



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S | | | | | | | | | |
|---|--|---------|----------|------|---------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Staj | MUH100 | 4 | 0 + 0 | 5,0 | Zorunlu | | | | | | | | | |
| Birim Bölüm | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans () | | | | | | | | | | | | | |
| Amaç | | | | | | | | | | | | | | |
| Ders İçeriği | | | | | | | | | | | | | | |
| Ders Kaynakları | | | | | | | | | | | | | | |
| Program Çıktıları | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Alanı ile ilgili temel kavramsal bilgilere sahip olmak ve bu bilgilerin iş hayatında yansımalarını hayata geçirebilir. | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Muhasebe ve vergi uygulamaları alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama, değerlendirme ve raporlama becerisine sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Çalışma hayatında karşılaşılabilecek sorunlarla ilgili olarak sorumluluk alıp ekip arkadaşlarına yardım eder. | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Elde ettiği bilgilerin doğruluğuna eleştirel olarak yaklaşmak ve düşüncelerini, önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır. | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Avrupa Dil Portföyü A2 genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Sektörü ve alanı ile ilgili yazılımları ve diğer bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir. | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyabilir, düzenleyebilir ve saklayabilme yeteneğine sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Analitik düşüncüyü geliştirme ve muhasebe verilerini işleme becerisine sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | İşletmelerin ve devletin mali yapısı ve mali yönetimi hakkında tespit yapabilme ve çağdaş finansman tekniklerini kullanabilme becerisine sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Makro ve mikro ekonomi kavramlarına hakimdir. | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Alanıyla ilgili konularda bilgisini ve becerilerini sürekli geliştirebilecek donanıma ve öğrenme isteğine sahiptir. | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | İş hayatında meslek ahlâkının önemini açıklar. | | | | | | | | | | | | | |
| Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı) | | | | | | | | | | | | | | |
| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 |