



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
OSMANELİ MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
(2025 - 2026) Ders Bilgi Formu



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri	İSG122	2	2 + 0	3,0	Zorunlu
Birim Bölüm	İş Sağlığı ve Güvenliği - Ön Lisans (yüz yüze)				
Amaç	Çalışma ortamındaki tehlikeli durumları ve meydana gelme olasılığı arasındaki ilişkiden yola çıkarak İş Sağlığı ve Güvenliği politikalarını oluşturma becerisini kazandırmak				
Ders İçeriği	İSG Uzmanı Ve İşyeri Hekimi'nin Görev, Yetki Ve Sorumlulukları, İSG Kurulları, Oluşumu, Görev, Yetki Ve Sorumlulukları, İşçi Temsilcileri, İSG İşçi Temsilcisi Ve Sendika Temsilcisinin İSG Konusundaki Hakları Ve Görevleri, İSG Organizasyonunun İş Kazalarının Önlenmesindeki Rolü, İSG Denetimi, İSG Alanında Ulusal Ve Uluslararası Kuruluşlar, Sözleşme Ve Standartlar, İşyerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Politikası Geliştirme, İSG Plan Ve Programlarını Hazırlama, Yönetmelik Desteğinin Sağlanması, İSG Yönetiminin Unsurları, İşyerinde İSG Örgütlenmesi, İSG Birimi, Ortak Sağlık Ve Güvenlik Birimleri.				
Ders Kaynakları	OHSAS 18001 İşleyiş ve Çalışma Notları, Çalışma bakanlığı İnternet Sayfası Yayınları				

Hafta	Konu
1	İş sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemlerinin Gelişimi
2	İş sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri: Terimler ve Temel Kavramlar, TS OHSAS 18001, ISO 9001, ISO 14001 ve ILO-OSH 2001 arasındaki ilişkilerin incelenmesi
3	Avrupa Birliği'nde İSG Yönetim Sistemi Uygulamaları
4	İş sağlığı ve Güvenliği Yönetim Politikaları,
5	İş sağlığı ve İş Güvenliği Organizasyonu, Haklar ve Sorumluluklar, Yasal Yükümlülükler
6	İş sağlığı ve İş Güvenliği faaliyetleri ile işletme faaliyetlerinin entegrasyonu;
7	İş Sağlığı ve Güvenliği Hedefleri ve Planlama Faaliyetleri Tehlikelerin Belirlenmesi ve Risk Değerlendirmesi
8	Ara sınav/İç denetim, Yönetimin Gözden Geçirmesi, Eğitim ve İletişim, Acil Durumlara Hazırlık ve Tepki
8	İç denetim, Yönetimin Gözden Geçirmesi, Eğitim ve İletişim, Acil Durumlara Hazırlık ve Tepki
9	İş Sağlığı ve Güvenliği Politikalarının oluşturulması
10	İş Sağlığı ve Güvenliği planlama çalışmaları
11	İş kazalarını ve olaylarını inceleme
12	Kaza analiz yöntemleri
13	İş Sağlığı ve Güvenliği Bilişim Programları
14	Genel tekrar

Ders İş Yükü	Çalışma Türü / Öğretim Metotlar	Süresi (Saat)	Sayısı
Dinleme ve anlamlandırma	Ders	2	14
Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Beyin Fırtınası	1	14
Ara Sınav 1		1	1
Ödev 1		1	14
Dönem Sonu Uygulaması		1	14
Ödev (Sunum)		1	14
Ders İş Yükü:		85	
AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):		3,33	

Program Çıktıları
1 Temel sağlık bilgisi, temel teknik bilimler ve temel bilgisayar kullanımı hakkında bilgi sahibi olur.
2 Yakın tarih bilgisi, mesleki ve etik sorumluluk bilinci, kalite ve çevre bilinci, araştırma ve bilgiye ulaşabilme becerisi kazanır.
3 Türkçe ve İngilizce meslekle ilgili sözlü, yazılı ve elektronik iletişim tekniklerini etkin olarak kullanabilme becerisi kazanır.
4 İşyerinde alınması gereken yasal olarak zorunlu güvenlik önlemlerini bilir, planlar ve uygular
5 Yangın ve diğer acil durumlar için mücadele planı hazırlar ve uygular
6 Çalışma ortamındaki tehlike ve risklerin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve önlenmesi yöntemlerini bilir ve uygular
7 İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mevzuatları bilir, Uluslararası iş güvenliği sözleşmelerini takip eder ve karşılaştırır.
8 İşyerinde oluşabilecek kaza ve meslek hastalıklarını önleyici faaliyet planlarını yapar ve uygular.
9 Kişisel koruyucu donanımların seçimi, kullanımı ve bakımı hakkında bilgi ve uygulama pratiği kazanır.
10 İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini arşivler ve yönetim kurulu çalışmalarına katılır
11 Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinde görev alır.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11
Risk değerlendirme yapar	2	1	1	1	3	3	-	-	-	-	-
Yönetim sistemi ve standart kavramını bilir	2	2	1	3	3	3	-	-	-	-	-
Ortalama Değer	2	1,5	1	2	3	3	-	-	-	-	-

