



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Dış Ticaret İşlemleri I	DIS101	1	3 + 0	4,0	Zorunlu

Birim Bölüm	Dış Ticaret - Ön Lisans (Yüz yüze eğitim)
Amaç	Dış ticaret meslek eğitiminin temelini oluşturacak dış ticaret kavramları, teknikleri ve mevzuatının benimsenmesi
Ders İçeriği	Dış ticaretin genel esasları ve işleyişinin öğrenciye kazandırılması
Ders Veren	Öğr. Gör. Deniz GÖKTAŞ
Ders Kaynakları	Özalp Abdurrahman, Dış Ticarete Bunları Biliyor Musunuz, Türkmen Kitabevi, 2021, Mehmet Mələmen, Uygulamalı Uluslararası Ticaret İşlemleri, (İstanbul: Türkmen Kitabevi, 2023), Kaya, Ferudun. Meslek Yüksek Okulları için Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi, Beta Basım Yayın 2022

Hafta	Konu
1	Dış ticaretin tarihi ve ekonomik gelişme ile ilişkisi
2	Dış Ticaret ile İlgili Temel Kavramlar
3	Klasik ve Modern Dış Ticaret Teorileri
3	Yeni ticaret teorileri ve küresel tedarik zincirleri
4	Ödemeler dengesi ve dış ticaret
5	E ve F grubu teslim şekilleri (INCOTERMS 2020)
6	C Grubu Teslim Şekilleri
7	D Grubu Teslim Şekilleri
8	Dış ticarete ödeme şekilleri
9	Akreditif ödeme şekli (L/C) ve BPO
10	Akreditif Türleri
11	Uluslararası taşımacılık ve lojistik
12	Dış ticaret mevzuatına Giriş
13	Dış ticaret ile ilgili uluslararası kuruluşlar
14	Dış ticaret ile ilgili yurtiçi kuruluşlar

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	3	14
Ara Sınav 1		21	1
Ödev 1		3	1
Ödev 2		4	1
Kısa Sınav 1		3	1
Final		42	1
	<b>Ders İş Yüğü:</b>	115	
	<b>AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):</b>	4,51	

## Program Çıktıları

1	Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak dış ticaret alanındaki güncel bilgileri içeren mevzuat, uygulama araçları ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
2	Alanında edindiği temel düzeydeki dış ticaret bilgileri (mevzuat, rejimler, makro ekonomik göstergeler) kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri dış ticaret firmasında veya ithalat veya ihracat yapan bir işletmede veya gümrük müdürlüklerinde veya gümrükleme işletmelerinde veya lojistik firmalarında kullanabilme becerileri kazanabilme.
3	Dış ticaret alanında edindiği bilgilerle temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, gerek mikro ekonomik gerekse makro ekonomik göstergeleri yorumlayabilme, sorunları saptayabilme, bu sorunları analiz edebilme, toplanılan verilere dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
4	Dış ticaret alanı ile ilgili temel düzeydeki dış ticaret belgeleri doldurabilme, temel ithalat ve ihracat işlemlerini takip edebilme, bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.
5	Dış ticaret alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan (gümrüklemede beyannamelerin doğruluğu, malın hangi rejimde değerlendirileceği, hangi lojistik süreçlerin takip edileceği) gibi sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorunu çözmeye yönelik sorumluluk alabilme.
6	Dış ticaret alanında edindiği mevzuata yönelik bilgileri, makro ve mikro iktisat bilgileri ile değerlendirip, mevcut düzenlemeleri dış ticaret kapsamı içerisinde eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, geleceğe yönelik ithalat ve ihracat işlemlerinin bilişsel ve uygulamaya yönelik gereksinimlerini belirleyebilme ve bunu karşılayabilme.
7	Dış ticaret alanında edindiği bilgileri aynı alanda ya da teorik olarak farklı yönlerde destekleyecek üst düzeydeki bir eğitim kurumuna ya da ileri düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme
8	Dış ticaret alanında öğrendiği bilgileri gerek işletme içi eğitimlerle gerekse işletme dışı konferans ve seminerlerle sürekli bir öğrenme bilinci ile artırabilme ve bu bilinci devam ettirebilme.
9	Dış ticaret alanında özellikle ihracat ve ithalat işlemlerinde sahip olunan temel bilgi ve beceriler temelinde sahip olunan yabancı dil bilgisi ile beraber temel yazışmaları yapabilme.
10	Dış ticaret ile ilgili konularda, bunun yanında ithalat ve ihracat sürecine etkisi olan lojistik süreçler ve tedarik zinciri yönetimi konularında düşüncelerini ve ortaya çıkacak sorunlarla ilgili önerilerini kendisinden daha uzman olan veya uzman olmayan kişilerle paylaşabilme.
11	Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahip olma. Bunun yanında dış ticaret alanına özgü ticari yazışmaları yapabilme.
12	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımları ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. Dış ticaret alanının gerektirdiği paket programlarını kullanabilme yeteneğine sahip olma.
13	Kamu ve özel sektöre ilişkin dış ticaret ile ilgili verileri toplayabilme ve toplanan bu verilerin istatistiksel yöntemler ile analiz edilerek duyurulması aşamalarında bilimsel ve etik değerlere sahip olma.
14	Alanı ile ilgili mevzuat değişikliklerine, dünya üretim hareketliliği ve bu hareketliliği yönlendirebilecek lojistik süreç yeniliklerine ve tedarik yönetimi düşüncelerine açık olma.
15	İş sağlığı ve güvenliği ve kaliteli bir çalışan olabilme bilincine sahip olma.

## Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Dış ticarete teslim ve ödeme şekillerini kavrayabilmek	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	3	3	4	5	2
Dış ticarete ihracat sürecini tanıyabilme ve ihracat işlemlerini öğrenebilmek, Dış ticarete ithalat sürecini tanıyabilme ve ithalat işlemlerini öğrenebilmek	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	2
Dış ticaretin tanımı, dünyadaki ve ülkemizdeki tarihçesinin öğrenilmesi	5	5	5	3	3	3	5	4	3	5	2	3	3	5	2
Dış ticarete kullanılan belgeleri öğrenebilmek	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	5	3	4	2
Ortalama Değer	5	5	5	4,5	4,5	4,5	5	4,5	4,25	4,25	3	3,75	3,75	4,75	2