



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Halkla İlişkiler Enformasyon Teknolojileri	HİT228	2	3 + 0	4,0	Seçmeli

Birim Bölüm	Halkla İlişkiler ve Tanıtım - Ön Lisans ()
Amaç	
Ders İçeriği	
Ders Kaynakları	DOĞU, Ali Haydar, Temel Bilgisayar, Derya Kitabevi, Trabzon, 2007.

Hafta	Konu
1	Ana Donanım Elemanları, Giriş-Çıkış Birimleri, Depolama Birimleri.
2	İşletim Sistemleri, Uygulama Yazılımları, Bilgi Güvenliği, Bilişim Suçları ve Korunma Yöntemleri.
3	Temel İşletim Sistemi Ayarları, Dosya ve Dizin Kavramları, Dosyaların Yönetilmesi.
4	elime İşlem Uygulamasında Biçimlendirme İşlemleri.
5	Kelime İşlem Uygulamasında Biçimlendirme İşlemleri.
6	Otomatik İçerik Oluşturma.
7	Adres Mektup Birleştirme, Yazdırma.
8	Ara Sınav
9	Hesap Tablosu Uygulamalarında Temel İşlemler, Veri Girişi ve Biçimlendirme.
10	Formül Yazma ve İşlevleri Kullanma
11	Veri Özetleme.
12	Grafik Oluşturma
13	Sunu Oluşturma Ve Biçimlendirme.
14	Sunu Efektleri, Ses ve Görüntü Ekleme.

Program Çıktıları
1 Alanıyla ilgili güncel ve teorik bilgilere sahiptir.
2 Etkili iletişim becerileri konusunda edindiği bilgi ve uygulama düzeyi sayesinde iç-dış paydaşlarla ikna edici iletişim kurabilir.
3 Edindiği disiplinler arası bilgiler sonucunda toplumsal, kültürel, siyasi ve sosyal konuları ya da değişimleri belirleme, analiz etme ve sonuçları mesleki çalışmalarda kullanabilme becerisine sahiptir.
4 İletişim hukukuyla ilgili yeterli bilinç düzeyine sahip olarak üstlendiği iletişim çalışmalarında, hukuki sorumluluk bilinciyle hareket edebilir.
5 Alanıyla ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açıktır.
6 Alanıyla ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açıktır.
7 Girişimcilik ve liderliğin önemini bilir.
8 Bireysel bilgi ve becerileri ile alanıyla ilgili kişi ve kurumlara düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak aktarır, onlara çözüm önerisi sunar.
9 Bir yabancı dili alanıyla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlar ve kullanır.
10 Alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanır.
11 Alanıyla ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutar ve mesleki, ahlaki ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapar
12 Reklam, grafik tasarımı, pazarlama, protokol ve lobicilik alanlarında yeterli düzeyde bilgi sahibidir
13 Değişime açık, toplumsal konulara duyarlı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılarına sahip olarak yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum ve davranış geliştirir
14 Alanıyla ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir
15 Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri problem çözmede kullanabilir, analitik ve stratejik düşünerek bunları uygulamaya geçirebilir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)
--

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Bilişim suçları ve telif hakları kanunları hakkında bilgi sahibi olabilme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zararlı yazılımlar ve kötü niyetli kullanıcıların kullandığı yöntemleri tanıyabilme ve temel seviyede bunlardan korunabilme.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Temel işletim sistemi ayarlarını yapabilme ve dosyalarını yönetebilme.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Temel bilişim kavramlarını tanımlayabilme.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar donanımlarını tanıyabilme.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ortalama Değer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-