



| Ders Adı                   | Kodu  | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|----------------------------|---|---------|----------|------|---------|
| Mesleki Çalışma ve Seminer | MCS200  | 4       | 2 + 1    | 4,0  | Seçmeli |
| Birim Bölüm                | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları - Ön Lisans (Yüz yüze)   |         |          |      |         |
| Amaç                       | Öğrencilerin bilimsel araştırma ve sunum yapma yöntemleri konusunda bilgilendirilmeleri. Özellikle muhasebe alanında araştırma yapmaları amaçlanmaktadır. |         |          |      |         |
| Ders İçeriği               | Belirli Araştırma Konuları Belirlenerek Öğrencileri Araştırmaya Teşvik Edici Çalışmaların Yapıtırılması   |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları            | ŞENER BÜYÜKÖZTÜRK, Bilimsel Araştırma Yöntemleri, Seçkin Yayıncılık, 2017   |         |          |      |         |

| Hafta | Konu  |
|-------|---|
| 1     | Araştırma konularının seçimi                                |
| 2     | araştırma konularının seçimi                                |
| 3     | araştırma yöntem ve teknikleri                              |
| 4     | araştırma yöntem ve teknikleri                              |
| 5     | kaynak taraması   |
| 6     | araştırma sonuçlarının değerlendirilmesi                    |
| 7     | Araştırma sonuçlarının bilimsel rapor haline dönüştürülmesi |
| 8     | Hazırlanan çalışmanın sunumu                                |
| 9     | hazırlanan çalışmanın sunumu                                |
| 10    | hazırlanan çalışmanın sunumu                                |
| 11    | hazırlanan çalışmanın sunumu                                |
| 12    | hazırlanan çalışmanın sunumu                                |
| 13    | hazırlanan çalışmanın sunumu                                |
| 14    | hazırlanan çalışmanın sunumu                                |

| Ders İş Yükü  | Çalışma Türü / Öğretim Metotlar | Süresi (Saat) | Sayı |
|---|---------------------------------|---------------|------|
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, Dinleme ve anlamlandırma, yönetsel beceriler | Seminer                         | 2             | 7    |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim   | Sınıf Dışı Çalışma              | 3             | 14   |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme               | Tartışmalı Ders                 | 2             | 7    |
| Dinleme ve anlamlandırma  | Ders                            | 2             | 2    |
| Ara Sınav 1   |                                 | 1             | 1    |
| Ödev (Sunum)  |                                 | 4             | 1    |
| <b>Ders İş Yükü:</b>  |                                 | 79            |      |
| <b>AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):</b>  |                                 | 3,10          |      |

| Program Çıktıları |  |
|-------------------|--|
| 1                 | Alanı ile ilgili temel kavramsal bilgilere sahip olup, bu bilgilerin iş hayatında yansımalarını hayata geçirebilir.  |
| 2                 | Muhasebe ve vergi uygulamaları alanına ilişkin bilgileri analiz etme, yorumlama, değerlendirme ve raporlama becerisine sahiptir.                                     |
| 3                 | Çalışma hayatında karşılaşılabilecek sorunlarla ilgili olarak sorumluluk alıp ekip arkadaşlarına yardım eder.  |
| 4                 | Elde ettiği bilgilerin doğruluğuna eleştirel olarak yaklaşır ve düşüncelerini, önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır.                                |
| 5                 | Avrupa Dil Portföyü A2 genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir. |
| 6                 | Sektörü ve alanı ile ilgili yazılımları ve diğer bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir.   |
| 7                 | Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir.  |
| 8                 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.             |
| 9                 | Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyabilme, düzenleyebilme ve saklayabilme yeteneğine sahiptir.   |
| 10                | Analitik düşünceyi geliştirme ve muhasebe verilerini işleme becerisine sahiptir.   |
| 11                | İşletmelerin ve devletin mali yapısı ve mali yönetimi hakkında tespit yapabileme ve çağdaş finansman tekniklerini kullanabilme becerisine sahiptir.                  |
| 12                | Makro ve mikro ekonomi kavramlarına hakimdir.  |
| 13                | Alanıyla ilgili konularda bilgisini ve becerilerini sürekli geliştirebilecek donanıma ve öğrenme isteğine sahiptir.  |

#### Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı                                     | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| Yaptığı araştırmayı sözlü olarak sunabilir               | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     |
| Yaptığı araştırmayı bilimsel rapor haline dönüştürebilir | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     |
| Alanıyla ilgili araştırma yapmayı bilir                  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     |
| Ortalama Değer   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     |