



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|---------------------|---|---------|----------|------|---------|
| Genel Hukuk Bilgisi | HUK117 | 1 | 2 + 0 | 3,0 | Zorunlu |
| Birim Bölüm | Dış Ticaret - Ön Lisans (Sözlü, yüz yüze, tartışma) | | | | |
| Amaç | Bu dersin amacı, öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır. Diğer yandan bundan sonraki dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır. | | | | |
| Ders İçeriği | Hukukun tanımı, hukukun toplum hayatımızdaki önemi ve ilkeleri, kuralları, sosyal hayatı düzenleyen diğer sosyal düzen kuralları hakkında bilgiler, hukukun bölümleri ve bu bölüme giren hukuk dalları, hukuk kurallarının çeşitleri, uygulanması ve yorumlanması ile Türk yargı sisteminin konuları; Türk pozitif hukuku ve sorunları; hukukun çeşitli açılardan uygulanması; hak; hak sahipliği ve kişiliğin başlangıcı ve sona ermesi, gerçek kişilerin hak ve eylem ehliyeti, kişilik hakları ve korunma yolları, sorumluluk ve sorumluluğun işletilmesi gibi belli başlı konulardan oluşmaktadır | | | | |
| Ders Veren | Öğr. Gör. Dr. Emrah DEMİR | | | | |
| Ders Kaynakları | İsmail Kaya, İlhan Üzülmüş hukukun Temel Kavramları, Detay Yayıncılık, BİLGE, Necip; Hukuk Başlangıcı Hukukun Temel Kavram ve Kurumları, Turhan Yayinevi., Hukuka Giriş, Kemal Gözler, Ekin Yayinevi | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|--|
| 1 | Hukuk Kavramı ve Hukukun Başlıca Amaç ve İşlevleri, Hukuk düzeni ve oluşumu, hukukun çeşitli görünüşleri, pozitif hukuk ve tabii hukuk, Hukuk kurallarının din ve ahlak kuralları ile karşılaştırılması... |
| 2 | Hukuk ve Hukuk kuralları, başlıca hukuk sistemleri, hukuk kurallarının derlenmesi |
| 3 | Hukuk kurallarının türleri, Hukuk Kurallarının yer bakımından uygulanması, Hukuk kurallarının zaman bakımından uygulanması |
| 4 | Başlıca Hukuk Sistemleri |
| 5 | Türk Yargı Örgütü |
| 6 | Kamu Hukuku Bilgisi |
| 7 | Özel ve Karma Hukuk Bilgisi |
| 8 | Özel hukuk- Kamu hukuku ayrımı |
| 9 | Hukukta Yorum Metotları ve Hukukun Uygulanması |
| 10 | Hak Kavramı ve Hakların Çeşitli Açılardan Sınıflandırılması |
| 11 | Hak kavramı ve türleri, İnsan Hakları Kavramı |
| 12 | Hukukta Politik, Cezai ve Hukuki Sorumluluk Kavramları |
| 13 | Borç, Borç ilişkisi, Mülkiyet ve Miras Kavramları |
| 14 | İdari Yargı, Anayasa Yargısı, Uyuşmazlık Yargısı, Askeri Yargı |

| Ders İş Yüğü | Çalışma Türü / Öğretim Metotları | Süresi (Saat) | Sayısı |
|---|------------------------------------|---------------|--------|
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim | Sınıf Dışı Çalışma | 2 | 14 |
| Dinleme ve anlamlandırma | Ders | 2 | 14 |
| Ara Sınav 1 | | 5 | 1 |
| Final | | 10 | 1 |
| | Ders İş Yüğü: | 71 | |
| | AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5): | 2,78 | |

Program Çıktıları

| | |
|----|--|
| 1 | Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak dış ticaret alanındaki güncel bilgileri içeren mevzuat, uygulama araçları ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma. |
| 2 | Alanında edindiği temel düzeydeki dış ticaret bilgileri (mevzuat, rejimler, makro ekonomik göstergeler) kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri dış ticaret firmasında veya ithalat veya ihracat yapan bir işletmede veya gümrük müdürlüklerinde veya gümrükleme işletmelerinde veya lojistik firmalarında kullanabilme becerileri kazanabilme. |
| 3 | Dış ticaret alanında edindiği bilgilerle temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, gerek mikro ekonomik gerekse makro ekonomik göstergeleri yorumlayabilme, sorunları saptayabilme, bu sorunları analiz edebilme, toplanılan verilere dayalı çözüm önerileri geliştirebilme. |
| 4 | Dış ticaret alanı ile ilgili temel düzeydeki dış ticaret belgeleri doldurabilme, temel ithalat ve ihracat işlemlerini takip edebilme, bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. |
| 5 | Dış ticaret alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan (gümrüklemede beyannamelerin doğruluğu, malın hangi rejimde değerlendirileceği, hangi lojistik süreçlerin takip edileceği) gibi sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorunu çözmeye yönelik sorumluluk alabilme. |
| 6 | Dış ticaret alanında edindiği mevzuata yönelik bilgileri, makro ve mikro iktisat bilgileri ile değerlendirip, mevcut düzenlemeleri dış ticaret kapsamı içerisinde eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, geleceğe yönelik ithalat ve ihracat işlemlerinin bilişsel ve uygulamaya yönelik gereksinimlerini belirleyebilme ve bunu karşılayabilme. |
| 7 | Dış ticaret alanında edindiği bilgileri aynı alanda ya da teorik olarak farklı yönlerde destekleyecek üst düzeydeki bir eğitim kurumuna ya da ileri düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme |
| 8 | Dış ticaret alanında öğrendiği bilgileri gerek işletme içi eğitimlerle gerekse işletme dışı konferans ve seminerlerle sürekli bir öğrenme bilinci ile artırabilme ve bu bilinci devam ettirebilme. |
| 9 | Dış ticaret alanında özellikle ihracat ve ithalat işlemlerinde sahip olunan temel bilgi ve beceriler temelinde sahip olunan yabancı dil bilgisi ile beraber temel yazışmaları yapabilme. |
| 10 | Dış ticaret ile ilgili konularda, bunun yanında ithalat ve ihracat sürecine etkisi olan lojistik süreçler ve tedarik zinciri yönetimi konularında düşüncelerini ve ortaya çıkacak sorunlarla ilgili önerilerini kendisinden daha uzman olan veya uzman olmayan kişilerle paylaşabilme. |
| 11 | Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahip olma. Bunun yanında dış ticaret alanına özgü ticari yazışmaları yapabilme. |
| 12 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımları ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. Dış ticaret alanının gerektirdiği paket programlarını kullanabilme yeteneğine sahip olma. |
| 13 | Kamu ve özel sektöre ilişkin dış ticaret ile ilgili verileri toplayabilme ve toplanan bu verilerin istatistiksel yöntemler ile analiz edilerek duyurulması aşamalarında bilimsel ve etik değerlere sahip olma. |
| 14 | Alanı ile ilgili mevzuat değişikliklerine, dünya üretim hareketliliği ve bu hareketliliği yönlendirebilecek lojistik süreç yeniliklerine ve tedarik yönetimi düşüncelerine açık olma. |
| 15 | İş sağlığı ve güvenliği ve kaliteli bir çalışan olabilme bilincine sahip olma. |

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 | PÇ 15 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Başlıca hukuk Sistemlerini bilir | 4 | - | - | 4 | - | 4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Devletin yasama, yürütme ve yargı kuvvetleri ile birbirleri arasındaki ilişkileri kavrama. | 4 | - | - | 5 | - | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Hak türleri, İnsan hakları ve İnsan Haklarıyla İlgili Kavramların İrdelemesi yapar. | 5 | - | - | 4 | - | 4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Hukuk kurallarının türlerini bilir. | 4 | - | - | 4 | - | 4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Hukukun temel ilkeleri konusunda ana bilgilere hâkim olur. | 5 | - | - | 4 | - | 4 | - | - | - | - | - | - | - | 5 | - |