



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Finansal Muhasebe I	MJF105	1	3 + 0	5,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Muhasebe ve Finans Yönetimi - Lisans (Yüz yüze)				
Amaç	İşletmelerin mali işlemlerinin, planlanması, kontrolü ve takibini sağlayan, işletmelerin taraflarına işletmenin mali performansı ve mali durumu hakkında bilgi üreten muhasebe bilgi sistemi ve süreçlerini öğretmektir.				
Ders İçeriği	Temel Muhasebe kavram ve ilkeleri, çift yanlı muhasebe sisteminin işleyişi, hesap kavramı, finansal tablolar, muhasebe işlemlerinde kullanılan defter ve belgeler, Dönen ve duran varlık hesaplarının işleyişi				
Ders Veren	Prof. Dr. Ümmühan ASLAN				
Ders Kaynakları	Orhan Sevilengül, Genel Muhasebe Yüksel Koç Yalkın, Genel Muhasebe				

Hafta	Konu
1	Muhasebenin İşletme İçindeki Yeri, Muhasebenin Tanımı, İşlemleri ve Tarafları
2	Muhasebenin Temel Kavramları ve İlkeleri
3	Finansal Tablolar ve Muhasebe Süreci
4	Bilanço Temel Eşitliği
5	Hesap Kavramı, Hesap Türleri ve Hesapların İşleyişleri
6	Muhasebe Defterleri ve Defterlerde Kayıt Tutma Nizamı
7	Stok Hesaplarının İşleyişi
8	Hazır Değerler, Menkul Kıymetler Hesaplarının Hesapların İşleyişi
9	Ticari Alacaklar Hesaplarının İşleyişi
10	Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları ve Diğer Dönen Dönen Varlık Hesapların İşleyişi
11	Maddi Duran Varlık Hesaplarının İşleyişi
12	Operation of Tangible Fixed Asset Accounts and Depreciation Transactions
14	Monografi Çözümü

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	4	13
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	4	3
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması	Grup Çalışması	3	2
Önceden planlanmış özel beceriler	Problem Çözme	4	4
Gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması, Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, yönetsel beceriler, Önceden planlanmış özel beceriler	Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri / Projeleri	4	4
Önceden planlanmış özel beceriler	Vaka Çalışması	4	5
Ara Sınav 1		3	1
Final		5	1
Ders İş Yükü:		130	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		5,10	

Program Çıktıları	
1	Muhasebe ve finansın temellerini oluşturan kavram ve kuramları bilir.
2	Muhasebe ve denetim süreçleri ile ilgili bilgi ve becerilere sahiptir.
3	Finansal yönetim süreçleri ile ilgili bilgi ve becerilere sahiptir.
4	Muhasebe ve finans uygulamalarına ait bilgisayar programlarını kullanır.
5	Bilişim teknolojilerindeki gelişmeler ve dijital uygulamalar hakkında temel bilgiye sahiptir.
6	İş yaşamında iletişim kurabilme, sorumluluk alabilme ve problem çözme yeteneğine sahiptir
7	Alanı ile ilgili bilimsel ve teknolojik bilgileri takip ederek, öğrenme ihtiyaçlarını belirler ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirir.
8	Toplumsal sosyal sorumluluk bilinci ile sürdürülebilirlik konularında bilgiye sahiptir.
9	İş hayatında evrensel, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere sahiptir.
10	Muhasebe ve finans alanlarında karar alma ve süreçleri bağımsız olarak yürütme bilgi ve becerisine sahiptir.
11	Bir yabancı dili kullanarak alanı ile ilgili gelişmeleri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
12	Takım çalışmasına yatkın, inovatif, analitik ve eleştirel düşünme becerisine sahiptir.
13	Alanı ile ilgili edindiği bilgileri etkili iletişim yeteneği ile sözlü, yazılı ve görsel olarak ifade eder.
14	İşletme faaliyetlerine liderlik ve yönetsel becerilerle katkı sağlar.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
Muhasebenin temel kavramları ve muhasebe ilkeleri hakkında bilgi sahibi olur.	5	3	3	-	-	3	-	-	-	3	3	-	-	-
Çift Yanlı Muhasebe Yöntemine Göre Muhasebe Defterlerine Kayıt Yapar.	5	3	3	-	-	3	-	-	-	3	3	-	-	-
Mali tabloları düzenler.	5	3	3	-	-	3	-	-	-	3	3	-	-	-
Ortalama Değer	5	3	3	-	-	3	-	-	-	3	3	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/396485>