



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
İnsan Kaynakları Yönetimi	İŞL604		3 + 0	7,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Muhasebe ve Finansman - YL - Lisansüstü (Yüz yüze eğitim)				
Amaç	İnsan sermayesi kavramını açıklayarak, insan kaynakları işlevleri hakkında bilgi sahibi yapmaktır.				
Ders İçeriği	İnsan kaynakları yönetimi işlevlerini açıklamaktır.				
Ders Kaynakları	Cavide, Uyargil, vd., İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Basım Yayıncılık, 5. Baskı, İstanbul, 2010. , Dursun, Bingöl, İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Basım Yayıncılık, İstanbul, 2013. , Ramazan, Geylan, vd., İnsan Kaynakları Yönetimi, Editör: Ramazan, Geylan ve Zümrüt, Tonus, Anadolu Üniversitesi Yayınları, No: 2900, Eskişehir, 2013. , Stratejik insan kaynaklarıyla ilgili akademik makaleler. İnternet kaynakları, Güncel yayınlar, Ramazan, Geylan, vd., Örgütlerde İnsan Kaynakları Yönetimi, Editör: Ramazan, Geylan Anadolu Üniversitesi Yayınları, No: 1938, Eskişehir, 2011.				

Hafta	Konu
1	Dersle ilgili genel açıklamalar
2	İnsan kaynakları yönetimi ve örgütlenmesi
3	İnsan kaynakları planlaması
4	İş analizi
5	İnsan kaynakları bulma ve seçme, Oryantasyon
6	İnsan kaynakları eğitimi
7	Ara Sınav
8	Kariyer yönetimi
9	Performans yönetimi
10	Ücret yönetimi
11	İş Sağlığı ve Güvenliği
12	Örnek olay çalışmaları
13	Örnek olay çalışmaları
14	Örnek olay çalışmaları

**Program Çıktıları**

- Organizasyonlarda muhasebe ve finans ile ilgili konularda bilgi sahibi olun.
- Muhasebe ve finansmanın kurumlar ve / veya bireyler üzerindeki etkisini tanımlar ve açıklar.
- Empatik olma ve aktif olarak dinleme becerisini gösterir
- Resmi ve gayri resmi gruplar içinde etkili bir şekilde iletişim kurar
- Muhasebe ve finans" sorunlarının temel nedenini tanımlayın ve analiz eder
- Muhasebe ve finansla ilgili sorunlara uygun çözümler bulur
- Literatürü profesyonelce gözden geçirin ve yeni araştırma soruları önerir
- Muhasebe ve finans alanına metodolojik yaklaşımları değerlendirmek için başvurur
- Araştırma bulgularını ilgili yazın bağlamında tartışır
- Muhasebe ve finansdaki temel kavramları anlamak ve uygulamak.

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ1	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9
Bireysel ve örgütsel kariyer planlamasının yapılmasında gerekli olan yetkinliklere sahiptir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Performans Yönetimi konusunda bilgi sahibidir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnsan kaynakları yönetim teknikleriyle ilgili ortaya çıkan gelişmeler hakkında bilgi sahibidir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnsan kaynakları yönetiminin önemi ve temel işlevleri konusunda teorik bilgiye sahiptir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İş analizi ve insan kaynakları planlama sürecini açıklayabilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ortalama Değer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-