BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

**MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ**

(2023-2024) Ders Bilgi Formu

| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|---|---|---|---|---|---|
| Yazışma ve Rapor Hazırlama | TOS221 | 7 | 2 + 0 | 3,0 | Seçmeli |

| | |
|---|---|
| Birim Bölüm | Makine Mühendisliği - Lisans (Yüz yüze) |
| Amaç | Bu dersin amacı öğrencilerin temel dilbilgisi ve yazım kurallarını hatırlayarak profesyonel hayatlarında karşılacakları yazışma ve rapor hazırlama ile ilgili temel bilgileri öğrenmesini sağlamaktır. |
| Ders İçeriği | Temel imla kuralları, dilekçe, tutanak, özgeçmiş, e-mail, rapor yazımı ve bölümleri, bilimsel ve teknik yazılar, atıf ve kaynak kullanımı, yazışmalarda etik |
| Ders Kaynakları | Heather Silyn-Roberts, Writing for Science and Engineering, Papers, Presentations and Reports,<br>Niyazi Karasar, Araştırmalarda Rapor Hazırlama |

| Hafta | Konu |
|---|---|
| 1 | Yazışma ve Raporlama dersine giriş, yazışmaların özellikleri ve yapılandırılması |
| 2 | Dil bilgisi ve imla kuralları, yazışma türleri, resmi yazışmalar: kamusal yazılar, dilekçe, tutanak |
| 3 | Özgeçmiş yazımı, iş mektubu, internet ortamında yazışma: e-mail |
| 4 | Rapor nedir, bir belgenin (raporun) bölümleri ve temel elementleri-1 |
| 5 | Bir belgenin (raporun) bölümleri ve temel elementleri-2 |
| 6 | Özet, yönetici özeti. Literatür taraması |
| 7 | Proje önerisi, bilimsel makale, gelişme raporu |
| 8 | Ara sınav - Rapor hazırlama |
| 9 | Mühendislik dizayn ve danışma/yönetici/öneri raporları |
| 10 | Tez yazımı, poster hazırlama |
| 11 | Bilimsel ve teknik yazılardaki genel kurallar ve tavsiyeler |
| 12 | Atıf ve kaynak kullanımı |
| 13 | Revize etme ve düzeltmeler |
| 14 | Yazışmalarda etik |

| Ders İş Yükü | Çalışma Türü / Öğretim Metotlar | Süresi (Saat) | Sayısı |
|---|---|---|---|
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme | Küçük Grup Tartışması | 2 | 6 |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme | Tartışmalı Ders | 2 | 7 |
| Dinleme ve anlamlandırma | Ders | 2 | 14 |
| Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması | Beyin Fırtınası | 2 | 6 |
| Ara Sınav 1 | | 4 | 1 |
| Final | | 8 | 1 |
| | **Ders İş Yükü:** | 312 | |
| | **AKTS (Ders İş Yükü / 25.5):** | 12,24 | |

| Program Çıktıları | |
|---|---|
| 1 | Mezunlar Matematik, fen bilimleri ile Makina Mühendisliği konularında yeterli bilgi birikimine ve bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanabilme becerisine sahiptir. |
| 2 | Mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi ve uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçme ve uygulama becerisine sahiptir. |
| 3 | Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz etme becerisi ve modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisine sahiptir. |
| 4 | Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçme ve kullanma becerisi ve bilişim teknolojilerini etkin kullanma becerisine sahiptir. |
| 5 | Bireysel çalışma becerisi, disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışmasına yatkınlığı vardır. |
| 6 | Bilgiye ulaşabilmek için kitap, makale, internet vb. tüm gerekli kaynakları kullanabilme becerisine sahiptir. |
| 7 | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve mesleki bilgileri sürekli güncel tutma becerisine sahiptir. |
| 8 | Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisine sahiptir. |
| 9 | Proje ve risk yönetimi, iş güvenliği ve çevre konularındaki uygulamalar ve hukuksal sonuçları hakkında bilgi sahibi olunması ve etik değerlerin benimsenmesi; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürebilir kalkınma hakkında farkındalığı vardır. |
| 10 | Makine Mühendisliği uygulamalarında sürdürülebilirliği sağlama becerisi girişimcilik yaratıcılık ve yenilikçilik bilincinin gelişmesi, bireysel, toplumsal, ekonomik, teknolojik gereksinimler için çevreyle uyumlu çözüm yaratabilme becerisine sahiptir |
| 11 | Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde ve girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkında ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibidir. |

**Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)**

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Yazışmanın temel özelliklerini kavrar | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| İş yaşantında karşılaşabileceği yazışma ve rapor hazırlama yöntemlerini öğrenir | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

https://ebs.bilecik.edu.tr/pdf/dersbilgigetir/304731