



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

BOZÜYÜK MESLEK YÜKSEKOKULU

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

(2023-2024) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Kamu Maliyesi	MUH253	3	3 + 0	4,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans (Sözlü ve görsel anlatım, sunum tartışma.)				
Amaç	Devletin mali yapısı, devletin gelir ve giderleri, gelir ve giderlerin bütçe aracılığı ile denkleştirilmesi ve devlet borçlanması, maliye politikası hakkında öğrencilere bilgi vermek.				
Ders İçeriği	Kamu sektörü ve kamu hizmetlerinin incelenmesi, Kamu harcamalarının nitel ve nicel gelişimi, karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesi, Kamu gelirlerinin tanımlanması, vergi teorisinin incelenmesi, Yerel yönetim maliyesi, kamu iktisadi tesebbüsleri ve borçlanma.				
Ders Veren	Dr. Öğr. Üyesi Betül İNAM				
Ders Kaynakları	Metin Erdem, Doğan Şenyüz ve İsmail Tatlıoğlu. Kamu Maliyesi. 16. Baskı. Bursa: Ekin Yayınevi, 2021., Abdurrahman Akdoğan. Kamu Maliyesi. 8. Baskı. Ankara: Gazi Kitabevi, 2002., Metin Erdem, Doğan Şenyüz ve İsmail Tatlıoğlu. Kamu Maliyesi. 16. Baskı. Bursa: Ekin Yayınevi, 2021., Abdurrahman Akdoğan. Kamu Maliyesi. 8. Baskı. Ankara: Gazi Kitabevi, 2002.				

Hafta	Konu
1	Kamu Maliyesinin konusu ve diğer Bilim dalları ile ilişkisi
2	Kamu ekonomisi
3	Kamusal mallar
4	Kamu harcamaları
5	Kamu harcamaları
6	Kamu harcamaları
7	Kamu Gelirleri
8	Kamu Gelirleri
9	Kamu Gelirleri
10	Devlet borçları
11	Devlet borçları
11	Devlet bütçesi
12	Devlet bütçesi
13	Maliye politikası
14	Maliye politikası

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Ara Sınav 1		2	14
Final		3	14
Ders İş Yüğü:		112	
AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):		4,39	

Program Çıktıları	
1	Alanı ile ilgili temel kavramsal bilgilere sahip olup, bu bilgilerin iş hayatında yansımalarını hayata geçirebilir.
2	Muhasebe ve vergi uygulamaları alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama, değerlendirme ve raporlama becerisine sahiptir.
3	Çalışma hayatında karşılaşılabilecek sorunlarla ilgili olarak sorumluluk alıp ekip arkadaşlarına yardım eder.
4	Elde ettiği bilgilerin doğruluğuna eleştirel olarak yaklaşır ve düşüncelerini, önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır.
5	Avrupa Dil Portföyü A2 genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir.
6	Sektörü ve alanı ile ilgili yazılımları ve diğer bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir.
7	Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir.
8	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
9	Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyabilme, düzenleyebilme ve saklayabilme yeteneğine sahiptir.
10	Analitik düşüncüyü geliştirme ve muhasebe verilerini işleme becerisine sahiptir.
11	İşletmelerin ve devletin mali yapısı ve mali yönetimi hakkında tespit yapabilmeye ve çağdaş finansman tekniklerini kullanabilme becerisine sahiptir.
12	Makro ve mikro ekonomi kavramlarına hakimdir.
13	Alanıyla ilgili konularda bilgisini ve becerilerini sürekli geliştirebilecek donanıma ve öğrenme isteğine sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Kamu Maliyesinin konusu ve diğer bilim dalları ile ilişkisini kavrayabilme	4	4	2	3	1	3	3	2	2	2	5	5	3
Kamu ekonomisi, kamu harcamaları ve kamu gelirleri hakkında bilgi sahibi olma	4	5	4	3	1	3	3	2	4	2	5	5	3
Vergilerin sınıflandırılması, vergileme ilkeleri ve vergileme sorunlarını öğrenme	5	5	5	3	1	3	3	2	5	2	5	5	4
Bütçe ilkeleri, bütçe sistemleri ve bütçe sürecini kavrayabilme	5	5	4	3	1	3	3	2	4	2	5	5	4
Maliye Politikası hakkında bilgi sahibi olma	5	4	4	3	1	3	3	2	4	2	5	5	4
Devlet borçlanması hakkında bilgi sahibi olma	3	3	3	3	1	3	3	2	3	2	5	5	4

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/338723>