



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ
(2018 - 2019) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Muhasebe Bilgi Sistemi	MJF401	7	3 + 0	4,0	Zorunlu

Birim Bölüm	Muhasebe ve Finans Yönetimi - Lisans (Yüz yüze)
Amaç	Yönetim bilgi sistemlerinin bir alt sistemi olan muhasebe bilgi sistemi hakkında bilgiler vermek, bu sistemin geliştirme aşamalarını açıklamak ve bütünsel bir uygulama yapmaktır.
Ders İçeriği	Muhasebe Sistemi kavramını açıklayabilme. Muhasebe sistemi türlerini sınıflayabilme. Bilgi teknolojisindeki gelişmeler ve muhasebe sistemine etkilerini kavrayabilme.
Ders Kaynakları	Fevzi Sürmeli , Muhasebe Bilgi Sistemi, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Fatih Coşkun Ertaş, Muhasebe Bilgi Sistemi ve Organizasyonu, Seçkin Yayıncılık, 2016., Muhasebe bilgisistemi ile ilgili makaleler

Hafta	Konu
1	Muhasebe süreci ve muhasebe bilgi akışı
2	İşletme, sistem ve bilgi kavramı
3	Yönetim bilgi sistemi ve muhasebe bilgi sisteminin temel yapısı
4	Teknoloji, muhasebe bilgi sistemi ve veri tabanı
5	Mali nitelikli işlemlerin süreçlenmesi, hesaplar ve finansal raporlama sistemi
6	Hasılat işlemleri
7	Harcama işlemleri
8	Ara sınav
9	Üretim işlemleri
10	Duran varlıklar ve insan kaynakları işlemleri
11	Muhasebe bilgi sisteminin geliştirilmesi - Ön tasarım
12	Muhasebe bilgi sisteminin geliştirilmesi - Detaylı tasarım ve uygulama
13	Muhasebe bilgi sistemlerinde bilgi güvenliği
14	Final sınavı

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	2	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Gösterim	3	7
Ara Sınav 1		3	1
Ödev 1		3	2
Final		3	1
Ders İş Yüğü:		103	
AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):		4,04	

Program Çıktıları	
1	Muhasebe ve finans alanında güncel kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
2	Muhasebe bilgilerini stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarda kullanabilir ve bu bilgileri örgütsel düzeyde analiz edebilir ve tasarlayabilir.
3	Kamu ve özel sektör iş yaşamının gerektirdiği, hem teorik hem de uygulama bazındaki muhasebe ve finans konularıyla iş yaşamına kolayca adaptasyon sağlar.
4	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere, muhasebe ve finans alanındaki çağdaş yöntem ve teknolojilerdeki güncel gelişmeleri izler, bunları etkili bir şekilde kullanabilir ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır
5	Kamu ve özel sektör kuruluşlarındaki alanı ile ilgili süreçleri yerinde inceleyerek uygulama becerisi kazanır
6	Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye, yenilikçiliğe her şart altında önem verir ve verileri ilgili doğrultuda toplayabilir.
7	Bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi olur, etkin ve verimli çalışır.
8	İş etiğinin değerlerine uymanın gereğini özümser, muhasebe ve finans alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması ve uygulanması aşamalarında her şart altında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olur ve uygular.
9	Liderlik vasıflarını kazanmak ve başarı ile uygulamak
10	Bir yabancı dili kullanarak muhasebe ve finans alanı ile ilgili bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
11	Yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarda muhasebe ve finans alanındaki hem teorik hem de pratik değişim ve gelişimi izleme becerisi kazanır.
12	Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, analitik düşünebilen, yenilik ve değişime açık, girişimci, yaşam boyu öğrenme davranışı kazanır.
13	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.
14	Toplumsal Sosyal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için projeler ve etkinlikler düzenleyebilir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)														
Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14