



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|----------------------|--|---------|----------|------|---------|
| Yönetim Organizasyon | HİT237 | 1 | 3 + 0 | 4,0 | Seçmeli |
| Birim Bölüm | Halkla İlişkiler ve Tanıtım - Ön Lisans (Yüz yüze) | | | | |
| Amaç | İşletme yönetimi teorilerinin tarihsel süreçlerini gözlemlemek ve yönetimin temel fonksiyonlarını açıklamak ve çağdaş yönetim kavram ve uygulamaları konusunda öğrenciyi yetkin kılmaktır. İşletmelerin organizasyon yapılarını analiz eder. | | | | |
| Ders İçeriği | Bu ders, yönetim ve organizasyon ile ilgili temel kavram ve tanımlar, klasik , neo klasik ve modern yönetim teorileri ile yönetimin fonksiyonları ve yönetim süreçlerini kapsamaktadır. | | | | |
| Ders Kaynakları | Koçel, Tamer (2003), İşletme Yöneticiliği, Beta Basım Yayın, İstanbul. | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|--|
| 1 | Yönetim Organizasyonun İşletmecilik İçindeki Yeri ve Önemi |
| 2 | Yönetim, yönetici ve örgüt kavramları |
| 3 | Yönetim düşüncesinin evrimi: Klasik Yönetim Düşüncesi |
| 4 | Yönetim düşüncesinin evrimi: Neo-klasik (Beşeri İlişkiler) Yönetim Düşüncesi |
| 5 | Yönetim düşüncesinin evrimi: Modern Yönetim Düşüncesi |
| 6 | Örgüt ve çevresi ve modern yönetim düşüncesi |
| 7 | Yönetim Fonksiyonları: Planlama ve Karar Verme |
| 8 | Ara Sınav- Yönetim Fonksiyonları: Örgütlenme |
| 9 | Yönetim Fonksiyonları: Yöneltilme |
| 10 | Yönetim Fonksiyonları: Denetim |
| 11 | Önderlik, Motivasyon, Güdüleme |
| 12 | İletişim, Karar verme |
| 13 | Hedeflere Göre Yönetim |
| 14 | Final Sınavı |

Program Çıktıları

- Alanıyla ilgili güncel ve teorik bilgilere sahiptir.
- Etkili iletişim becerileri konusunda edindiği bilgi ve uygulama düzeyi sayesinde iç-dış paydaşlarla ikna edici iletişim kurabilir.
- Edindiği disiplinler arası bilgiler sonucunda toplumsal, kültürel, siyasi ve sosyal konuları ya da değişimleri belirleme, analiz etme ve sonuçları mesleki çalışmalarda kullanabilme becerisine sahiptir.
- İletişim hukukuyla ilgili yeterli bilinç düzeyine sahip olarak üstlendiği iletişim çalışmalarında, hukuki sorumluluk bilinciyle hareket edebilir.
- Alanıyla ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açıktır.
- Alanıyla ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açıktır.
- Girişimcilik ve liderliğin önemini bilir.
- Bireysel bilgi ve becerileri ile alanıyla ilgili kişi ve kurumlara düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak aktarır, onlara çözüm önerisi sunar.
- Bir yabancı dili alanıyla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlatır ve kullanır.
- Alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- Alanıyla ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutar ve mesleki, ahlaki ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapar
- Reklam, grafik tasarımı, pazarlama, protokol ve lobcilik alanlarında yeterli düzeyde bilgi sahibidir
- Değişime açık, toplumsal konulara duyarlı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılarına sahip olarak yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum ve davranış geliştirir
- Alanıyla ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir
- Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri problem çözmede kullanabilir, analitik ve stratejik düşünerek bunları uygulamaya geçirebilir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 | PÇ 15 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Yönetimsel süreçleri kavrayabilme ve irdeleyebilme | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yönetimin ve yöneticiliğin değişken ve parametrelerini analiz edebilme | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yönetim yaklaşımlarının siyasi, ekonomik ve toplumsal yapılarla olan ilişkilerini çözümlenebilme | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Eleştirel bir tarzda yönetim teorilerini değerlendirebilme ve sorgulayabilme | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Çalışma hayatında günümüzde ortaya çıkan yönetime ilişkin değişimlerin tarihsel arka planının bilincinde olabilme | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ortalama Değer | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |