



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Proje Hazırlama Teknikleri ve Proje Yönetimi	MOS121	1	2 + 0	2,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Bankacılık ve Sigortacılık - Ön Lisans (Yüz yüze)				
Amaç	Dersin amacı, öğrencilerin proje geliştirme mantığının benimsenmesini sağlayarak, tespit ettikleri sorunları planlı bir şekilde çözebilecekleri bir projeye dönüştürmelerinin sağlanmasıdır; bununla birlikte proje hazırlama ve uygulama konularında becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.				
Ders İçeriği	Proje hazırlama ve uygulamada temel ilkeler, proje döngüsü yönetimi, mantıksal çerçevenin hazırlanması, faaliyetlerin planlanması, proje bütçesinin hazırlanması ve uygulamaya hak kazanmış bir projenin uygulamada yaşanan süreçleriyle ilgili örnekler derste detaylı bir şekilde işlenecektir. Uygulama sürecinde ise öğrenciler kendi proje taslaklarını hazırlayacaklardır.				
Ders Kaynakları	AB Hibe Programlarına Yönelik Proje Hazırlama Rehberi, MEB, 2011, Ankara				

Hafta	Konu
1	Hibe Proje Tanımı
1	Tanışma ve ders tanıtımı
2	Proje, Proje Hazırlama ve Uygulamada Temel İlkeler, Proje Döngüsü Yönetimi
3	Proje Hazırlama, Proje Hazırlamasında Mantıksal Çerçeve Yaklaşımı ve Aşamaları
4	Planlama, Mantıksal Çerçevenin Hazırlanması,, Proje kapsamının belirlenmesi
5	Varsayımlar, Objektif olarak Doğrulanabilen Göstergeler, Doğrulama Kaynakları
6	Faaliyet Planı ve Hazırlama Aşamaları, Bütçe hazırlanması
7	Projenin Ön Değerlendirmesi ve Önerisinin Yazılması: Proje Hedeflerinin Belirtilmesi Projenin Gerekçeleri, Faaliyetlerin detaylandırılması, Sürdürülebilirlik
8	Ara Sınav -Proje Örnekleri
9	Örnek Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme Aşamaları
10	Proje İzleme Süreci (Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması)
11	Proje Değerlendirme Süreci (Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması)
12	Hibe Projeleri Başvurusu Yapılabilecek Kurumlar (Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması)
13	Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması
14	Örnek proje hazırlanması için ekip çalışması

Program Çıktıları

1	Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenir
2	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
3	Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma.
4	Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.
5	Kendisine verilen görev ve sorumlulukları yerine getirir. (Akademik - 5. Düzey Önlisans)
6	Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.
7	Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.
8	Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.
9	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.
10	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10
Öğrenciler hibe veren kurumları tanırlar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğrenciler proje uygulama sürecindeki örnek uygulamaları tanırlar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğrenciler hibe projesi taslağı hazırlamayı öğrenirler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-