



| Ders Adı                   | Kodu  | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|----------------------------|---|---------|----------|------|---------|
| Proje Oluşturma ve Yönetme | MOS182  | 2       | 2 + 0    | 2,0  | Seçmeli |
| Birim Bölüm                | Eczane Hizmetleri - Ön Lisans (Örgün eğitim)  |         |          |      |         |
| Amaç                       | Bu dersin amacı; öğrencilere proje yönetimi temel ilkelerine dair temel anlayış kazandırmak ve onları sahada uygulanabilir bilgi ile donatmaktır. Bu ders, öğrencileri profesyonel proje yönetimi kavramıyla tanıştırmayı ve proje yönetimi temel ilkelerini gerçek hayatta uygulamanın güçlü yanlarını anlamalarında onlara yardımcı olmayı hedeflemektedir. |         |          |      |         |
| Ders İçeriği               | Projeye dâhil tanımlar ve projeyi oluşturan temel elemanlar, organizasyon seçimi, proje hedefleri, risk analizleri, projenin etapları, planı ve koordinasyonu, kaynakların idaresi gibi konulara yer verilmektedir.   |         |          |      |         |
| Ders Kaynakları            | Adım Adım Proje Yönetimi (Richard Newton), Proje Yönetimi Ders Kitabı (Açıköğretim Fakültesi),<br>Adım Adım Proje Yönetimi (Richard Newton), Proje Yönetimi Ders Kitabı (Açıköğretim Fakültesi)   |         |          |      |         |

| Hafta | Konu  |
|-------|---|
| 1     | Dersin tanıtımı ve çağdaş kurumlarda projeler |
| 2     | Proje yönetim süreci                          |
| 3     | Farklı proje tipleri                          |
| 4     | Projelerin sınıflandırılması                  |
| 5     | Proje yönetim türleri                         |
| 6     | Proje yönetimi bilgi alanları                 |
| 7     | Ara Sınav                                     |
| 8     | Projelerin başlatılması                       |
| 9     | Projelerin başlatılması                       |
| 10    | Projede zaman yönetimi                        |
| 11    | Projede maliyet yönetimi                      |
| 12    | Bütçeleme yaklaşımları                        |
| 13    | Proje çizelgeleme                             |
| 14    | Proje kontrolü                                |

#### Program Çıktıları

- Sosyal, kültürel ve hukuksal hak ve sorumluluklara uygun hareket edebilme
- Temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme
- Alanıyla ilgili temel düzeydeki bir projede çalışabilme, bireysel veya ekip içinde sorumluluk alabilme ve karşılaştığı sorunları çözebilme
- Toplumsal, bilimsel, kültürel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olabilme
- Alanı ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinlikleri yaşam boyu öğrenme bilinciyle güncelleyip kendini kişisel ve mesleki olarak geliştirebilme
- Bir yabancı dilde temel düzeyde iletişim kurabilme
- Alanıyla ilgili konularda bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme ve mesleki bilgilerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme
- Alanıyla ilgili temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanabilme, verileri yorumlayıp değerlendirebilme ve olası sorunları tanımlayıp çözümlenebilme
- Alanıyla ilgili temel mesleki yasal mevzuatı anlayabilme
- Alanıyla ilgili toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara duyarlı olup gelişmeleri izleyebilme
- Kalite yönetimine uygun davranıp süreçlere katılabilme
- Dış görünüm, kişisel bakım, tavır, tutum ve davranışları ile topluma örnek olabilme
- Birey ve halk sağlığı, çevre koruma ve iş güvenliği konularının bilincinde olabilme
- Diğer sağlık disiplinleri ile çalışabilme
- Bireyin fizyolojisini temel düzeyde kavrayabilme

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı   | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 | PÇ 15 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Proje hazırlama ve proje yönetimi, teorik ve pratik bilgi birikiminin sağlanması.  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Proje yöneticisi niteliklerine sahip olma  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Projelerin değerlendirilmesi   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Proje yönetimi alanındaki teknik bilgi ve sosyal becerilerin kazandırılması. Proje hazırlama ve proje yönetimi sürecinin aşamalarının değerlendirilmesi konularında teorik ve pratik bilgi birikiminin sağlanması. | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Proje hazırlama ve proje yönetimi sürecinin aşamalarının değerlendirilmesi konularında bilgi sahibi olma   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Proje hazırlama ve proje yönetimi, teorik ve pratik bilgi birikiminin sağlanması.  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Proje yöneticisi niteliklerine sahip olma  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Projelerin değerlendirilmesi   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Proje yönetimi alanındaki teknik bilgi ve sosyal becerilerin kazandırılması. Proje hazırlama ve proje yönetimi sürecinin aşamalarının değerlendirilmesi konularında teorik ve pratik bilgi birikiminin sağlanması. | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Proje hazırlama ve proje yönetimi sürecinin aşamalarının değerlendirilmesi konularında bilgi sahibi olma   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |
| Ortalama Değer   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     | -     | -     | -     |