



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Halkla İlişkiler	MOS204	1	2 + 0	2,0	Seçmeli
Birim Bölüm	Elektrik - Ön Lisans (Yüzyüze eğitim)				
Amaç	Halkla ilişkilerin tarihsel gelişimi içerisinde halkla ilişkiler modelleri, uygulama alanları, kullanılan araç ve yöntemler ile halkla ilişkiler kampanya sürecinin açıklanmasıdır.				
Ders İçeriği	Bu derste, Halkla İlişkilerin Kavramsal Çerçevesi, Halkla İlişkilerde İzlenen Amaçlar Ve Temel İlkeler, Halkla İlişkiler Faaliyetlerinde Kullanılan İletişim Araç ve Yöntemleri, Uygulama Alanları, Halkla İlişkiler Kampanya Yönetim Süreci, Dünyada ve Türkiye'de Halkla İlişkiler Örnekleri gibi konular yer almaktadır.				
Ders Kaynakları	PELTEKOĞLU, B., F. " Halkla İlişkiler Nedir" Beta Yayınları, İstanbul, 2018, OKAY, A , OKAY, A. " Halkla İlişkiler: Kavram, Strateji ve Uygulamalar, Der Yayınları, İstanbul, 2014				

Hafta	Konu
1	Halkla İlişkilerin Kavramsal Çerçevesi, Halkla İlişkiler Tanımları, Halkla İlişkilerin Temel İlkeleri ve Özellikleri
2	Halkla İlişkilerin Dünyadaki Gelişim Süreci ve İlk Örnekleri
3	Halkla İlişkilerin Türkiye'de Kamuda ve Özel Sektördeki Gelişimi ve Örnekleri
4	Pazarlama İletişimi İçinde Halkla İlişkilerin Yeri
5	Kurum İçi Halkla İlişkiler - Kurum Dışı Halkla İlişkiler
6	Halkla İlişkilerde Hedef Kitle
7	Halkla İlişkiler Faaliyetlerinde Kullanılan İletişim Araçları
8	Halkla İlişkiler Süreci, Araştırma, Planlama, Uygulama ve Değerlendirme
9	Halkla İlişkilerde Kriz Yönetimi ve Uygulama Örnekleri
10	Halkla İlişkilerde Kurumsal Sosyal Sorumluluk Uygulamaları
11	Halkla İlişkilerde Etkinlik Yönetimi
12	Halkla İlişkiler ve Yeni Medya
13	Halkla İlişkiler ve Kurumsal İmaj Yönetimi
14	Halkla İlişkiler ve Kurumsal İtibar Yönetimi

Program Çıktıları

1	Günlük ve mesleki alanda Türkçeyi etkin kullanır. Meslek alanı ile ilgili terminolojiyi bilir ve temel yabancı dil bilgisine sahip olur.
2	Mesleki alanda çözümlenemeleri yapabilecek düzeyde matematik ve fizik bilgisine sahip olur.
3	Doğru ve alternatif akımda kullanılan devre elemanlarını tanıyıp ve devre çözümlerini yapar.
4	Elektrik makinelerinin yapısını, çalışma prensibi, sarım şekilleri ve devreye bağlantılarını açıklar.
5	Otomatik kumanda sistemlerinin temel kavram ve elemanlarını bilir. PLC programlar, otomasyon sistemlerinin işletme, bakım ve onarımını yapma becerisine sahip olur.
6	Temel elektronik elemanlarının yapısını ve çalışmasını bilir. Güç elektroniği elemanlarını ve kullanım özelliklerini bilir. Mantık devre temellerini bilir ve sayısal devre tasarımı yapar.
7	Elektrik ve temel elektronikte kullanılan ölçü aletlerini tanıyıp ve kullanır.
8	Temel bilgisayar kullanımı bilgisi ile birlikte, mesleğinin gerektirdiği yazılım ve donanımı kullanır.
9	Aydınlatma ve güç sistemleri tesisini kurmak, bir veya üç fazlı kompensasyon yapar.
10	Elektrik enerjisinin üretimi, iletimi ve dağıtımını temel kavramlarını bilir. Alçak gerilim, orta gerilim ve yüksek gerilim sistemleri hakkında bilgi ve beceriye sahip olur.
11	Teknik resim, bilgisayar destekli çizim, simülasyon programları kullanarak tasarım yapar ve çeşitli yazılımları kullanarak alanı ile ilgili sistemleri ve bileşenlerini seçebilir, temel boyutlandırma hesaplarını yapabilir, mesleki plan ve projeleri çizebilir.
12	Temel işletme yönetimi bilgilerine, iletişim becerilerine, kalite bilincine sahip olur.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
Halkla İlişkiler etkinlik yönetimi sürecini planlayıp, uygulayabilir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Halkla İlişkilerin pazarlama iletişimi içindeki yeri ve önemini kavrar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Halkla İlişkiler mesleğinin temel ilkeleri ve uygulama stratejilerini kavrar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Halkla İlişkilerde kullanılan iletişim araç ve yöntemlerini kavrayıp uygulamada kullanabilir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kriz iletişimi sürecini planlayıp, uygulayabilir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-