gereksiniminin sürekliliğini kavradığını gösterir.
8	3. Öğrenme gereksinimlerine yönelik programlara katılıma açık olur.
9	1. Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir.
10	2. Çalışma arkadaşlarına yardıma yatkındır.
11	3. En az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar yabancı dil bilgisine sahiptir.
12	4. Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
13	1. Kurumsal, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.
14	2. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
15	3. Değişime ve yeniliğe açıktır.