



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Muhasebede Paket Programlar II	MUF306	6	2 + 1	4,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Muhasebe ve Finans Yönetimi - Lisans (Yüz yüze)				
Amaç	İşletme defteri, personel ve muhasebe işlemlerinin bilgisayar ortamında muhasebe paket programları kullanılarak yapılmasıdır.				
Ders İçeriği	Muhasebe paket programları kullanılarak (ETA-SQL, LUCA, MİKRO) muhasebe işlemlerinin yapılması, işletme defteri tutulması ve personel işlemlerinin yürütülmesidir.				
Ders Veren	Doç. Dr. Berna DEMİR				
Ders Kaynakları	ETA, LUCA VE MİKRO ile ilgili kitaplar.				

Hafta	Konu
1	Muhasebe paket programının tanıtımı.
2	İşletme defteri işlemleri
3	Muhasebe işlemleri
4	Muhasebe işlemleri
5	Monografi çözümleri
6	Monografi çözümleri
7	Stok işlemleri
8	Ara sınav
9	Satın alma-satış işlemleri
10	İthalat-ihracat işlemleri
11	Personel işlemleri
12	Demirbaş işlemleri
13	Örnek uygulamalar
14	Final sınavı

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	2	14
Gözlem/durumları işleme, Bilişim, yönetsel beceriler, takım çalışması	Laboratuvar	3	14
Ara Sınav 1		3	1
Ödev 1		3	2
Final		3	1
Uygulama 1		3	2
Ders İş Yükü:		116	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		4,55	

Program Çıktıları	
1	Muhasebe ve finans alanında güncel kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
2	Muhasebe bilgilerini stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarda kullanabilir ve bu bilgileri örgütsel düzeyde analiz edebilir ve tasarlayabilir.
3	Kamu ve özel sektör iş yaşamının gerektirdiği, hem teorik hem de uygulama bazındaki muhasebe ve finans konularıyla iş yaşamına kolayca adaptasyon sağlar.
4	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere, muhasebe ve finans alanındaki çağdaş yöntem ve teknolojilerdeki güncel gelişmeleri izler, bunları etkili bir şekilde kullanabilir ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır
5	Kamu ve özel sektör kuruluşlarındaki alanı ile ilgili süreçleri yerinde inceleyerek uygulama becerisi kazanır
6	Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye, yenilikçiliğe her şart altında önem verir ve verileri ilgili doğrultuda toplayabilir.
7	Bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi olur, etkin ve verimli çalışır.
8	İş etiğinin değerlerine uymanın gereğini özümser, muhasebe ve finans alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması ve uygulanması aşamalarında her şart altında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olur ve uygular.
9	Liderlik vasıflarını kazanmak ve başarı ile uygulamak
10	Bir yabancı dili kullanarak muhasebe ve finans alanı ile ilgili bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
11	Yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarda muhasebe ve finans alanındaki hem teorik hem de pratik değişim ve gelişimi izleme becerisi kazanır.
12	Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, analitik düşünebilen, yenilik ve değişime açık, girişimci, yaşam boyu öğrenme davranışı kazanır.
13	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.
14	Toplumsal Sosyal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için projeler ve etkinlikler düzenleyebilir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
Muhasebe, stok, satın alma-satış, personel, ihracat-ithalat gibi işlemleri KKP yazılımı kullanarak yürütebilir.	4	3	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/332341>