



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Diş Ticaret Paket Kullanımı	DIS222	4	2 + 0	3,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Diş Ticaret - Ön Lisans (Yüz yüze eğitim)				
Amaç	Gümrük işlemlerinin bilgisayar ortamında yapılmasına olanak sağlayan EDI (electronic data interchange) sistemin kullanılmasına yönelik olarak gümrük müşavirlikleri tarafından kullanılan Evrim Diş Ticaret Programının öğrencilere temel düzeyde verilmesi amaçlanır.				
Ders İçeriği	Evrim Programını öğrencilerin temel düzeyde kullanabilmesine yönelik bilgiler verilir.				
Ders Kaynakları	Evrim Yazılım Şirketinden Yıllık Olarak Gönderilen Program Güncelleme Raporları ve Ders Notları, Diş Ticarete Paket Program Kullanımı (Evrim Programı- Temel Düzey)				

Hafta	Konu
1	EDI sistemi ve Türkiye uygulaması
2	İhracat sistemi temel özellikler
3	İhracat ve ithalat sistemi yurt içi müşteri girişi ve uygulaması
4	İhracat ve ithalat sistemi yurt dışı müşteri girişi ve uygulaması
5	İhracat beyannamesi temel özellikler
6	İhracat beyannamesi giriş uygulaması
7	İhracat sistemi beyanname bilgi formu ve yükleme talimatı
8	İhracat sistemi iş takip ve kapanış bilgileri
9	İhracat sistemi kotalı işlemler ve dosya kapanışı işlemleri
10	İthalat Beyannamesi 1. sayfa ve uygulaması
11	İthalat Beyannamesi 2. ve 3. sayfa uygulaması
12	İthalat Beyannamesi Hesaplama Sayfası
13	İhracat ve ithalat beyannamesi uygulaması
14	İhracat ve ithalat beyannamesi uygulaması

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Gözlem/durumları işleme, Bilişim, yönetsel beceriler, takım çalışması	Laboratuar	3	14
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Ara Sınav 1		1	1
Final		1	1
	Ders İş Yüğü:	86	
	AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):	3,37	

Program Çıktıları

1	Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak dış ticaret alanındaki güncel bilgileri içeren mevzuat, uygulama araçları ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
2	Alanında edindiği temel düzeydeki dış ticaret bilgileri (mevzuat, rejimler, makro ekonomik göstergeler) kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri dış ticaret firmasında veya ithalat veya ihracat yapan bir işletmede veya gümrük müdürlüklerinde veya gümrükleme işletmelerinde veya lojistik firmalarında kullanabilme becerileri kazanabilme.
3	Dış ticaret alanında edindiği bilgilerle temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, gerek mikro ekonomik gerekse makro ekonomik göstergeleri yorumlayabilme, sorunları saptayabilme, bu sorunları analiz edebilme, toplanılan verilere dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
4	Dış ticaret alanı ile ilgili temel düzeydeki dış ticaret belgeleri doldurabilme, temel ithalat ve ihracat işlemlerini takip edebilme, bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.
5	Dış ticaret alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan (gümrüklemede beyannamelerin doğruluğu, malın hangi rejimde değerlendirileceği, hangi lojistik süreçlerin takip edileceği) gibi sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorunu çözmeye yönelik sorumluluk alabilme.
6	Dış ticaret alanında edindiği mevzuata yönelik bilgileri, makro ve mikro iktisat bilgileri ile değerlendirip, mevcut düzenlemeleri dış ticaret kapsamı içerisinde eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, geleceğe yönelik ithalat ve ihracat işlemlerinin bilişsel ve uygulamaya yönelik gereksinimlerini belirleyebilme ve bunu karşılayabilme.
7	Dış ticaret alanında edindiği bilgileri aynı alanda ya da teorik olarak farklı yönlerde destekleyecek üst düzeydeki bir eğitim kurumuna ya da ileri düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme
8	Dış ticaret alanında öğrendiği bilgileri gerek işletme içi eğitimlerle gerekse işletme dışı konferans ve seminerlerle sürekli bir öğrenme bilinci ile artırabilme ve bu bilinci devam ettirebilme.
9	Dış ticaret alanında özellikle ihracat ve ithalat işlemlerinde sahip olunan temel bilgi ve beceriler temelinde sahip olunan yabancı dil bilgisi ile beraber temel yazışmaları yapabilme.
10	Dış ticaret ile ilgili konularda, bunun yanında ithalat ve ihracat sürecine etkisi olan lojistik süreçler ve tedarik zinciri yönetimi konularında düşüncelerini ve ortaya çıkacak sorunlarla ilgili önerilerini kendisinden daha uzman olan veya uzman olmayan kişilerle paylaşabilme.
11	Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahip olma. Bunun yanında dış ticaret alanına özgü ticari yazışmaları yapabilme.
12	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımları ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. Dış ticaret alanının gerektirdiği paket programlarını kullanabilme yeteneğine sahip olma.
13	Kamu ve özel sektöre ilişkin dış ticaret ile ilgili verileri toplayabilme ve toplanan bu verilerin istatistiksel yöntemler ile analiz edilerek duyurulması aşamalarında bilimsel ve etik değerlere sahip olma.
14	Alanı ile ilgili mevzuat değişikliklerine, dünya üretim hareketliliği ve bu hareketliliği yönlendirebilecek lojistik süreç yeniliklerine ve tedarik yönetimi düşüncelerine açık olma.
15	İş sağlığı ve güvenliği ve kaliteli bir çalışan olabilme bilincine sahip olma.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Gümrük işlemlerine vakıf olabilmek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dış ticaret ile ilgili ulusal ve uluslar arası çerçevede güncel ve ekonomik gelişmeleri takip edebilmek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar ve gerekli paket program kullanım becerisine sahip olabilmek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dış ticaretin yasal çerçevesini oluşturan başlıca hukuk kuralları ve mevzuatları dikkate almak ve elektronik ortamda mevzuatı takipte uzmanlaşmak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ortalama Değer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-