



| Ders Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U Saat | AKTS | Z / S |
|-----------------|--|---------|----------|------|---------|
| Pazarlama | MOS203 | 3 | 2 + 0 | 2,0 | Seçmeli |
| Birim Bölüm | Sosyal Güvenlik - Ön Lisans (yüzyüze eğitim) | | | | |
| Amaç | Pazarlama ilkelerinin ve pazarlamada yönetsel uygulamaların kavranması | | | | |
| Ders İçeriği | Pazarlama ile ilgili Temel Kavramlar; Pazarlama Fonksiyonları; Pazarlamada Karar Verme; Pazarlama Planlaması; Pazarlama Yönetim Süreci; Pazarlamanın Çevre Koşulları; Satın Alma Davranışları; Hedef Pazar Kararları; Pazarlama karması Elemanlarına ilişkin Kararlar; Pazarlama planı; Pazarlama Faaliyetlerinin Denetimi | | | | |
| Ders Kaynakları | Pazarlama İlkeleri, İsmet Mucuk, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2017. | | | | |

| Hafta | Konu |
|-------|--|
| 1 | Pazarlamanın Tanımı, Kapsamı, Gelişimi, Pazarlama Kavramı ve Yeni Trendler |
| 2 | Tüketici Pazarları ve Tüketici Davranışları |
| 3 | Pazarlama Çevresi, Stratejik Planlama ve Pazarlamanın Rolü |
| 4 | Pazarlama Araştırması ve Bilgi Sistemi |
| 5 | Endüstriyel Pazarlar ve Uluslararası Pazarlar |
| 6 | Pazar Bölümlendirme, Hedefleme, Konumlandırma ve Satış Tahminleri |
| 7 | Ürün |
| 8 | Tutundurma (Pazarlama İletişimi) |
| 9 | Pazar Bölümlendirme |
| 10 | Kişisel Satış ve Satış Geliştirme |
| 11 | Reklam ve Halkla İlişkiler |
| 12 | İnternette Pazarlama ve Doğrudan Pazarlama |
| 13 | Hizmet Pazarlaması |
| 14 | Dağıtım: Dağıtım Kanalları, Tedarik Zinciri Yönetimi ve Lojistik |

| Ders İş Yüğü | Çalışma Türü / Öğretim Metotları | Süresi (Saat) | Sayı |
|------------------------------------|----------------------------------|---------------|------|
| Dinleme ve anlamlandırma | Ders | 2 | 13 |
| Ara Sınav 1 | | 5 | 1 |
| Ödev 1 | | 10 | 1 |
| Final | | 5 | 1 |
| Ders İş Yüğü: | | 184 | |
| AKTS (Ders İş Yüğü / 25.5): | | 7,22 | |

Program Çıktıları

- Sosyal Güvenlik Sisteminin temel kavramları ve genel işleyişi hakkında bilgiye sahiptir.
- Temel hukuk ve meslek etiği bilgisine sahiptir.
- Hizmet sunumu için gerekli olan bilişim teknolojilerini kullanabilir.
- Bağımsız karar verebilme ve inisiyatif kullanabilme yeteneğine sahiptir
- Sosyal güvenlik işleyişi hakkında edindiği bilgi ve beceriler doğrultusunda düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak iletir.
- Alanla ilgili edindiği bilgiler doğrultusunda sosyal güvenlik işlemlerini bireysel veya takım çalışmasına uygun bir şekilde sürdürür.
- Sosyal güvenlik hukuku hakkında temel bilgiye sahiptir
- Toplumsal ve sosyal konulara hakim olup çözüm odaklı yaklaşabilir.
- Alanla ilgili edindiği bilgi ve becerileri sürekli geliştirip ömür boyu öğrenmeye açık olur.
- Kamu kurumlarının temel faaliyetleri konusunda bilgi ve becerilere sahip olur.
- Sosyal sorumluluk bilincine sahip olur.
- Özel sektör veya kamu kurumlarında uzman veya ara eleman olarak istihdam edilmek üzere gerekli bilgi ve beceriye sahiptir.

Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktıları (1 -5 Puan Aralığı)

| Ders Öğrenme Çıktısı | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 | PÇ 12 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| Mesleki süreçleri planlama ve uygulama becerisi | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Disiplinlerarası da dahil takımlarda çalışma becerisi | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Mesleki uygulamada problemleri tanımlama ve çözme becerisi | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Gereksinimleri karşılayacak biçimde bir süreci yönetme becerisi | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Teorik alan bilgilerini uygulamada kullanabilme becerisi. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |