BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

BOZÜYÜK MESLEK YÜKSEKOKULU

**MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI**

(2022 - 2023) Ders Bilgi Formu

| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|---|---|---|---|---|---|
| Vergi Hukuku | MLY209 | 3 | 2 + 0 | 3,0 | Zorunlu |

| | |
|---|---|
| Birim Bölüm | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans (Sözlü ve görsel anlatım, sunum, tartışma.) |
| Amaç | Vergi hukukunun; hukuk sistemi içindeki yerini, kaynaklarını uygulanmasını kavrayabilme, vergiye ilişkin temel kavramları, vergilendirme sürecini,vergi borcunu sona erdiren nedenleri açıklayabilme.Vergi hukukunda süreleri,mükellefin değerlendirilmesi amortismanı açıklayıp hesaplayabilme,vergi suç ve cezalarını ve vergi yargısını kavrayabilme |
| Ders İçeriği | Muhasebe uygulamalarına alt yapı oluşturabilmek için Vergi Usul Kanununda yer alan konuları örnekleriyle ve uygulamalı olarak aktarmak |
| Ders Veren | Dr. Öğr. Üyesi Betül İNAM |
| Ders Kaynakları | 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, Taşkan, Yusuf Ziya. Vergi Hukuku. 5. Baskı. Ankara: Adalet Yayınevi, 2022.,<br>Doğan Şenyüz. Vergi Ceza Hukuku (Vergi Kabahatleri ve Suçları). 12.Baskı. Bursa: Ekin Yayınevi, 2022.,<br>Doğan Şenyüz , Mehmet Yüce ve Adnan Gerçek. Vergi Hukuku (Genel Hükümler). 13.Baskı. Bursa: Ekin Kitabevi, 2022. |

| Hafta | Konu |
|---|---|
| 1 | Vergi Hukuku, Konusu ve Kapsamı |
| 2 | Vergi Hukukunun Kaynakları, Vergi Kanunlarının Uygulaması |
| 3 | Vergiye İlişkin Temel Kavramlar |
| 4 | Mükelleflerin Ödevleri ve Hakları |
| 5 | Vergi Hukukunda Ticari Defterler ve Belgeler |
| 6 | Vergi Hukukunda Değerleme ve Amortisman |
| 7 | Vergi Hukukunda Süreler |
| 8 | Vergi İdaresi ve Vergi Denetimi |
| 9 | Vergilendirme Süreci |
| 10 | Vergi Suçları ve Vergi Kabahatleri |
| 11 | Vergi Suçları ve Vergi Kabahatleri |
| 12 | Vergi Uyuşmazlıklarının Çözüm Yolları |
| 13 | Vergi Alacağının Takibi ve Tahsilatı |
| 14 | Uluslararası Vergileme |

| Ders İş Yükü | Çalışma Türü / Öğretim Metotlar | Süresi (Saat) | Sayısı |
|---|---|---|---|
| Dinleme ve anlamlandırma | Ders | 2 | 14 |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, durumları işleme, soru geliştirme, yorumlama, sunum | Sözlü | 1 | 7 |
| Ara Sınav 1 | | 1 | 14 |
| Final | | 2 | 14 |
| | **Ders İş Yükü:** | 77 | |
| | **AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):** | 3,02 | |

| Program Çıktıları | |
|---|---|
| 1 | Alanı ile ilgili temel kavramsal bilgilere sahip olup, bu bilgilerin iş hayatında yansımalarını hayata geçirebilir. |
| 2 | Muhasebe ve vergi uygulamaları alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama, değerlendirme ve raporlama becerisine sahiptir. |
| 3 | Çalışma hayatında karşılaşılabilecek sorunlarla ilgili olarak sorumluluk alıp ekip arkadaşlarına yardım eder. |
| 4 | Elde ettiği bilgilerin doğruluğuna eleştirel olarak yaklaşır ve düşüncelerini, önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır. |
| 5 | Avrupa Dil Portföyü A2 genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir. |
| 6 | Sektörü ve alanı ile ilgili yazılımları ve diğer bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir. |
| 7 | Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir. |
| 8 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir. |
| 9 | Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyabilme, düzenleyebilme ve saklayabilme yeteneğine sahiptir. |
| 10 | Analitik düşünceyi geliştirme ve muhasebe verilerini işleme becerisine sahiptir. |
| 11 | İşletmelerin ve devletin mali yapısı ve mali yönetimi hakkında tespit yapabilme ve çağdaş finansman tekniklerini kullanabilme becerisine sahiptir. |
| 12 | Makro ve mikro ekonomi kavramlarına hakimdir. |
| 13 | Alanıyla ilgili konularda bilgisini ve becerilerini sürekli geliştirebilecek donanıma ve öğrenme isteğine sahiptir. |

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vergi hukukunun temellerini kavrayabilme. | 5 | 4 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 5 |
| Vergi hukukunun kaynaklarını ve Vergi kanunlarının uygulanmasını açıklayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 | 5 |
| Vergiye ilişkin temel kavramları tanımlayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 3 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| Mükellefin ödevleri ve haklarının neler olduğunu açıklayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 5 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 5 |
| Vergi hukukunda ticari defter ve belgelerin neler olduğunu açıklayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 5 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 | 5 |
| Vergi hukukunda değerleme, amortisman ve süreleri açıklayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 |
| Vergi idaresi ve vergi denetiminin ne anlam ifade ettiğini kavrayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 5 |
| Vergilendirme sürecini açıklayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 4 | 2 | 5 | 3 | 5 |
| Vergi suç ve kabahatleri ile vergi uyuşmazlıklarının çözümüm yollarını kavrayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 5 |
| Vergi alacaklarının tahsiline ilişkin yasal süreci kavrayabilecektir. | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 2 | 5 | 2 | 5 | 3 | 5 |
| Uluslararası vergileme hakkında bilgi sahibi olma. | 5 | 4 | 5 | 3 | 1 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 |