



Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	AKTS	Z / S
Kariyer Yönetimi	İSL372	6	3 + 0	5,0	Seçmeli
Birim Bölüm	İşletme - Lisans (Yüzyüze Eğitim)				
Amaç	Bu dersin amacı gelişim süreci içerisinde bireylerin ilgi, yetenek ve değerleri doğrultusunda bireyi tanıma, kariyer gelişim kuramlarına göre kariyeri planlama ve örgün eğitim sonrası kariyer planlamasında neler yapılabileceğine ilişkin bilgi ve becerilerin kazandırılmasıdır.				
Ders İçeriği	Kariyer Yönetimi dersi kapsamında kariyer, iş ve meslek gibi temel kavramlar, bireysel ve örgütsel kariyer yönetimi, kariyer yolları, terfi ve nakil, kariyer evreleri, kariyer çıpaları, kariyer kalıpları, örgütsel kariyer yönetiminin insan kaynakları yönetimi işlevleri ile ilişkisi, kariyer geliştirme faaliyetleri, yedekleme yönetimi, özel kariyer grupları, kariyerin doğasını etkileyen gelişmeler, yeni kariyer yaklaşımları ve günümüz koşullarında kariyer ile ilgili ön plana çıkan konular				
Ders Kaynakları	Tüm Yönleriyle Kariyer Yönetimi, Nobel Akademik Yayıncılık, Kariyer Yönetimi, İstanbul Üniversitesi Açık Öğretim Yayınları				

Hafta	Konu
1	Kariyer Yönetimine Giriş
2	Kariyer ile ilişkili kavramsal çerçeve
3	Kariyer yönetimi araçları
4	Kariyer yönetimi uygulamaları
5	Kariyer devreleri
6	Kariyer sorunları
7	Aday sağlama yolları
8	Ara Sınav
9	İş arama kanalları
10	CV hazırlama ve iş görüşmesi
11	Yeni kariyer yaklaşımları
12	Girişimcilik ve kariyer
13	Genel değerlendirme
14	Final Sınavı

Program Çıktıları

- Alan ile ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olma.
- Girişimcilik ve liderliğin önemini bilme.
- Alan ile ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olma...
- Alan ile ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açık olma.
- Bireysel bilgi ve becerileri ile alanla ilgili kişi ve kurumlara düşünceleri yazılı ve sözlü olarak aktarabilme, onlara çözüm önerisi sunabilme.
- Alan ilgili konularda bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirme.
- Alan ile ilgili edinilen bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve mikro anlamda işletmenin kendisini değerlendirebilme ve sorunları kavrayabilme.
- Alan ile ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutabilme ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapabilme
- Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem verme.
- İşletmenin iç ve dış çevresinde tüm paydaşlarını gözeterek şekilde ilişkilerini düzenleyebilme ve yönetebilme.
- Bir yabancı dili işletmecilik alanıyla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlayabilme.
- Alanın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

Ders Öğrenme Çıktısı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
Eğitim, geliştirme ve kariyer yönetimi ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İşletmelerdeki gelişim ve kariyer süreçlerini yorumlar.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğrenci, kariyer yönetimi alanlarındaki teorik ve pratik bilgileri, iş yaşamında kullanabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyonel amaç ve hedeflere ulaşmak için kariyer sürecinin stratejik planlamasını tartışabilecektir.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-