



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Finansal Muhasebe I	MJF105	1	3 + 0	5,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Muhasebe ve Finans Yönetimi - Lisans (Yüz yüze)				
Amaç	Öğrenciye teorik olarak temel muhasebe bilgilerini vermek ve öğrencinin muhasebe uygulamaları yapabilme yeteneğini geliştirmektir.				
Ders İçeriği	Bir işletmede bir dönem boyunca ortaya çıkan finansal nitelikli işlemlerin muhasebe ilke ve kavramlarına göre nasıl kayıt altına alınacağını ve finansal tablolara nasıl aktarılacağı anlatmak ve muhasebe sürecinin işleyişini göstermektir.				
Ders Veren	Prof. Dr. Ümmühan ASLAN				
Ders Kaynakları	Finansal muhasebe ile ilgili kitaplar				

Hafta	Konu
1	İşletme ve muhasebe ile ilgili kavramlar
2	Bilanço eşitliği ve hesap kavramı
3	Belgeler ve defterler
4	Stok hesapları, devamlı envanter yöntemi
5	Stok hesapları, aralıklı envanter yöntemi
6	Hazır Değerler
7	Alacaklar
8	Ara sınav
9	Alacaklar
10	Sabit varlıklar
11	Duran varlıklar
12	Borçlar
13	Öz kaynaklar
14	Monografi çözümü

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	2	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	1	7
Önceden planlanmış özel beceriler	Problem Çözme	2	14
Önceden planlanmış özel beceriler	Vaka Çalışması	1	8
Ara Sınav 1		5	1
Final		10	1
<b>Ders İş Yükü:</b>		128	
<b>AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):</b>		5,02	

Program Çıktıları	
1	Muhasebe ve finans alanında güncel kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
2	Muhasebe bilgilerini stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarda kullanabilir ve bu bilgileri örgütsel düzeyde analiz edebilir ve tasarlayabilir.
3	Kamu ve özel sektör iş yaşamının gerektirdiği, hem teorik hem de uygulama bazındaki muhasebe ve finans konularıyla iş yaşamına kolayca adaptasyon sağlar.
4	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere, muhasebe ve finans alanındaki çağdaş yöntem ve teknolojilerdeki güncel gelişmeleri izler, bunları etkili bir şekilde kullanabilir ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır
5	Kamu ve özel sektör kuruluşlarındaki alanı ile ilgili süreçleri yerinde inceleyerek uygulama becerisi kazanır
6	Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye, yenilikçiliğe her şart altında önem verir ve verileri ilgili doğrultuda toplayabilir.
7	Bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi olur, etkin ve verimli çalışır.
8	İş etiğinin değerlerine uymanın gereğini özümser, muhasebe ve finans alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması ve uygulanması aşamalarında her şart altında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olur ve uygular.
9	Liderlik vasıflarını kazanmak ve başarı ile uygulamak
10	Bir yabancı dili kullanarak muhasebe ve finans alanı ile ilgili bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
11	Yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarda muhasebe ve finans alanındaki hem teorik hem de pratik değişim ve gelişimi izleme becerisi kazanır.
12	Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, analitik düşünebilen, yenilik ve değişime açık, girişimci, yaşam boyu öğrenme davranışı kazanır.
13	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.
14	Toplumsal Sosyal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için projeler ve etkinlikler düzenleyebilir.

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
Muhasebenin temel kavramları ve muhasebe ilkeleri hakkında bilgi sahibi olur.	5	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mali tabloları düzenler.	5	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Muhasebe ile ilgili kayıtları yapar.	5	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgi/getir/396485>