



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|------------------|---|---------|----------|------|---------|
| Halkla İlişkiler | MOS204 | 1 | 2 + 0 | 2,0 | Seçmeli |
| Birim Bölüm | Makine - Ön Lisans (Yüzyüze eğitim) | | | | |
| Amaç | Halkla ilişkilerin tarihsel gelişimi içerisinde halkla ilişkiler modelleri, uygulama alanları, kullanılan araç ve yöntemler ile halkla ilişkiler kampanya sürecinin açıklanmasıdır. | | | | |
| Ders İçeriği | Bu derste, Halkla İlişkilerin Kavramsal Çerçevesi, Halkla İlişkilerde İzlenen Amaçlar Ve Temel İlkeler, Halkla İlişkiler Faaliyetlerinde Kullanılan İletişim Araç ve Yöntemleri, Uygulama Alanları, Halkla İlişkiler Kampanya Yönetim Süreci, Dünyada ve Türkiye'de Halkla İlişkiler Örnekleri gibi konular yer almaktadır. | | | | |
| Ders Kaynakları | PELTEKOĞLU, B., F. " Halkla İlişkiler Nedir" Beta Yayınları, İstanbul, 2018, OKAY, A , OKAY, A. " Halkla İlişkiler: Kavram, Strateji ve Uygulamalar, Der Yayınları, İstanbul, 2014 | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|--|
| 1 | Halkla İlişkilerin Kavramsal Çerçevesi, Halkla İlişkiler Tanımları, Halkla İlişkilerin Temel İlkeleri ve Özellikleri |
| 2 | Halkla İlişkilerin Dünyadaki Gelişim Süreci ve İlk Örnekleri |
| 3 | Halkla İlişkilerin Türkiye'de Kamuda ve Özel Sektördeki Gelişimi ve Örnekleri |
| 4 | Pazarlama İletişimi İçinde Halkla İlişkilerin Yeri |
| 5 | Kurum İçi Halkla İlişkiler - Kurum Dışı Halkla İlişkiler |
| 6 | Halkla İlişkilerde Hedef Kitle |
| 7 | Halkla İlişkiler Faaliyetlerinde Kullanılan İletişim Araçları |
| 8 | Halkla İlişkiler Süreci, Araştırma, Planlama, Uygulama ve Değerlendirme |
| 9 | Halkla İlişkilerde Kriz Yönetimi ve Uygulama Örnekleri |
| 10 | Halkla İlişkilerde Kurumsal Sosyal Sorumluluk Uygulamaları |
| 11 | Halkla İlişkilerde Etkinlik Yönetimi |
| 12 | Halkla İlişkiler ve Yeni Medya |
| 13 | Halkla İlişkiler ve Kurumsal İmaj Yönetimi |
| 14 | Halkla İlişkiler ve Kurumsal İtibar Yönetimi |

| Program Çıktıları | |
|-------------------|---|
| 1 | Talaşlı İmalat yöntemlerini bilme ve kesme değişkenlerine göre iş parçalarının en uygun devir sayısı ve ilerleme hızını tayin ederek takım tezgahlarını kullanabilme |
| 2 | Talaşsız imalat yöntemlerini ve birleştirme yöntemlerini bilme |
| 3 | Alanı ile ilgili bilgisayarlı çizim, tasarım ve üretim programlarını kullanabilme, CNC tezgâhlarında üretim yapabilme ve endüstriyel ürün tasarımı gerçekleştirebilme |
| 4 | Malzemelerin genel özellik ve kullanım alanlarını bilme, seçimini yapabilme, tahribatlı ve tahribatsız muayeneleri bilme |
| 5 | Temel fen bilimi ilkelerini makine alanında uygulayabilme, katı, sıvı ve gaz mekaniğini bilme, hareket ve güç iletimi, dayanım hesaplarını yapabilme |
| 6 | Hidrolik-pnömatik sistemlerde kullanılan devre elemanları ve sembollerini bilme, hidrolik-pnömatik devre tasarımı yapabilme |
| 7 | Her türlü makine üretim alanında bakım ve onarımla ilgili işlerini planlayabilme, denetleyebilme ve gerekli bakım onarımı yapabilme özelliğine sahip olabileme |
| 8 | Makine alanında ölçü ve kontrol aletleri ile gereksinim duyduğu ölçme, imalat kontrol, kalite kontrol ve iyileştirme işlemlerini yapabilme |
| 9 | Mesleki ile ilgili uygulamalarda öngörülme durumlarla karşılaştığında çözüm üretebilme, takım çalışmalarında sorumluluk alabilir veya bireysel çalışma yapabilme |
| 10 | Sanayi ve hizmet sektöründeki ilgili süreçleri yerinde inceleyerek uygulama yapabilme |
| 11 | Tarihi değerlere saygılı, alanında sosyal sorumluluk, etik değerler, iş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olma becerisi |
| 12 | Yaşam boyu öğrenme bilincine sahip olma ve kendini sürekli geliştirebilme becerisi, |
| 13 | Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; Mesleği ile ilgili gelişimleri takip edebilecek düzeyde yabancı dil bilgisi |

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| Halkla İlişkiler etkinlik yönetimi sürecini planlayıp, uygulayabilir | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Halkla İlişkilerin pazarlama iletişimi içindeki yeri ve önemini kavrar | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Halkla İlişkiler mesleğinin temel ilkeleri ve uygulama stratejilerini kavrar | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Halkla İlişkilerde kullanılan iletişim araç ve yöntemlerini kavrayıp uygulamada kullanabilir | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Kriz İletişimi sürecini planlayıp, uygulayabilir. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ortalama Değer | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |