



| Ders Adı                    | Kodu   | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S   |
|-----------------------------|--------|---------|----------|------|---------|
| İşletmelerde Bilgi Yönetimi | İSL473 | 7       | 3 + 0    | 5,0  | Seçmeli |

|                 |   |
|-----------------|---|
| Birim Bölüm     | İşletme - Lisans (Yüz yüze eğitim)  |
| Amaç            | Özellikle iş dünyasında işletmelerin bilgiyi nasıl etkin bir biçimde yönetmeleri gerektiğini öğretmek                           |
| Ders İçeriği    | Bilgi hiyerarşisi, bilginin keşfi gibi kavramlar; işletme yönetimi kapsamında bilgi yönetimi, dersin içeriğinde yer almaktadır. |
| Ders Kaynakları | T. H. Davenport ve L. Prusak, (2001), 'İş Dünyasında Bilgi Yönetimi', Rota Yayıncılık   |

| Hafta | Konu                                       |
|-------|--|
| 1     | Bilgi yönetimi ile ilgili temel kavramlar  |
| 2     | Bilgi türleri ve bilgi özellikleri         |
| 3     | Bilgi yönetimi süreci                      |
| 4     | Bilgi yönetimi sistemi                     |
| 5     | Bilgi yönetimi tasarımı                    |
| 6     | Bilgi yönetimi ve iş stratejileri ilişkisi |
| 7     | Ara sınav                                  |
| 8     | Bilgi teknolojileri                        |
| 9     | Bilginin yaratılması ve elde edilmesi      |
| 10    | Bilginin depolanması                       |
| 11    | Bilginin paylaşılması                      |
| 12    | Bilginin kullanılması                      |
| 13    | Bilgi yönetimi uygulamaları                |
| 14    | Bilgi yönetimi uygulamaları (devam)        |

#### Program Çıktıları

|    |  |
|----|--|
| 1  | Alan ile ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olma.   |
| 2  | Girişimcilik ve liderliğin önemini bilme.  |
| 3  | Alan ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olma...   |
| 4  | Alan ile ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açık olma.  |
| 5  | Bireysel bilgi ve becerileri ile alanla ilgili kişi ve kurumlara düşünceleri yazılı ve sözlü olarak aktarabilme, onlara çözüm önerisi sunabilme.           |
| 6  | Alan ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirme.  |
| 7  | Alan ile ilgili edinilen bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirebilme ve sorunları kavrayabilme. |
| 8  | Alan ile ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutabilme ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapabilme                                    |
| 9  | Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verme.  |
| 10 | İşletmenin iç ve dış çevresinde tüm paydaşlarını gözetecek şekilde ilişkilerini düzenleyebilme ve yönetebilme.   |
| 11 | Bir yabancı dili işletmecilik alanıyla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlayabilme.   |
| 12 | Alanın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.  |

#### Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı                                    | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| Bilgi yönetimi ile ilgili temel kavramları öğrenmek     | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Bilgi yönetim sürecini öğrenmek                         | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Bilgi yönetimi teknolojilerini ve sistemlerini öğrenmek | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |
| Bilgi yönetimi uygulamalarını öğrenmek                  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -     | -     | -     |