



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



MALİYE

(2020 - 2021) Ders Bilgi Formu

| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|-----------------|---|---------|----------|------|---------|
| Harcama Hukuku | MLİ462 | 8 | 3 + 0 | 4,0 | Seçmeli |
| Birim Bölüm | Maliye - Lisans (Yüz yüze) | | | | |
| Amaç | Dersin amacı, yeni kamu mali yönetimi anlayışı çerçevesinde Türkiye'de kamu harcamalarına ilişkin pratikte uyulması gerekli kurallar ile söz konusu kuralların bağlı olduğu hukuki metinler hakkında teorik ve pratik bilgilerin öğrencilere kazandırılmasıdır. | | | | |
| Ders İçeriği | Kamu harcama hukukunun kaynakları; kamu harcamalarının sınıflandırılması; Analitik Bütçe Sınıflandırması; Performans Programı Açısından Kamu Harcamaları; Kamu İdarelerinin Tasnifi; Bütçe; Bütçelerin Uygulanma Esasları; Kamu Harcamalarının Ödenme Süreci; Kamu Harcamalarının Kaydedilmesi ve Raporlanması; İç Kontrol ve Kamu Harcamalarında Denetim; Kamu Harcamalarında Sorumluluk; Kamu Harcamaları Süreci ve Sayıştay. | | | | |
| Ders Kaynakları | Harcama Hukuku(Yaşar Methibay) | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|---|
| 1 | Harcama hukukunun tanımı, hukuk sistemleri içindeki yeri, diğer hukuk dallarıyla ilişkisi |
| 2 | Harcama hukukunun kaynakları ve anayasal ilkeleri |
| 3 | Harcama kanunlarının uygulanması |
| 4 | Harcama görevi, yükümlülüğü ve sorumluluğu |
| 5 | Harcama yapma işlemleri ve harcama yapma sürecinin işleyişi |
| 6 | Harcama işlemlerinde süreler ve sürelerin uzaması, harcama hukukunda zamanaşımı |
| 7 | Ara sınav |
| 8 | Harcama icrası, harcama suç ve cezaları |
| 9 | Harcama hataları ve düzeltme yolları |
| 10 | Harcama hukukunda uzlaşma |
| 11 | Harcama denetimi ve yargısı |
| 12 | Harcama hukukunda ispat |
| 13 | Türkiye'de harcırah sistemi |

| Ders İş Yükü | Çalışma Türü / Öğretim Metotları | Süresi (Saat) | Sayısı |
|--|----------------------------------|---------------|--------|
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim | Sınıf Dışı Çalışma | 1 | 14 |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması | Beyin Fırtınası | 1 | 14 |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma | İnceleme / Anket Çalışması | 1 | 14 |
| Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması | Grup Çalışması | 1 | 14 |
| Ara Sınav 1 | | 20 | 1 |
| Final | | 30 | 1 |
| Ders İş Yükü: | | 106 | |
| AKTS (Ders İş Yükü / 25.5): | | 4,16 | |

| Program Çıktıları | |
|-------------------|---|
| 1 | Maliye alanında güncel, teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olmak |
| 2 | Kamu ve özel sektörde görev alacak / alan elemanlarda aranan düzeyde hukuk, muhasebe, işletme alanlarıyla ilgili bilgilere sahip olmak |
| 3 | Kamu ekonomisi, maliye teorisi, kamu kesiminin mali yönetimi ve denetimi ile bütçe teorisi ve uygulamalarına ilişkin teorik bilgilere ve bu konuda analiz yeteneğine sahip olmak |
| 4 | Ekip çalışmasına yatkın olma, sorumluluk alabilme, liderlik edebilme, kurum ve çalışma arkadaşlarını yenilikçi fikirlere yönlendirebilme. |
| 5 | Maliye alanında edindiği bilgi ve becerileri sürekli geliştirmek ve alanında yenilik ve gelişmeleri takip ederek ömür boyu öğrenmeye açık olmak. |
| 6 | Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde maliye, hukuk, iktisat, işletme, muhasebe bilgisine sahip olmak ve alanla ilgili kurumlara faydalı hedefler belirlemek, bu bilgileri kullanabilmek. |
| 7 | Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme yeteneğine sahip olmak |
| 8 | Liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme kabiliyetine sahip olmak. |
| 9 | Toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olmak |
| 10 | Maliye ve ekonomi alanında kullanılan bilgi sistemleri konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olmak. |
| 11 | Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip olmak, bilgilerini ve düşüncelerini başkalarına iletebilme, ikna gücü yüksek, eleştirel düşünebilme, alternatif çözümler üretebilme, ve bilgileri analiz etme becerisine sahip, inisiyatif kullanabilme becerisine sahip olmak. |
| 12 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olmak. |
| 13 | Bir yabancı dili maliye alanında bilgi sahibi olacak şekilde anlayabilme ve kullanabilme yeteneğine sahip olmak. |
| 14 | Alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme yeteneğine sahip olmak |

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 | PÇ 13 | PÇ 14 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Harcama hataları ve düzeltme yollarını kavrama | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Harcama yapma işleyişine hakim olma. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Harcama hukukunun kaynaklarını kavrama | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Harcama hukukunun hukuk sistemi içerisindeki yerini kavrama | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Harcama hukukunda denetimin önemini kavrama | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

<https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/200744>