



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Mesleki İngilizce II	MUH292	4	2 + 1	4,0	Seçmeli

Birim Bölüm	Pazarlama - Ön Lisans (Yüz yüze)
Amaç	İlgili alanda sıklıkla kullanılan İngilizce terim, cümle ve kalıplara hâkim olmak, ilgili kavramların İngilizce karşılıklarını kavramak ve kullanımları hedef dildeki karşılıklara çevirebilmek, hedef dilde sözlü ve yazılı iletişim kurabilmek.
Ders İçeriği	Alan ile ilgili terimlerin İngilizce karşılıklarının kavranması, alan üzerine temel İngilizce kalıplarının öğrenilmesi, alanda kullanılan dilin anlaşılması ve cümlelerin öğrenilmesi, hedef dilde iletişim kurulması.
Ders Kaynakları	English for Tourism, Yorgancı ve Keskin, Ankara, 2008, Kurgusal Sözlük, Bademcioğlu, 2007, İstanbul, Information technologies, Jonathan Marks, 2007., Market Leader - Business English Practice File, Market Leader - Business English Course Book (Elementary), [3]Oxford Essential Dictionary for Elementary and Pre-intermediate learners of English, [2] We're in Business – English For Commercial Practice and International Trade Workbook- Susan Norman - Longman, [1] We're in Business – English For Commercial Practice and International Trade Students' Book - Susan Norman - Longman, İngilizce gramer kitapları

Hafta	Konu
1	Tanışma-Tanıştırma
2	İş ve Eğlence
3	İş Hayatında Sorunlar
4	Seyahat
5	Yemek ve Eğlence Kültürü
6	Satın Alma ve Satış
7	Reklam
8	Ara Sınavlar
9	Şirketler
10	İletişim
11	Kültür
12	Meslekler
13	Çeviri (İngilizce-Türkçe)
14	Çeviri (Türkçe-İngilizce)

Program Çıktıları	
1	Alanıyla ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olmalıdır.
2	Alanla ilgili edindiği bilgi ve becerileri problem çözmede kullanabilme, analitik ve stratejik düşünerek uygulamaya geçirebilme de katkısı önemlidir.
3	Alanla ilgili edindiği bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirebilme ve sorunları kavrayabilmesine katkısı önemlidir.
4	Uygulama safhalarında bilgilerini disiplinler arası değerlendirebilirler.
5	Alanla ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açıktır.
6	Öğrenciler girişimcilik ve liderliğe her zaman açıktır.
7	Alan ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır.
8	Bir yabancı dili alanla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlayabilmesi ve kullanabilmesidir.
9	Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir.
10	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
11	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
12	Alanıyla ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutarak etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapabilir.
13	Alanla ilgili konularda edindiği bilgi ve becerileri sürekli geliştirerek ve alanla ilgili yenilik ve gelişmeleri takip ederek ömür boyu öğrenmeye açık olur.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13
Hedef dilde yazılı olan kendi alanıyla ilgili bir metni Türkçe'ye çevirir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mesleği ile ilgili konularda okuduğunu ve anlayabildiğini gösterecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bu dersin sonunda; Öğrenciler; Temel dış ticaret terimlerinin ve kavramlarının İngilizce karşılıklarını bilir, Dış ticaretle ilgili terimleri bilir, İthalat ve ihracat işlemlerinin süreçlerinin tanıır, Teslim ve ödeme şekilleri ile ilgili İngilizce metinlere yorum yapar, Dış ticaretle kullanılan belgeleri yorumlayabilir ve İngilizce ile doldurur, İhracat yapan firmaların teklif mektupları ile ithalat yapan firmaların mal talep metinlerini yazar ve Seçilmiş okuma parçalarını okur, anlar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zaman, koşul, amaç, süreç ve beklenti ifade eden bağlaçları açıklar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mesleği ile ilgili konularda yazabildiğini gösterir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ortalama Değer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgiyetir/377481>