



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ
(2025 - 2026) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Kamu Maliyesi	MLİ210	4	3 + 0	5,0	Zorunlu
Birim Bölüm	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi - Lisans (Yüzyüze)				
Amaç	Temel düzeyde mali kavramları öğretme özelliğinin yanı sıra, mali olay ve kurumların ne olduğunu ve maliye ilminin temel konularından olan kamu harcamaları teorisini ayrıntılı bir şekilde ele alıp maliye nosyonunu öğretmektir.				
Ders İçeriği	Kamu Maliyesi ile ilgili temel bilgiler				
Ders Kaynakları	Kamu Maliyesi, Teorisi, Gelişimi, Kapsamı, Prof. Dr. Asuman Altay, Seçkin Yayınları				

Hafta	Konu
1	Genel olarak devlet kavramı, klasik ve modern devletin görevleri
2	Maliye ve finans kelimeleri ve bunları öğrenmenin önemi; maliye ilminin konusu ve tarihçesi; maliye ilminin tanımı ve diğer ilim dallarıyla ilişkisi
3	Milli ekonomi içerisinde kamu kesiminin yeri
4	Ekonomik süreç içerisinde devletin rolü: Dağıtım fonksiyonu
5	Ekonomik süreç içerisinde devletin rolü: İstikrar fonksiyonu
6	Kamu kesimi tarafından üretilen mal ve hizmetler: Tam kamusal mal ve hizmetler, özel mal ve hizmetler
7	Yarı kamusal mal ve hizmetler, doğal tekel malları, erdemli mallar
8	Kamu Harcamaları: Tanımı, özellikleri, özel harcamalardan farkları
9	Ara Sınav
10	Kamu harcamalarının artışı, Wagner Kanunu, Wagner Kanunu'nu destekleyen ve eleştiren görüşler
11	Kamu harcamalarının sınıflandırılması Organik Sınıflandırma
12	Kamu harcamalarının sınıflandırılması-II: Bilimsel-ekonomik sınıflandırma

Ders İş Yüğü	Çalışma Türü / Öğretim Metotları	Süresi (Saat)	Sayı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	3	14
Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	Sınıf Dışı Çalışma	3	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Tartışmalı Ders	3	8
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	3	5
Ara Sınav 1		1	1
Final		1	1
Ders İş Yüğü:		125	
AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5):		4,90	

Program Çıktıları	
1	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.
2	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak, verileri yorumlayabilir ve değerlendirebilir; sorunları tanımlayıp analiz edebilir; araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilir.
3	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.
4	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için bireysel olarak ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir.
5	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlar ve yönetir.
6	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.
7	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında öğrenme gereksinimlerini belirler ve bu gereksinimlere göre öğrenme sürecini yönlendirir.
8	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında yaşamboyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirir ve sürekli gelişim için çaba gösterir.
9	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak etkin bir şekilde aktarabilir.
10	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanındaki konularda, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek, uzman olan ve olmayan kişilerle etkili bir şekilde paylaşabilir.
11	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek, yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilir ve bunları başarıyla uygulayabilir.
12	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde İngilizce kullanarak alanındaki bilgileri takip edebilir ve meslektaşlarıyla etkili iletişim kurabilir.
13	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımını kullanarak bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilir.
14	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun bir şekilde hareket edebilir.
15	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında, sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Maliye ilminin diğer ilimlerle ilişkisini açıklayabilme	5	5	4	2	3	5	3	3	4	3	4	3	3	4	4
Devletin temel fonksiyonları çerçevesinde mali araçları tanımlayabilme	5	5	3	2	3	4	3	3	4	3	4	2	2	4	4
Kamu harcamalarının gerçek ve görünüşteki artış nedenlerini birbirinden ayırt edebilme	5	5	3	2	3	4	3	3	4	3	4	2	2	4	4
Kamu maliyesinin temel konularını tespit edebilme	5	5	3	2	3	4	3	3	4	3	4	2	2	4	4
Ortalama Değer	5	5	3,25	2	3	4,25	3	3	4	3	4	2,25	2,25	4	4

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/420522>