



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
İnsan Kaynakları Yönetimi	İYO5003		3 + 0	7,5	Seçmeli
Birim Bölüm	Yönetim ve Organizasyon - YL Tezli İÖ - Lisansüstü (Yüz yüze eğitim)				
Amaç	İnsan sermayesi kavramını açıklayarak, insan kaynakları işlevleri hakkında bilgi sahibi yapmaktır.				
Ders İçeriği	İnsan kaynakları yönetimi işlevlerini açıklamaktır.				
Ders Kaynakları	Cavide, Uyargil, vd., İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Basım Yayıncılık, 5. Baskı, İstanbul, 2010. , Dursun, Bingöl, İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Basım Yayıncılık, İstanbul, 2013. , Ramazan, Geylan, vd., İnsan Kaynakları Yönetimi, Editör: Ramazan, Geylan ve Zümrüt, Tonus, Anadolu Üniversitesi Yayınları, No: 2900, Eskişehir, 2013. , Stratejik insan kaynaklarıyla ilgili akademik makaleler. İnternet kaynakları, Güncel yayınlar, Ramazan, Geylan, vd., Örgütlerde İnsan Kaynakları Yönetimi, Editör: Ramazan, Geylan Anadolu Üniversitesi Yayınları, No: 1938, Eskişehir, 2011.				

Hafta	Konu
1	Dersle ilgili genel açıklamalar
2	İnsan kaynakları yönetimi ve örgütlenmesi
3	İnsan kaynakları planlaması
4	İş analizi
5	İnsan kaynakları bulma ve seçme, Oryantasyon
6	İnsan kaynakları eğitimi
7	Ara Sınav
8	Kariyer yönetimi
9	Performans yönetimi
10	Ücret yönetimi
11	İş Sağlığı ve Güvenliği
12	Örnek olay çalışmaları
13	Örnek olay çalışmaları
14	Örnek olay çalışmaları

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	5	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	1	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, durumları işleme, soru geliştirme, yorumlama, sunum	Sözlü	1	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	1	14
Ara Sınav 1		15	1
Final		20	1
Ödev (Sunum)		20	1
Ders İş Yüğü:		195	
AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):		7,65	

Program Çıktıları
1 Alanla ilgili her türlü proje veya hedefi planlar ve yönetir
2 Alanı ile ilgili en az bir bilimsel makaleyi bireysel çalışma ya da ekip çalışması ile hazırlayıp yayınlamak alanındaki bilginin sınırlarını genişletir
3 Alanla ilgili elde edilen bilgileri neden – sonuç ve eleştirel süzgecinden geçirerek değerlendirir
4 Alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası yayınları takip eder.
5 Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilincine sahiptir
6 Alanı ile ilgili edindiği bilgi ve becerileri, yazılı ve sözlü olarak aktarır.
7 İş yaşamına dahil olduğunda kuramsal altyapı ve kavramsal zenginliğinin yarattığı farklılığı bireysel kariyerine yansıtır.
8 Sosyal ilişkileri ve bu ilişkileri yönlendiren normları eleştirel bir bakış açısıyla inceler, geliştirir ve gerektiğinde değiştirmek üzere harekete geçer
9 Alanla ilgili bilgi ve birikimlerin oluşturulması yorumlama ve sonuçların duyurulması sürecinde toplumsal, kültürel, bilimsel ve etik değerlere uygun hareket eder.
10 Yabancı dili en az Avrupa Dil Portfolyo B2 Genel Düzeyi'nde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurabilir
11 Sosyal ve davranışsal olgulara dair görüşlerini alanın sağladığı yöntem ve bilgi kümesini kullanarak geliştirir ve olayları yorumlamada yetkinliğe sahiptir.
12 Alanın ilişkili olduğu disiplinler arası etkileşimi öğrenme.
1 Alanla ilgili bir meseleyi gerek ekip olarak gerekse de kendi başına bağımsız bir şekilde çözer.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
Bireysel ve örgütsel kariyer planlamasının yapılmasında gerekli olan yetkinliklere sahiptir.	4	4	4	5	3	5	4	5	4	5	2	4	3
insan kaynakları yönetim teknikleriyle ilgili ortaya çıkan gelişmeler hakkında bilgi sahibidir.	4	4	4	5	3	5	4	5	4	5	2	4	3
Performans Yönetimi konusunda bilgi sahibidir.	4	4	4	5	3	5	4	5	4	5	2	4	3
İnsan kaynakları yönetiminin önemi ve temel işlevleri konusunda teorik bilgiye sahiptir.	4	4	4	5	3	5	4	5	4	5	2	4	3
İş analizi ve insan kaynakları planlama sürecini açıklayabilir.	4	4	4	5	3	5	4	5	4	5	2	4	3
Ortalama Değer	4	4	4	5	3	5	4	5	4	5	2	4	3

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgi/412022>