



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|--------------------------|--|---------|----------|------|---------|
| Genel ve Teknik İletişim | DIS223 | 4 | 2 + 0 | 3,0 | Seçmeli |
| Birim Bölüm | Dış Ticaret - Ön Lisans (Yüz yüze eğitim) | | | | |
| Amaç | Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır. | | | | |
| Ders İçeriği | Bireysel iletişim, örgütsel iletişim, teknoloji destekli iletişim, kitle iletişimi | | | | |
| Ders Kaynakları | Tutar, Hasan ve Yılmaz, M. Kemal (2012) "İletişim", Seçkin Yayıncılık, Ankara, Işık, Metin (2010) "Genel ve Teknik İletişim", Eğitim-Akademi Yay., Konya | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|--------------------------------------|
| 1 | İletişim Kavramı ve İletişim Süreci |
| 2 | İletişim |
| 3 | Sözsüz İletişim |
| 4 | Yazılı İletişim |
| 5 | Biçimsel (Formal) İletişim |
| 6 | Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim |
| 7 | Ara sınav |
| 8 | İletişimin Engelleri |
| 9 | Etkili İletişim Kurma |
| 10 | Örgütlerde İletişim |
| 11 | Örgütsel İletişim Ağ Modelleri |
| 12 | Teknoloji Destekli İletişim |
| 13 | Bilgi Sistemleri ve İletişim |
| 14 | Kitle İletişimi |

| Ders İş Yüğü | Çalışma Türü / Öğretim Metotları | Süresi (Saat) | Sayısı |
|---|----------------------------------|---------------|--------|
| Dinleme ve anlamlandırma | Ders | 1 | 14 |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme | Gösterim | 1 | 14 |
| Ara Sınav 1 | | 10 | 1 |
| Final | | 15 | 1 |
| Ders İş Yüğü: | | 53 | |
| AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5): | | 2,08 | |

| Program Çıktıları | |
|-------------------|---|
| 1 | Uluslararası ticaretin başlıca teorilerine ve terminolojisini vakıf olabilmek |
| 2 | Gümrük işlemlerine vakıf olabilmek |
| 3 | Uluslararası finans ve muhasebe bilgisini iş hayatına uygulayabilmek |
| 4 | Bilgisayar ve gerekli paket program kullanım becerisine sahip olabilmek |
| 5 | Avrupa Birliği ve Türkiye'nin dış ticaret yapısını analiz edebilmek |
| 6 | Uluslararası pazarlamanın temel mantığını kazandırabilmek |
| 7 | Dış ticaretin yasal çerçevesini oluşturan başlıca hukuk kuralları ve mevzuatları dikkate almak |
| 8 | Dış ticaret firmalarının karşılaşılabileceği riskleri değerlendirme ve analiz edebilme becerisine sahip olabilmek |
| 9 | Uluslararası lojistik ve taşımacılık konularına vakıf olabilmek |
| 10 | Uluslararası platformlarda çalışabilecek nitelik ve yeterliliklere sahip olabilmek |
| 11 | Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerilerini kullanabilmek |
| 12 | Dış ticaret ile ilgili ulusal ve uluslar arası çerçevede güncel ve ekonomik gelişmeleri takip edebilmek |

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| İletişim engellerini farketmek ve iletişim sorunlarını çözmek | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Örgütsel iletişim kurmak | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Etkili iletişim kurmak | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Bireysel iletişim kurmak | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ortalama Değer | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |