



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Ticaret Hukuku Bilgileri	HUK118	2	2 + 0	3,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Bankacılık ve Sigortacılık - Ön Lisans (Sözlü ve görsel anlatım, sunum tartışma.)				
Amaç	Ticaret hukuku dersinin amacı, ticaret hukuku ve şirketler hukukuna ilişkin temel ilkeleri ve bilgileri öğrencilere aktarmak ve kavratmaktır.				
Ders İçeriği	Ticaret hukukunun tanımı,bölümleri,ticari işletme, tacir ve tacir olmanın sonuçları,tacir yardımcıları,ticari şirketler,kıymetli evrak konuları				
Ders Kaynakları	Ayşe Sarıca. Ticaret Hukuku. 17. Baskı. Ankara: Savaş Yayınevi, 2020, Şaban Kayıhan. Ticaret Hukuku. 7. Baskı. İstanbul: Umuttepe Yayınları, 2019				

Hafta	Konu
1	Ticaret hukuku hakkında genel bilgi, ticari iş, ticari işletme ve tacir kavramları
2	Ticari işletmede merkez ve şube
3	Ticari işletmenin devri ve rehini
4	Ticari yargı, ticaret sicili, ticaret unvanı ve işletme adı
5	Haksız rekabet, ticari defterler, cari hesap
6	Tacir Yardımcıları
7	Şirketler hukuku. Adi şirket kuruluşu, işleyişi ve sona ermesi
8	Kollektif ve komandit Şirket kuruluşu, işleyişi ve sona ermesi
9	Limited şirket kuruluşu, işleyişi ve sona ermesi
10	Anonim şirket kuruluşu, işleyişi ve sona ermesi
11	Kıymetli evrak hukuku
12	Kambiyo senetleri (Police, bono, çek)
13	Kambiyo senetleri (Police, bono, çek)
14	Sigorta hukuku

Program Çıktıları

- Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenir
- Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
- Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma.
- Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.
- Kendisine verilen görev ve sorumlulukları yerine getirir. (Akademik - 5. Düzey Önlisans)
- Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.
- Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.
- Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.
- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.
- Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10
Ticari işletmede merkez ve şube ayrımını yapabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ticaret hukukun temel kavramlarını tanımlayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ticari işletmede rehin ve devir hükümleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ticari yargı ve ticaret sicili ile ilgili temel bilgileri açıklayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ticaret unvanı ve işletme adı arasındaki benzerlik ve farklılıkları açıklayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Haksız rekabet halleri ve haksız rekabet sonuçlarını açıklayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ticari defterlerin neler olduğunu ve cari hesabın nasıl tutulacağını açıklayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tacir ve tacir yardımcılarını tanımlayabilecektir..	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ticaret ortaklıkları ve adi ortaklık ile ilgili temel bilgileri ifade edebilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kıymetli evraklar hukukuna ilişkin temel bilgileri ve kıymetli evrak türlerini açıklayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sigorta hukuku ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-