



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Sağlık Kurumlarında İnsan Kaynakları Yönetimi	SAK230	2	2 + 0	3,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Sağlık Kurumları İşletmeciliği - Ön Lisans (yüz yüze)				
Amaç	Sağlık sektörü açısından bakıldığında insan kaynakları, sağlık hizmeti üretiminin gerçekleşmesini sağlayan insan gücü olarak ifade edilmektedir. Sağlık hizmetinin, toplumun sağlık seviyesini yükseltebilmesi ve beklentilerine yanıt verebilmesi için, etkin ve verimli bir şekilde üretilmesi gerekmektedir. Bu amacın gerçekleşmesinde, sağlık personelinin verimli ve yüksek performanslı çalışmasının etkisi büyüktür. Sağlık hizmetinin üretim süreci ve sağlık çalışanlarının üstlendikleri misyon düşünüldüğünde insan kaynakları yönetiminin öneminin giderek arttığı görülmektedir. Bu düşüncelerden hareketle öğrencilere, insan kaynakları yönetiminin temel işlevleri, personel seçme sağlama sürecinin önemi, çalışan motivasyonu, performansı vb. konularda bilgiler verilecek, sağlık sektöründe ekip çalışmasının önemine değinilecektir.				
Ders İçeriği	Bu ders kapsamında sağlık kuruluşlarında insan kaynakları yönetimi ve işlevleri, örgütlenmesi, iş analizi, iş etüdü ve tasarımı, personel planlaması, personel sağlama ve seçme, örgütsel sosyalizasyon, kariyer yönetimi, personel başarı değerlendirilmesi, hizmet içi eğitim, iş değerlemesi, ücret yönetimi, personel sağlığı ve emniyeti, şikayet ve disiplin konuları incelenmektedir.				
Ders Kaynakları	Dursun, Bingöl, İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Basım Yayıncılık, İstanbul,2013., Cavide, Uyargil, vd., İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Basım Yayıncılık, 5. Baskı, İstanbul, 2010. , Ramazan, Geylan, vd., İnsan Kaynakları Yönetimi, Editör: Ramazan Geylan ve Zümrüt Tonus, Anadolu Üniversitesi Yayınları, No: 2900, Eskişehir, 2013. , 1.Kavuncubaşı Ş. ve Yıldırım S. Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi, Siyasal Kitabevi, Ankara,2010.Barlı Ö. Davranış Bilimleri ve Örgütlerde Davranış, Afşar Matbaacılık, Erzurum, 2010.				

Hafta	Konu
1	İnsan Kaynakları Yönetimi Kavramı ve Genel Çerçevesi
2	İnsan Kaynakları Yönetiminin Gelişimi, Önemi ve Temel İlkeleri
3	İnsan Kaynakları Yönetiminde İş Analizi-İş Tanımı-İş Gerekleri-İş Etüdü ve İş Tasarımı Kavramlarına Genel Bir Bakış
4	İnsan Kaynakları Yönetiminde İş Analizi-İş Tanımı-İş Gerekleri-İş Etüdü ve İş Tasarımı Kavramlarına Genel Bir Bakış
5	İnsan Kaynakları Planlaması ve Taşınması Gereken Özellikler
6	İnsan Kaynakları Sağlama ve Seçme Süreci
7	Çalışan Performansı ve Başarı Değerlendirmesi
8	Motivasyon Süreci ve Ücret Yönetimi
9	Hizmet İçi Eğitim
10	Kariyer Geliştirme
11	İnsan Kaynakları Yönetiminde Liderlik ve Önemi
12	Toplam Kalite Yönetimi ve Ekip Çalışması
13	Toplam Kalite Yönetimi ve Ekip Çalışması
14	Çalışan Sağlığı ve İş Güvenliği

Program Çıktıları	
1	Sağlık sektörü alanında temel düzeyde bilgilere sahiptir.
2	Karar, uygulama ve davranışlarında işletmecilik ve yönetim alanına ilişkin edindiği bilgileri kullanma becerisine sahiptir.
3	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahiptir.
4	Kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilir.
5	Uygulamada karşılaşılan ya da öngörülemeyen sorunlar için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir.
6	Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir.
7	Öğrenme gereksiniminin sürekliliğini kavradığını gösterir.
8	Öğrenme gereksinimlerine yönelik programlara katılıma açık olur.
9	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir.
10	Çalışma arkadaşlarına yardıma yatkındır.
11	En az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar yabancı dil bilgisine sahiptir.
12	Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
13	Kurumsal, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.
14	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
15	Değişime ve yeniliğe açıktır.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Performans Yönetimi konusunda bilgi sahibidir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bireysel ve örgütsel kariyer planlamasının yapılmasında gerekli olan yetkinliklere sahiptir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş analizi ve insan kaynakları planlama sürecini açıklayabilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnsan kaynakları yönetiminin önemi ve temel işlevleri konusunda teorik bilgiye sahiptir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnsan kaynakları yönetim teknikleriyle ilgili ortaya çıkan gelişmeler hakkında bilgi sahibidir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bireysel ve örgütsel kariyer planlamasının yapılmasında gerekli olan yetkinliklere sahiptir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnsan kaynakları yönetim teknikleriyle ilgili ortaya çıkan gelişmeler hakkında bilgi sahibidir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Performans Yönetimi konusunda bilgi sahibidir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnsan kaynakları yönetiminin önemi ve temel işlevleri konusunda teorik bilgiye sahiptir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş analizi ve insan kaynakları planlama sürecini açıklayabilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/317194>