



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Genel Muhasebe	HİT249	3	3 + 0	4,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Mahkeme Büro Hizmetleri - Ön Lisans (Sözlü ve görsel anlatım, sunum, uygulama)				
Amaç	Muhasebe ile ilgili temel kavramları özümseyerek, çift taraflı kayıt yönteminin esasları çerçevesinde temel mali tabloları düzenleyebilmeyi amaçlar.				
Ders İçeriği	Muhasebe ile ilgili temel kavramlar, temel mali tablolar, hesap kavramı ve türleri, çift taraflı kayıt sistemi, varlık-kaynak-gelir gider ve maliyet hesaplarına ilişkin örnek uygulamalar				
Ders Kaynakları	Genel Muhasebe, Tolga Uysal - Mehmet Şenlik, Seçkin Yayıncılık, 2016., Genel Muhasebe, Yurdakul ÇALDAĞ - Yıldız AYANOĞLU, Gazi Kitabevi, 2013., Çözümlü Genel Muhasebe Uygulamaları, Aydın KARAPINAR ve diğ., Gazi Kitabevi, 2013.				

Hafta	Konu
1	Muhasebenin tanımı, amacı, işlevleri, muhasebenin temel kavramları, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri, bilanço ve gelir tablosu
2	Muhasebede hesap kavramı, hesap türleri ve hesapların işleyiş kuralları
3	Tek düzen muhasebe sistemi ve hesap planı, bilanço hesapları, gelir tablosu hesapları. Ticari belgeler
4	Muhasebede kayıt yöntemi, Muhasebe süreci ve işleyiş örnekleri
5	Aktif hesaplar; Hazır Değerler ve Menkul Kıymetler
6	Ticari Alacaklar
7	Stoklar ve envanter yöntemleri
8	Ara sınav-Diğer dönen varlıklar
9	Mali Duran Varlıklar
10	Maddi Duran Varlıklar ve Amortisman işlemleri
11	Pasif hesaplar; Kısa Vadeli Borçlar
12	Uzun Vadeli Borçlar ve Özkaynaklar
13	Gelir Tablosu Hesapları
14	Maliyet Hesapları

Program Çıktıları

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı

Genel muhasebe ile ilgili teorik bilgileri pratik bilgilerle ilişkilendirip analiz eder.

Çift taraflı muhasebe sistemine göre temel mali işlemlerin kaydını yapar.

Muhasebenin temel kavramlarını açıklar.

Muhasebe sistemi içindeki temel denklikleri ve muhasebe sistemini tanıır.

Temel mali tabloları düzenler.

Ortalama Değer