



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Ticaret Hukuku	MUF203	3	3 + 0	4,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Muhasebe ve Finans Yönetimi - Lisans (Türkçe, yüz yüze)				
Amaç	Öğrencilerin ticaret hukuku anlayışı kazanmalarını ve geliştirmelerini sağlamak.				
Ders İçeriği	Ticari İşletme Hukuku: Ticari İşletme, Gerçek ve Tüzel Kişiler, Tacir, Tacir Yardımcıları, Ticaret Ünvanı, İşletme Adı, Cari Hesap, Ticaret Sicili, Haksız Rekabet, Marka Adı, Faiz, Sorumluluk Türleri. Ticaret Şirketleri, Şirketlerin Sınıflandırılması, Şirketlerin Kuruluşu, İşleyişi, Sona Ermesi. Komandit Şirketin Kuruluşu, İşleyişi, Sona Ermesi. Limited Şirketlerin Kuruluşu, İşleyişi, Sona Ermesi. Anonim Şirketlerin Kuruluşu, İşleyişi, Sona Ermesi. Kıymetli Evrak: Kambiyo Senetleri; Bono, Poliçe, Çek.				
Ders Veren	Öğr. Gör. Dr. Emrah DEMİR				
Ders Kaynakları	ARKAN, Sabih; Ticari İşletme Hukuku, Banka ve Ticaret Hukuku Araş. Ens. Yay., 24.B. Ankara, 2018, ÖZTAN, Fırat; Kıymetli Evrak Hukuku, Turhan Yayınevi, Ankara, 2018, POROY, Reha; TEKİNALP, Ünal; ÇAMOĞLU, Ersin; Ortaklıklar Hukuku I, Vedat Yayıncılık, İstanbul, 2014, POROY, Reha; TEKİNALP, Ünal; ÇAMOĞLU, Ersin; Ortaklıklar Hukuku II, Vedat Yayıncılık, İstanbul, 2018, POROY, Reha; YASAMAN, Hamdi; Ticari İşletme Hukuku, Vedat Yayıncılık, 17. B., İstanbul, 2018				

Hafta	Konu
1	Ticaret Hukuku Kavramı ve Türk Hukuk Sistemindeki Yeri
2	Ticari İşletmenin Tanımı, Unsurları, Yapısı, Hukuki Niteliği
3	Ticari İş ve Tabi Olduğu Hükümler
4	Ticari Yargı
5	Tacir ve Tacir Olmanın Sonuçları
6	Tacir Yardımcıları
7	Kur-Pratik
8	Ticaret Sicili, Ticaret Ünvanı, İşletme Adı ve Marka
9	Haksız Rekabet, Ticari Defterler ve Cari Hesap
10	Şirket Kavramı ve Şirketlere İlişkin Genel Hükümler
11	Şirket Türleri, Kolektif ve Komandit Şirketin Kuruluşu, İşleyişi ve Sona Ermesi
12	Anonim ve Limited Şirketlerin Kuruluşu, İşleyişi, Sona Ermesi
13	Kıymetli Evrak Kavramı, Kambiyo Senetleri, Poliçe, Bono ve Çek
14	Kur-Pratik

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	3	14
Ara Sınav 1		5	1
Final		10	1
Ders İş Yükü:		99	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		3,88	

Program Çıktıları	
1	Muhasebe ve finans alanında güncel kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
2	Muhasebe bilgilerini stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarda kullanabilir ve bu bilgileri örgütsel düzeyde analiz edebilir ve tasarlayabilir.
3	Kamu ve özel sektör iş yaşamının gerektirdiği, hem teorik hem de uygulama bazındaki muhasebe ve finans konularıyla iş yaşamına kolayca adaptasyon sağlar.
4	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere, muhasebe ve finans alanındaki çağdaş yöntem ve teknolojilerdeki güncel gelişmeleri izler, bunları etkili bir şekilde kullanabilir ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır
5	Kamu ve özel sektör kuruluşlarındaki alanı ile ilgili süreçleri yerinde inceleyerek uygulama becerisi kazanır
6	Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye, yenilikçiliğe her şart altında önem verir ve verileri ilgili doğrultuda toplayabilir.
7	Bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi olur, etkin ve verimli çalışır.
8	İş etiğinin değerlerine uymanın gereğini özümser, muhasebe ve finans alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması ve uygulanması aşamalarında her şart altında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olur ve uygular.
9	Liderlik vasıflarını kazanmak ve başarı ile uygulamak
10	Bir yabancı dili kullanarak muhasebe ve finans alanı ile ilgili bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
11	Yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarda muhasebe ve finans alanındaki hem teorik hem de pratik değişim ve gelişimi izleme becerisi kazanır.
12	Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, analitik düşünebilen, yenilik ve değişime açık, girişimci, yaşam boyu öğrenme davranışı kazanır.
13	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.
14	Toplumsal Sosyal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için projeler ve etkinlikler düzenleyebilir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
Ticari İşletme, Tacir ve Tacir Sifatının Sonuçlarını Öğrenmek	4	-	-	-	-	4	4	-	-	-	4	-	-	4
Ortaklıklar Hukukunu tanımak	4	-	-	-	-	4	4	-	-	-	4	-	-	4
Ticari İş ve Ticari Hükümlere bağlanan sonuçları değerlendirmek	4	-	-	-	-	4	4	-	-	-	4	-	-	4
Ticaret Hukukun Temel Kavramlarını Tanımak	4	-	-	-	-	4	4	-	-	-	4	-	-	4
Kıymetli Evrakları, kambiyo senetlerini tanımak, tanzim edilmesi ve sonuçlarını öğrenmek	4	-	-	-	-	4	4	-	-	-	4	-	-	4

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/332451>