



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ
(2025 - 2026) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
İdari Yargılama Hukuku	SBK308	6	3 + 0	5,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi - Lisans (Yüz yüze)				
Amaç	İdari yargı sisteminin Türkiye'deki gelişimini ve özelliklerini incelemek. İdari yargının görev alanı ile idari yargı yetkisinin sınırlarını belirlemek. Türk idari yargı kuruluşlarını ve bu kuruluşların görev ve yetkilerini anlatmak. İdari davaların açılmasını ve idari dava türlerini anlatmak ve idari yargılama yöntemini açıklamak.				
Ders İçeriği	İdari yargının doğuşu ve gelişimi. İdari yargının görev alanı. Türk idari yargı kuruluşları. İdari dava türleri, idari davaların açılması ve idari yargılama usulü.				
Ders Kaynakları	Oğuz Sancakdar, Lale Burcu Önüt, Mustafa Aytaç Özelçi, Elif Altınok Çalışkan, Sakine Nilüfer Bilgin, Serkan Seyhan, "İdari Yargı Pratik Çalışma Kitabı", Seçkin Yayınları, 2020., Gürsel Kaplan, "İdari Yargılama Hukuku", Ekin Yayınları, 2020, A. Şeref Gözübüyük, "Yönetmelik Yargı", Turhan Kitabevi, 2017, Prof.Dr. Turan YILDIRIM, İdari Yargı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010				

Hafta	Konu
1	İdari yargı hukukunun tanımı, kapsamı ve önemi
2	İdari yargının tarihsel gelişimi ve anayasal dayanakları
3	İdari yargıdaki temel ilkeler (hukuka uygunluk, tarafsızlık vb.)
4	İdari davaların tanımı, çeşitleri ve tarafları
5	İdari yargıda yetki ve görev ayrımı
6	İdari dava dilekçesi, usul kuralları ve delil toplama
7	Yürütmeyi durdurma kararlarının kapsamı ve etkileri
8	Danıştay'ın yapısı, görevleri ve önemi
9	Anayasa Mahkemesi ve idari yargı arasındaki iş birliği ve farklılıklar
10	İdari yargı denetiminin sınırı.
12	İdari yargıda yürütmeyi durdurma kararları
13	İdari yargının denetim mekanizmaları ve sorunları
14	İdari yargı kısıntıları
15	Genel değerlendirme ve uygulamalı vaka çalışmaları

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	5	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	2	14
Ara Sınav 1		1	1
Final		1	1
Ders İş Yüğü:		128	
AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):		5,02	

Program Çıktıları

1	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.
2	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak, verileri yorumlayabilir ve değerlendirebilir; sorunları tanımlayıp analiz edebilir; araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilir.
3	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.
4	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel olarak ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir.
5	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlar ve yönetir.
6	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.
7	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında öğrenme gereksinimlerini belirler ve bu gereksinimlere göre öğrenme sürecini yönlendirir.
8	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında yaşamboyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirir ve sürekli gelişim için çaba gösterir.
9	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak etkin bir şekilde aktarabilir.
10	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanındaki konularda, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek, uzman olan ve olmayan kişilerle etkili bir şekilde paylaşabilir.
11	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek, yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilir ve bunları başarıyla uygulayabilir.
12	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde İngilizce kullanarak alanındaki bilgileri takip edebilir ve meslektaşlarıyla etkili iletişim kurabilir.
13	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımını kullanarak bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir.
14	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun bir şekilde hareket edebilir.
15	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
İdari davaların açılması ve yargılama usulünü öğrenme.	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	1	1	5	5
Türk idari yargı kuruluşlarını ve bu kuruluşların görev ve yetkilerini öğrenme.	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	1	1	5	5
İdari dava türlerini öğrenme.	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	1	1	5	5
Ortalama Değer	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	1	1	5	5

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgiyetir/383780>