



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Maliyet Muhasebesi	MJH219	3	3 + 0	5,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans (Sözlü ve görsel anlatım, uygulama, soru-cevap, tartışma.)				
Amaç	Maliyet muhasebesi endüstriyel faaliyette bulunan işletmelerin ürettikleri mamullerin maliyetini belirlemek için giderlerin türlerini ortaya çıkartıp ve üretilen mamullerin türlerine göre izlenebilmesi için yapılan hesaplamaları ve takip edilen kayıtları kapsamaktadır. Diğer bir açıdan maliyet muhasebesi, mamulün satış fiyatının belirlenmesi, gelirin ölçülmesi, envanter değerlemesinin yapılması, işletme yöneticilerine bilgi sağlanması, maliyetlerin kontrol altına alınması, planlamaya ve alınacak kararlara doğrudan yardımcı olunmasını amaçlar. Dolayısıyla dersin amacı bu bilgi ve becerilerin öğrencilere kazandırılmasıdır.				
Ders İçeriği	Maliyet muhasebesi ile ilgili temel kavramların bilgisini aktarmak.				
Ders Kaynakları	N. BURSAL, Y. ERCAN Maliyet Muhasebesi İlkeler ve Uygulamalar İstanbul 2000, Orhan Elmacı MSUGT Göre Maliyet Muhasebesi Kütahya 2005, H.Abdioğlu, Maliyet Muhasebesi, Dora Basım Yayın, 2013, S.Yükçü, Yönetim Açısından Maliyet Muhasebesi, Birleşik Matbaacılık, 2007, Nalan AKDOĞAN TDMS Maliyet Muhasebesi Uygulamaları Ankara 1998				

Hafta	Konu
1	Maliyet Muhasebesinin Tanımı, Amaçları, Özellikleri, Finansal ve Yönetim Muhasebesi ile İlişkileri
2	Gider, Harcama, Maliyet ve Zarar Kavramları, Giderlerin Sınıflandırılması. Maliyet Muhasebesi Kayıt Düzeni
3	Satışların Maliyeti ve Gelir Tablosunun İncelenmesi. Örnek Uygulamalar.
4	Maliyet Türleri. Hammadde ve İşçilik Maliyetleri, Genel Üretim Giderleri. Maliyetlerin Sınıflandırılması.
5	Stok Değerleme Yöntemleri: FIFO, LİFO ve Ortalama Maliyet Yöntemleri.
6	Kapsamlarına Göre Maliyet Hesaplama Yöntemleri. (Tam Maliyet, Değişken Maliyet, Normal Maliyet ve Asal Maliyet Yöntemleri)
7	Safha (Evre) Maliyet Sistemi
8	ARA SINAV
9	Sparış Maliyet Sistemi. Genel Üretim Giderlerinin Bütçelenmesi.
10	Maliyet ve Gider Dağıtım Yöntemleri (1. 2. ve 3. Dağıtım)
11	İkinci Dağıtım Yöntemleri (Doğrudan, Kademeleri, Matematiksel, Planlı ve Matriks Dağıtım Yöntemleri)
12	Birleşik Mamuller ve Ortak Maliyetlerin Dağıtım.
13	Standart Maliyet Sistemi
14	Diğer Maliyet Sistemleri

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayısı
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması	Grup Çalışması	1	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	2	14
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Önceden planlanmış özel beceriler	Problem Çözme	2	14
Ara Sınav 1		10	1
Final		10	1
<b>Ders İş Yüğü:</b>		118	
<b>AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):</b>		4,63	

Program Çıktıları	
1	Hukuk, muhasebe, temel işletmecilik, yönetim ve alanının gerektirdiği konularda yeterli altyapıya sahip olma; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kazanmak.
2	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme becerisine sahip olmak.
3	Hukuk, muhasebe, temel işletmecilik, yönetim ve alanının gerektirdiği konularda yeterli altyapıya sahip olma; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kazanmak.
4	Alanı ile ilgili mesleki ortam ve araçları kullanarak tasarım yapabilmek, plan ve proje gerçekleştirme becerisine sahip olmak.
5	Alanı ile ilgili uygulamalarda öngörülme durumlarla karşılaştığında çözüm üretebilmek, takımlarda sorumluluk alabilmek veya bireysel çalışma yapabilmek becerisine sahip olmak.
6	Kamu ve özel sektör kuruluşlarındaki alanı ile ilgili süreçleri yerinde inceleyerek uygulama becerisi kazandırmak.
7	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme bilincini kazanmak
8	Etkili iletişim kurma tekniklerine hâkim ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olmak
9	Alanı ile ilgili uygulamalar için gerekli olan modern teknikleri, araçları ve bilişim teknolojilerini belirleme ve etkin kullanabilmek
10	Alanının gerektirdiği temel düzeyde bilgisayar yazılım ve donanımlarını kullanabilme becerisi kazanmak.
11	Tarihi değerlere saygılı, sosyal sorumluluk, evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahip olmak.
12	Alanı ile ilgili uygulamalar için gerekli olan modern teknikleri, araçları ve bilişim teknolojilerini belirleme ve etkin kullanabilmek
13	İş hukuku ve iş güvenliği, çevre bilgisi, vergi hukuku, mesleki mevzuat ve kalite bilincine sahip olmak.

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Birim üretim maliyetlerini en doğru şekilde hesaplamayı öğrenir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Üretim işletmelerinin iş akış sistemi hakkında bilgi sahibi olur.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Maliyet bilgilerinin karar almada etkili bir şekilde nasıl kullanılacağını öğrenir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yönetime gerekli maliyet bilgilerini doğru ve zamanlı olarak raporlamayı öğrenir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Maliyet kavramını ve temel maliyet unsurlarını öğrenir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ortalama Değer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/371484>